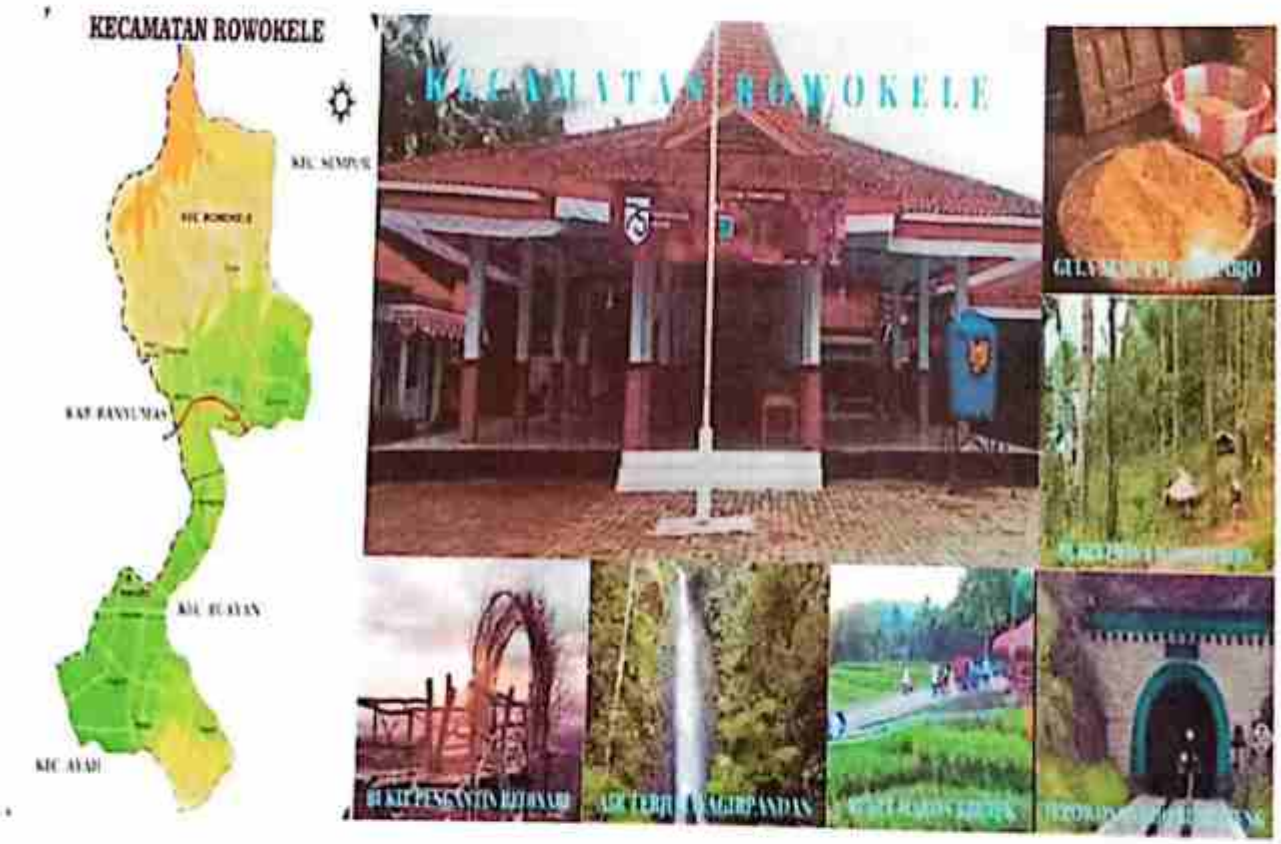
RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN ROWOKELE
KABUPATEN KEBUMEN
TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
TAHUN 2024

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI ii
DAFTAR TABEL iii
DAFTAR LAMPIRAN iv
KATA PENGANTAR v
BAB I PENDAHULUAN 1
A. Latar Belakang 1
B. Landasan Hukum 2
C. Maksud dan Tujuan 5
D. Sistematika Penyusunan 5
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022 6
A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan Capaian Renstra SampaiTahun 2022 6
B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele 19
C. Isu-Isu Penting Penyelengaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah 19
D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah 24
E. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat 35
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN KECAMATAN 37
A. Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen 37
B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 39
C. Program dan Kegiatan 39
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN ROWOKELE 42
BAB V PENUTUP 45
LAMPIRAN – LAMPIRAN 47

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR TABEL

Tabel T-C.29	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele dan Pencapaian Renstra Kecamatan Rowokele s/d Tahun 2022 Kabupaten Kebumen	10
Tabel T-C.30	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen	19
Tabel T-C.31	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Kabupaten Kebumen.....	25
Tabel T-C.32	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 Kabupaten Kebumen (Usulan Prioritas Kecamatan Tahun 2024 Sebagai Usulan Dana Afirmasi pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024	36
Tabel 3.1	Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024.....	39
Tabel 3.2	Program Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Pembangunan Daerah Tahun 2024.....	43

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR LAMPIRAN

1. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2022
2. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2022
3. Notulen Musrenbangcam 2022
4. Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2024 dan Perkiraan Maju Tahun 2024 Kecamatan Rowokele

Dipindai dengan CamScanner

SALINAN

BUPATI KEBUMEN
PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR 42 TAHUN 2023

TENTANG

PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024

BUPATI KEBUMEN,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) dan Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Badan Perencanaan dan Penelitian dan Pengembangan Daerah menyampaikan seluruh rancangan akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2024;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

Dipindai dengan CamScanner

4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
8. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
10. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

Dipindai dengan CamScanner

11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009 – 2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 28) sebagaimana telah diubah Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 121);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 36);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 Tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);

Dipindai dengan CamScanner

18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 96);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 83);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);

Dipindai dengan CamScanner

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024.

Pasal 1

(1) Rencana Kerja Perangkat Daerah di kabupaten Kebumen Tahun 2024 merupakan pedoman untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2024.

(2) Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 2

Pelaksanaan lebih lanjut dari Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercermin dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2024 dan kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen lainnya dengan mengantisipasi kemungkinan perubahan kebijakan Pemerintah.

Pasal 3

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kebumen.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 7 Agustus 2023
BUPATI KEBUMEN,

ttd.

ARIF SUGIYANTO

Diundangkan di Kebumen
pada tanggal 7 Agustus 2023
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KEBUMEN,

ttd.

AHMAD UJANG SUGIONO

BERITA DAERAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2023 NOMOR 42

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KEBUMEN,

SETDA

AKHMAD FARUN, S.H.
Pembina Tk. I
NIP 19690809 199803 1 006

Dipindai dengan CamScanner

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadirat Allah SWT, karena atas perkenanNya rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dapat kami sampaikan dengan baik dan Tepat Waktu.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dimaksudkan menjadi dokumen perencanaan dan menjadi pedoman pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Rowokele untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari perencanaan lima tahunan tahun yaitu Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dimana dalam dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dirinci Program dan Kegiatan Untuk satu tahun ke depan.

Dalam Penyusunan Rencana Kerja Ini Masih Jauh kata sempurna masih banyak kekurangan, Oleh karena itu kami mengharap saran, bimbingan dan petunjuk dari semua pihak utamanya dari perangkat Daerah pada Pemerintah Kabupaten Kebumen untuk Kesempurnaan Renja dan pelaksanaannya sehingga dapat memenuhi Prinsip- Prinsip akuntabilitas yang berlaku dan diharapkan mampu mendorong terwujudnya pemerintahan yang baik (good Governance).

Akhirnya tak lupa kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah memberikan konstribusi sehingga dapat diselesaikannya Rencana Kerja ini.

Rowokele, 07 Agustus 2023
CAMAT ROWOKELE

KECAMATAN ROWOKELE

KATUT WALUYO, AP
NIP. 19740212 199311 1 001

Dipindai dengan CamScanner

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa setiap Perangkat Daerah berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja Perangkat Daerah atau disebut dengan Renja-PD. Kecamatan Rowokele sebagai salah satu OPD di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen. Selanjutnya Kecamatan Rowokele berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 sesuai tugas pokok dan fungsinya. Selanjutnya Tata cara penyusunan renja diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah

Penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 juga mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 dan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024, Renja PD digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun. RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024 disusun sebagai dokumen perencanaan memasuki tahapan keempat pembangunan lima tahunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 dan tahap kedua pembangunan tahunan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026. dengan visi Kabupaten Kebumen yaitu : " Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat". Kemudian Misi RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah Misi ke-1 (satu) yaitu: "Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsive serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi". Tema Pembangunan Kabupaten Kebumen Tahun 2024 adalah adalah Pemantapan Kualitas Infrastruktur dalam Rangka Pengembangan Perekonomian dan Pertanian serta Meningkatan Profesionalisme aparatur dan kualitas sumber daya Manusia.

Dipindai dengan CamScanner

Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari dokumen perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 harus selaras/konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dengan Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

B. Landasan Hukum

Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan regulasi (peraturan perundang-undangan yang berlaku) guna menjamin kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2023 :

1. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia 1950 Nomor 42);
2. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang – undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan undang-undang Nomor 13 Tahun

Dipindai dengan CamScanner

2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan peraturan Perundang-undangan (Lembar Negara Rwpublik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);

8. Undang - Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496); sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah pengganti Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
9. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undamg-undang Nomor 6 Tahun 2023 Tentang penetapan peraturan pemerintah pengganti undang-undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
10. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
15. Peraturan Daeran Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah tahun 2010 Nomor 28) Sebagaimana telah diubah Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 Tahun 2019 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019

Dipindai dengan CamScanner

Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 121);

16. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 Tentang Rencana pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Kebumen Nomor 36);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93) Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022 nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana TataRuang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23, Tambahan lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 96);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) Sebagaimana telah diubah dengan peraturan Daerah Kabupaten kebumen Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten kebumen Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 83);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
21. Paeraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 Tentang system Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);

Dipindai dengan CamScanner

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024 serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi dengan perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026 sebagai dokumen perencanaan jangka menengah (lima tahunan).

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 ini adalah untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan di Kecamatan Rowokele Tahun 2024 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Rowokele Tahun sebelumnya (2022).

D. Sistematika Penyusunan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Rowokele disusun sebagai berikut:

Bab I : Pendahuluan
- A. Latar Belakang
- B. Landasan Hukum
- C. Maksud dan Tujuan
- D. Sistematika Penulisan

Bab II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022
- A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan Capaian Renstra
- B. Analisis Kinerja Pelayanan
- C. Isu-isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- D. Reviev Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
- E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan masyarakat

Bab III : Tujuan dan Sasaran Kecamatan Rowokele
- A. Telaah Terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen
- B. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah
- C. Program dan Kegiatan

Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Rowokele

Bab V : Penutup

Dipindai dengan CamScanner

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan Capaian Renstra Sampai Tahun 2022

Renja Kecamatan Rowokele disusun berdasarkan atas analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian/keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Rowokele saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih yaitu: Capaian Peningkatan Pelayanan PATEN dan Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan.

Bahwa Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) pada Kecamatan Rowokele meliputi :

1. Pembuatan KTP
2. Pembuatan KK
3. Penerbitan Surat Pindah WNI antar Kecamatan
4. Penerbitan Surat Pindah Datang Penduduk WNI antar Kabupaten/Kota dan Antar Propinsi
5. Penerbitan Akta Kelahiran
6. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan/Pengantar
7. Pembuatan Akte Kematian
8. Pemberian Rekomendasi Ijin Tempat Keramaian
9. Pemberian Rekomendasi BBM
10. Penerbitan Surat Dispensasi Nikah
11. Legalisasi SKCK
12. Pemberian Legalisasi KKN, Survey dan Penelitian
13. Pemberian Legalisasi Proposal
14. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan Ahli Waris
15. Pemberian Legalisasi Surat Pindah Penduduk ke Luar Daerah

Renja Kecamatan Rowokele Tahun lalu, yaitu tahun 2022 harus dievaluasi sebagaimana amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, yang menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele tahun lalu (2022) dan perkiraan capaian tahun berjalan (2023) dilakukan dengan mengacu pada APBD Tahun 2023 yang

Dipindai dengan CamScanner

sedang berjalan dan dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2016-2021 berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan 2023. Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan realisasi Renstra disusun dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan dan/atau realisasi APBD.

Pada Tahun 2022 Kecamatan Rowokele melaksanakan 4 (empat ribu) program dengan 9 (Sembilan) kegiatan didalamnya dan anggaran yang disediakan sebesar Rp. 1.993.860.000,00 untuk melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) beserta perubahannya (DPPA-SKPD). Program/kegiatan tersebut telah berhasil dilaksanakan dengan realisasi capaian kinerja fisik mencapai 100% dengan kinerja keuangan (realisasi anggaran) mencapai 98,11 % atau Rp. 1.956.142.648,-. Program dan kegiatan Kecamatan Rowokele tahun anggaran 2022 sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
   1) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah; jumlah anggaran : Rp 8.500.000,00; realisasi anggaran : Rp 8.177.400,00; kinerja anggaran : 96,20%; rencana output : tersedianya jasa kelengkapan SPJ selama 12 bulan; realisasi output : tersedianya jasa kelengkapan SPJ selama 12 bulan kinerja output : 100%
   2) Kegiatan Administrasi Keuangan; jumlah anggaran : Rp 1.563.980.000,00 realisasi anggaran : Rp. 1.533.857.437,00; kinerja anggaran : 98,07 %; rencana output : tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dan Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD; realisasi output : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dan Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD selama 12 Bulan; kinerja output : 100%;
   3) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah; jumlah anggaran : Rp.48.810.000,00 realisasi anggaran Rp 47.679.477,-; kinerja anggaran : 97,68%; rencana output : Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetakan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, penyediaan Bahan/ Material, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Selama 12 bulan; realisasi output : Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetakan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, penyediaan Bahan/ Material, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Selama 12 bulan; kinerja output : 100%

Dipindai dengan CamScanner

4) Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah; jumlah anggaran : Rp 11.000.000,00 realisasi anggaran Rp 10.814.600,00; kinerja anggaran : 98,31%; rencana output : tersedianya pengadaan Peralatan Dan Mesin lainnya; realisasi output : tersedianya pengadaan Peralatan Dan Mesin lainnya; kinerja output : 100%

5) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah; jumlah anggaran : Rp 57.880.000,00 realisasi anggaran Rp 56.230.014,00; kinerja anggaran : 97,14%; rencana output : tersedianya Jasa surat Menyurat, jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik, jasa pelayanan umum kantor, 12 bulan; realisasi output : Jasa surat Menyurat, jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik, jasa pelayanan umum kantor, 12 bulan; kinerja output : 100%

6) Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah; jumlah anggaran : Rp 90.990.000,00 realisasi anggaran Rp 90.896.720,00; kinerja anggaran : 99,89 %; rencana output : tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional, pemeliharaan peralatan dan mesin Lainnya, 12 bulan; realisasi output : tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional, pemeliharaan peralatan dan mesin Lainnya, 12 bulan; kinerja output : 100%

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik.

1) Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat; jumlah anggaran : Rp 95.000.000,00 realisasi anggaran Rp 94.765.600,00; kinerja anggaran : 99,75 %; rencana output: tersedianya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan, 12 bulan; realisasi output : tersedianya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan, 12 bulan; kinerja output : 100%

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

1) Kegiatan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah; jumlah anggaran: Rp 26.000.000,00 realisasi anggaran Rp 25.772.000,00; kinerja anggaran : 99,12 %; rencana output : tersedianya Pembinaan Wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka menetapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan Pemeliharaan Keutughan Negara kesatuan, 12 bulan ; Pembinaan Wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka menetapkan Pengalaman Pancasila,

Dipindai dengan CamScanner

Pelaksanaan undang- undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan Pemeliharaan Keutughan Negara kesatuan, 12 bulan; kinerja output : 100 %

4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
   1) Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerintah Desa; jumlah anggaran : Rp 92.000.000,00 realisasi anggaran Rp 87.952.400,00; kinerja anggaran : 95.60%; rencana output : terselenggaranya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa, Fasilitasi sinkrionisasi perencanaan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban Umum, Fasilitasi Penyusunan perencanaan Pembangunan Partisipatif, Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan pemberdayaan Masyarakat Desa, KoordinasiPendampingan Desa diwilayahnya, 12 bulan ; realisasi output : terselenggaranya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa, Fasilitasi sinkrionisasi perencanaan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban Umum, Fasilitasi Penyusunan perencanaan Pembangunan Partisipatif, Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan pemberdayaan Masyarakat Desa, Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya,, 12 bulan; kinerja output : 100 %.

Indeks Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Rowokele yang bertujuan mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan Publik dengan sasaran meningkatkan pelayanan publik oleh Kecamatan Rowokele, tahun 2022 capaian kinerjanya adalah 86,85 yang artinya sudah melampaui target kinerja 2022, dimana target IKM tahun 2022 adalah 85.00.

Hasil Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele dan pencapaian Renstra Kecamatan Rowokele sampai dengan Tahun 2022 disajikan pada Tabel T-C.29 sebagai berikut :

Dipindai dengan CamScanner

Tabel T-C.29

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele dan Pencapaian Renstra Kecamatan Rowokele s/d Tahun 2022 Kabupaten Kebumen

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Rowokele

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
							Kecamatan Rowokele									
7	01	01					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Cakupan Pelayanan Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	100%	97%	100%	100%	100%	100%	100%	197%
7	01	01	2	01			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangka Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	56 Dok	5 Dok	11 Dok	11 Dok	100 %	11 Dok	11 Dok	19,64%
7	01	01	2	01	01		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun (Renja, RKA, DPA, RKAP, DPPA, Renstra 2026)	26 Dok	2 Dok	5 Dok	5 Dok	100 %	5 Dok	5 Dok	19,23%
7	01	01	2	01	07		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dok. Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD, Dalev, SPIP)	30 Dok	3 Dok	6 Dok	6 Dok	100 %	6 Dok	6 Dok	20%

Dipindai dengan CamScanner

							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	01	2	02			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan administrasi Keuangan Perangkat Dareah	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	02	01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan dan jumlah ASN yang mendapatkan tamsil	65 org	30 org	13 org	16 org	123%	13 Org	13 org	20 %
7	01	01	2	02	03		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen administrasi keuangan (TU, GU, UP, LS)	20 Dok	8 Dok	4 Dok	4 Dok	100 %	4 Dok	4 Dok	20 %
7	01	01	2	06			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan Penyediaan Administrasi umum Perangkat Daerah	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	06	01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	20 jenis	0 jenis	4 jenis	4 jenis	100 %	4 jenis	4 jenis	20 %
7	01	01	2	06	04		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %

Dipindai dengan CamScanner

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	01	2	06	05		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	06	06		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Merapi)	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	06	07		Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	06	09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Bulan Penyediaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	06	0		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	07			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	29 Unit	5 unit	1 unit	1 unit	100 %	8 unit	8 unit	27,58 %

Dipindai dengan CamScanner

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)	(Renja tahun 2023)	Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	01	2	07	02		Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit pengadaan Kendaraan Operasional atau lapangan	2 unit	0 unit	0 unit	0 unit	100 %	0 unit	0 unit	0 %
7	01	01	2	07	05		Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebel	1 unit	0 unit	0 unit	0 unit	100 %	0 unit	0 unit	0 %
7	01	01	2	07	06		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	23 unit	5 unit	0 unit	0 unit	100 %	5 unit	5 unit	21,73 %
7	01	01	2	07	10		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit pengadaan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	3 unit	0 unit	1 unit	1 unit	100 %	2 unit	2 unit	66,66 %
7	01	01	2	08			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	08	01		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat-menyurat	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %

Dipindai dengan CamScanner

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	01	2	08	02		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	08	04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyediaan jasa kebersihan kantor	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	09			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	128 unit	16 unit	17 unit	17 unit	100 %	26 unit	26 unit	20,31 %
7	01	01	2	09	02		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7	01	01	2	09	05		Pemeliharaan Mebel	Jumlah Unit Pemeliharaan mebeleur	40 unit	0 unit	0 unit	0 unit	100 %	0 unit	0 unit	0 %
7	01	01	2	09	06		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan alat dan mesin/pemeliharaan perbaikan peralatan kerja	4 unit	3 unit	3 unit	3 unit	100 %	4 unit	4 unit	100 %

Dipindai dengan CamScanner

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	01	2	09	09		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	9 unit	0 unit	2 unit	0 unit	0 unit	2 unit	2 unit	22,22 %
7	01	02					PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Indeks Kepuasan Masyarakat trhadap Pelayanan Publik Kecamatan	89.00%	84,00%	85,00 %	85,00%	100%	86,00%	86,00%	96,62%
7	01	02	2	04			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	02	2	04	02		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah pelayanan non perizinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian,Pindah Datang, KIA,)	30 jenis	6 jenis	6 jenis	6 jenis	100 %	6 jenis	6 jenis	20%
							PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Indeks Kondusivitas Kecamatan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Dipindai dengan CamScanner

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	02	02	04			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah	10 keg	1keg	2keg	2keg	100%	2keg	2keg	20%
7	01	05	2	01	01		Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan rangkaian Hari Jadi Kebumen dan HUT RI	10 keg	1 keg	2 keg	2 keg	100 %	2 keg	2 keg	20%
7	01	06					PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	72,72	54,54	54,54	81,81	150 %	54,54	54,54	75%
7	01	06	2	01			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	32 keg	6 keg	6 keg	6 keg	100 %	6 keg	6 keg	18,75%

Dipindai dengan CamScanner

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	06	2	03			Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	55 Desa	11 Desa	11 Desa	11 Desa	100 %	11 Desa	11 Desa	20%
7	01	06	2	04			Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pemilihan kepala desa	11 Desa	0 Desa	0 Desa	0 Desa	100 %	3 Desa	3 Desa	27.27 %
7	01	06	2	09			Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (profil dan IPMD)	10 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	100 %	2 Dok	2 Dok	20%

Dipindai dengan CamScanner

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	06	2	01	11		Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	5 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	100 %	1 Keg	1 Keg	20%
7	01	06	2	01	13		Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Musrenbangdes/kel dan musrenbangcam	10 Keg	2 Keg	2 Keg	2 Keg	100 %	2 Keg	2 Keg	20 %
7	01	06	2	01	16		Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK,UKS,BUMDES,Sosial Masyarakat)	20 Keg	1 Keg	4 Keg	4 Keg	100 %	4 Keg	4 Keg	20 %
7	01	06	2	01	17		Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	jumlah fas keg Penanggulangan Kemiskinan (TKP2Kdes/kel dan Bansos Sembako)	10 Keg	1 keg	2 Keg	2 Keg	100 %	2 Keg	2 Keg	20%

Dipindai dengan CamScanner

B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kebumen dijelaskan bahwa Kecamatan Rowokele mempunyai tugas untuk:

1) Mengkoordinasikan dan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan; dan
2) Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten serta tugas lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Fungsi dari kecamatan disebutkan sebagai berikut:

1) perumusan kebijakan teknis di tingkat kecamatan;
2) pengkoordinasikan pelaksanakan kegiatan di tingkat kecamatan;
3) pembinaan dan pelaksanaan tugas pemerintahan di kecamatan;
4) pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati;
5) pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kinerja Kecamatan Rowokele diarahkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Kabupaten Kebumen melalui serangkaian program dan kegiatan, baik yang menjadi kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen. Tabel T-C.30 berikut ini menyajikan analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Rowokele:

Tabel T-C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (thn n-2)	Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2023 (tnn n)	Tahun 2024 (thn n+1)	Tahun 2021 (thn n-2)	Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2023 (tnn n)	Tahun 2024 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			84.00	85.00	86.00	87.00	84.37	86.85	86.00	87.00	
2.	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik Oleh Kecamatan			84.00	85.00	86.00	87.00	84.37	86.85	86.00	87.00	

Sumber : Rentra 2021-2026

C. Isu-Isu Penting Penyelengaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah

a. Tingkat Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Sebagai pelaksana perangkat daerah kabupaten, camat melaksanakan sebagian kewenangan bupati yang dilimpahkan dan sebagai penyelenggara urusan pemerintahan umum, camat secara berjenjang melaksanakan tugas Pemerintah Pusat di wilayah Kecamatan. Dengan kedudukannya tersebut, Kecamatan mempunyai peran yang

Dipindai dengan CamScanner

sangat strategis di kabupaten/kota, baik dari tugas dan fungsi, organisasi, sumber daya manusia, dan sumber pembiayaannya sehingga perlu pengaturan tersendiri yang mengatur penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan dengan Peraturan Pemerintah. Pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota kepada camat dilaksanakan untuk mengefektifkan penyelenggaraan pemerintahan daerah di Kecamatan dan mengoptimalkan pelayanan publik di Kecamatan sebagai perangkat daerah yang berhadapan langsung dengan masyarakat. Penyelenggaraan pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota kepada camat dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Di Kabupaten Kebumen, hal ini diatur lebih lanjut dalam Surat Keputusan Bupati Kebumen Nomor 137/434 Tahun 2018 Tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat.

b. Permasalahan dan Hambatan;

Permasalahan dan hambatan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Rowokele, sebagai berikut:

1. Belum optimalnya fungsi Desa sebagai unit kerja yang langsung berhubungan dengan masyarakat serta sumber data dan informasi bagi perencanaan yang akan datang;
2. Belum berjalannya pelayanan publik yang efektif, efisien dan berbasis teknologi informasi. Tuntutan pembangunan modern memaksa pemerintah beradaptasi dengan teknologi informasi. Sehingga pelayanan dengan berbagai teknologi informasi menjadi kebutuhan yang tidak dapat ditawar lagi. Hal ini mampu mengakomodir belum optimalnya pelayanan publik serta paradigma mainstream masyarakat yaitu urusan pelayanan di Pemerintah Daerah sangat birokratif dan berbelit. Sampai tahun 2019, penyelenggaraan pelayanan publik berbasis teknologi dan informasi di Kabupaten Kebumen masih belum berjalan optimal. Sehingga masih perlu mendapatkan proporsi afirmasi yang lebih. Sebagai contoh di Kecamatan Rowokele baru bisa melakukan perekaman E-KTP tetapi belum bisa mencetak KTP.
3. Belum semua Pegawai mendapatkan diklat teknis sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku;
4. Masih terdapat 2 (dua) desa dari 11 (sebelas) desa di Kecamatan Rowokele yaitu Desa Kretek dan Desa Giyanti yang masuk Kategori Desa Berkembang berdasarkan data Rekapitulasi Indeks Desa membangun (IDM) Tahun 2022;
5. Masih tingginya angka kemiskinan di Kecamatan Rowokele, berdasarkan Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) sampai dengan bulan agustus terdapat sejumlah 5073 penerima manfaat dari total jumlah penduduk 42.679 jiwa atau sebesar 11,88 %.

c. Dampak terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Adanya permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Rowokele dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya berpotensi menghambat pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan mengganggu kinerja pelayanan Kecamatan Rowokele jika tidak mendapatkan penyelesaian dan

Dipindai dengan CamScanner

diatasi dengan tepat yang pada akhirnya dapat mengurangi kontribusi Kecamatan Rowokele dalam mendukung tercapainya visi dan misi Kabupaten Kebumen

d. Peluang dan Tantangan

Dalam mengidentifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi menggunakan analisis lingkungan strategis (Analisis SWOT/*Strenght, Weaknes,Opportunity and Threath*). Dengan hasil pada masing-masing analisis sebagai berikut :

1. Analisis Lingkungan Internal
   a. Faktor Kekuatan *(Strenght)*
      1) Sumber Daya Manusia (pegawai) yang mempunyai semangat belajar terhadap tugas pokok dan fungsinya.
      2) Tersedianya sarana/prasarana dan dan dukungan dana/pembiayaan sangat membantu kelancaran dalam melayani dan memfasilitasi pemerintah Desa dan memperlancar kegiatan di Kecamatan.
      3) Sistem kekeluargaan yang telah terbangun, hubungan koordinasi dan konsultasi yang berjalan baik bisa memberikan pelayanan kepada masyarakat baik bidang pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan;
      4) Adanya Standar Operasional Prosedur dan Standar Pelayanan penyelenggaraan pelayanan;
      5) Adanya sarana dan prasarana kantor yang mendukung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Rowokele
   b. Faktor Kelemahan *(Weakness)*
      1) Perkembangan tehnologi informasi yang tidak diimbangi kemampuan pegawai yang ada;
      2) Belum tersedia data pembangunan yang tersusun secara sistematis dan akurat schingga menimbulkan kendala dalam merencanakan pembangunan yang komprehensif dan berkesinambungan.
      3) Belum adanya sumber daya perencana yang berkualitas dan belum optimalnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan.
      4) Keterbatasan Sumber Daya Manusia yang memiliki kompetensi dalam mengemban mandat kewenangan organisasi yang sangat strategis;
      5) Kinerja aparatur yang belum optimal, kurang inovatif dan kreatif;
2. Analisis Lingkungan Eksternal
   a. Faktor Peluang *(Opportunity)*
      1) Kepemimpinan yang punya jangkauan kedepan *(Visioner)*, berkomitmen dan berintegritas menciptakan pembangunan yanag berpartisipatif.
      2) Adanya program-program pemerintah di bidang

Dipindai dengan CamScanner

pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan yang dilaksanakan di wilayah kecamatan Rowokele

3) Sistem dan Birokrasi Pemerintah Kabupaten Kebumen yang sudah mulai tertata.
4) Penerapan otonomi daerah yang memberikan kesempatan berprakarsa seluas-luanya bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan.
5) Hubungan yang harmonis dengan instansi yang lain dan juga dengan para pemangku kepentingan;
6) Dukungan struktur stakeholder yang terkait dengan perencanaan daerah cukup tinggi, nampak jelas dari tingkat aktifitas dalam menghadiri undangan setiap kegiatan yang diselenggarakan oleh Kecamatan Rowokele;
7) Terbukanya kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM melalui peningkatan pendidikan formal, pendidikan dan latihan bagi setiap pegawai;
8) Mudahnya mengakses informasi yang lebih cepat, tepat, sehingga mempermudah upaya meningkatkan profesionalisme.

b. Faktor Ancaman *(Threat)*

1) Tuntutan masyarakat yang semakin beraneka ragam dengan berbagai kepentingan yang seringkali saling bertentangan dan hal tersebut harus ditampung, diperhatikan dan dilayani.
2) Masih adanya aparat pemerintahan dan juga kelompok masyarakat yang belum memahami arti penting dari proses perencanaan pembangunan secara partisipatif;
3) Kebijakan pemerintah yang kurang sosialisasi, misalnya bantuan yang kurang terkoordinasi sehingga menimbulkan ketidaknyamanan bagi aparat desa serta kemungkinan double penerimaan;

e. Isu-isu Penting/Strategis Pelayanan Perangkat Daerah

Isu strategis yang kemungkinan akan dihadapi Kecamatan Rowokele dalam Penyelenggaraan Tugas-Tugas Camat pada Tahun 2024 dirumuskan sebagai berikut :

1. Mengoptimalkan fungsi kerja perumusan kebijakan, koordinasi dan pelayanan administrasi perangkat daerah dalam rangka percepatan penanggulangan kemiskinan;
2. Pelaksanaan Tata Kelola Pemerintahan menuju *good governance;*
3. Kurangnya kinerja dan pemahaman Aparatur Pemerintah Desa terhadap SDG's serta perubahan regulasi yang cepat sehingga berdampak pada lambannya pencairan Dana Desa;
4. Kurangnya kesadaran masyarakat terkait dokumen kependudukan;
5. Penanganan kebencanaan di Kecamatan Rowokele

Dipindai dengan CamScanner

dioptimalkan;

6. Mengoptimalkan pemanfaatan potensi ekonomi daerah, seperti produksi gula semut di Desa Giyanti, Desa Wonoharjo, dan Desa Wagirpandan serta pengembangan wisata alam;

Isu – isu dan permasalahan tersebut di atas perlu penanganan secara Komprehensif. Implikasi terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Rowokele sebagai berikut :

1. Perlunya mengadakan kebijakan pemerintah yang transparan, terkoordinasi dan efektif dalam penanganan covid 19;
2. Perlunya Optimalisasi fungsi kerja perumusan kebijakan, koordinasi dan pelayanan administrasi perangkat daerah;
3. Perlunya memperkuat dan meningkatkan pelaksanaan prinsip-prinsip penyelenggaraan pemerintahan yang baik (transparansi, akuntabilitas, dan partisipasi);
4. Perlunya meningkatkan integritas, budaya kerja dan kerjasama dikalangan birokrasi;
5. Belum optimalnya Sumber Daya Manusia di Kecamatan agar sesuai dengan beban kerja berdasarkan analisis beban kerja;
6. Perlunya peningkatan kapasitas ASN Kecamatan dalam rangka pembinaan desa;
7. Perlunya membangun komitmen dan integritas seluruh pegawai untuk senantiasa meningkatkan kualitas diri dalam menghadapi tugas pokok dan fungsi untuk mengimbangi perkembangan teknologi dan tuntutan masyarakat;
8. Pentingnya Penyerapan aspirasi dan penguatan partisipasi masyarakat dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
9. Belum optimalnya sarana dan prasarana;

Kecamatan Rowokele dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, nasional dan regional dan dunia internasional. Oleh sebab itu perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang mungkin dihadapi kedepan oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi lebih tepat sasaran. Untuk itu perlu diantisipasi dengan perencanaan yang matang dan komprehensif sehingga arah pembangunan sesuai dengan tujuan pembangunan daerah.

Dengan memperhatikan isu–isu dan permasalahan pembangunan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan Rowokele menuju *good govenance and clean government* sehingga akan berdampak pada kualitas pembangunan daerah.

Dipindai dengan CamScanner

D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah

Rancangan awal RKPD Kecamatan Rowokele Tahun 2024 terdiri atas 4 program dengan 9 kegiatan dan 28 sub kegiatan serta pagu indikatif Rp. 1.433.122.781,00 (Satu miliar empat ratus tiga puluh tiga juta seratus dua puluh dua ribu tujuh ratus delapan puluh satu rupiah). Dengan adanya penambahan Belanja Prioritas OPD 2024 (P1+), dan Penambahan Pagu untuk gaji P2K menjadi minimal UMK (P1) maka berdasarkan hal – hal tersebut kecamatan Rowokele pada tahun 2024 menjalankan 4 program 9 kegiatan dan 28 sub kegiatan dengan pagu sebesar Rp 2.610.415.000,00 (Dua miliar enam ratus sepuluh juta empat ratus lima belas ribu rupiah).

Reviev terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2024 tersaji dalam tabel T-C.31 sebagai berikut :

Dipindai dengan CamScanner

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Kebumen

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Rowokele

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)
1	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**	**Kecamatan Rowokele**	**Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik**	**87,00%**	**62.457.000**	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**	**Kecamatan Rowokele**	**Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan**	**87,00%**	**1.228.213.510**
1)	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Kecamatan Rowokele	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100 %	62.457.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Kecamatan Rowokele	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100 %	1.228.213.510
a.	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non perizinan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan pelayanan Perizinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang KIA)	6 Laporan	62.457.000	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan pelayanan Perizinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang KIA)	6 Laporan	66.528.510

Dipindai dengan CamScanner

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
b.	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangna lain yang dilimpahkan	1 Laporan	0	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan Lain yang di limpahkan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangna lain yang dilimpahkan	1 Laporan	1.161.685.000
2	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kecamatan Rowokele	Indeks Kondisivitas Kecamatan	100 %	20.655.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Indeks Kondisivitas Kecamatan	100 %	20.655.000
1)	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	20.655.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	20.655.000

Dipindai dengan CamScanner

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif 2
a	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Rowokele	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Orang	20.655.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Rowokele	Jumlah Orang Yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Orang	20.655.000
3	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Prosentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	63,36%	74.461.000	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Prosentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	63,36%	54.461.000

Dipindai dengan CamScanner

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif.2 (Rp.)
1)	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6 Keg	74.461.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6 Keg	54.461.000
(1)	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset Desa	4 Dokumen	18.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan asset Desa	4 Dokumen	18.000.000
(2)	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen sinkronisasi Perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa (Profil dan IPMD)	2 dokumen	3.975.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen sinkronisasi Perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa (Profil dan IPMD)	2 dokumen	3.975.000
(3)	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen fasilitasi penyelenggaraan Ketentraman dan Ketetiban umum	1 Dokumen	5.523.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Rowokele	JumlahDokumen fasilitasi penyelenggaraan Ketentraman dan Ketetiban umum	1 Dokumen	5.523.000

Dipindai dengan CamScanner

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif.2
(4)	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyelenggaran Musrenbangdes/kel dan musrenbangcam	2 Dokumen	20.963.000	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes/ kel dan musrenbangcam	2 Dokumen	20.963.000
(5)	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK,UKS, BUMDES, Sosial Masyarakat)	4 Dokumen	20.000.000	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK,UKS, BUMDES, Sosial Masyarakat)	4 Dokumen	20.000.000
(7)	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2 Kegiatan	6.000.000	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2 Laporan	**6.000.000**

Dipindai dengan CamScanner

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
1)	Perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	11 Dokumen	2.665.000	Perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	11 Dokumen	2.665.000
(1)	Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Renja,RKA DPA RKAP, DPPA yang disusun	5 Dokumen	1.585.000	Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Renja,RKA DPA RKAP, DPPA yang disusun	5 Dokumen	1.585.000
(2)	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD, SPIP)	6 Laporan	1.080.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD, SPIP)	6 Laporan	1.080.000
2)	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 bulan	1.002.724.381	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 bulan	1.002.724.381
(1)	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Rowokele	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang/ bulan	985.420.381	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Rowokele	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang/ bulan	985.420.381
(2)	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen pengelola administrasi keuangan (TU,GU,UP,LS)	4 Dok	17.304.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Pengelolaan administrasi Keuangan (TU,GU,UP,LS)	4 Dokumen	17.304.000

Dipindai dengan CamScanner

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
3)	Administrasi Umum perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 bulan	51.222.000	Administrasi Umum	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	51.222.000
(1)	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 Paket	2.460.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 Paket	2.460.000
(2)	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan makanan dan minuman	1 Paket	23.140.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan makanan dan minuman	1 Paket	23.140.000
(3)	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan	2 Paket	5.264.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan	2 Paket	5.264.000
(4)	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Majalah)	2 Dokumen	2.100.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundangan (surat kabar, Majalah)	2 Dokumen	2100.000

Dipindai dengan CamScanner

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
(5)	Penyediaan Bahan/Material	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan alat tulis kantor	3 paket	15.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan alat tulis kantor	3 Paket	15.000.000	
(6)	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	1 Laporan	1.480.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	1 laporan	1.480.000	
(7)	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen penatausahaan arsip dinamis	1 Dokumen	1.778.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen penatausahaan arsip dinamis	1 Dokumen	1.778.000	
4)	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5 unit	22.336.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5 unit	22.336.000	
(1)	Pengadaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerinta Daerah	4 Unit	21.527.000	Pengadaan peralatan dan mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit Pengadaan peralatan dan Mesin Lainnya	4 Unit	21.527.000	

Dipindai dengan CamScanner

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
(2)	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau banguan lainnya	1 Unit	809.000	Pengadaan peralatan dan mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau banguan lainnya	1 Unit	809.000
5)	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	107.830.400	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	113.938.340
(1)	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 Laporan	220.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 Laporan	220.000
(2)	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	1 Laporan	31.436.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	1 Laporan	31.436.000
(3)	Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa PelayanaUmum kantor	2 Laporan	76.174.400	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa PelayanaUmum kantor	2 Laporan	82.282.340
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	22 Unit	88.772.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	22 Unit	99.944.000

Dipindai dengan CamScanner

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
(1)	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinan	17 unit	68.772.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinan	17 unit	79.944.000
(2)	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	4 Unit	5.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	4 Unit	5.000.000
(3)	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	15.000.000	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	15.000.000

Dipindai dengan CamScanner

E. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Rowokele diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan/desa (Musrenbangkel/des) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) Tahun 2023. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan kelurahan/desa memfasilitasi serta mengakomodir perencanaan kebutuhan mesyarakat. Tabel T-C.32 berikut ini menyajikan usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di Kecamatan Rowokele:

Dipindai dengan CamScanner

Tabel T-C.32

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 Kabupaten Kebumen

(Usulan Prioritas Kecamatan Tahun 2024 sebagai Usulan Dana Afirmasi Pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Rowokele

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	BESARAN/ VOLUME	CATATAN
1	2	3	4	5	6
1	Program Penyediaan Dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Pertanian	Desa Kalisari (Gapoktan Manunggal Sari)	Beras sehat: Traktor 1 Unit, APPO 1 Unit	68.846.000	Dinas Pertanian Dan Pangan
2	Program Penyediaan Dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Desa Kalisari	JUT	200.000.000	Dinas Pertanian Dan Pangan
3	Program Pemberdayan Usaha Menengah, Usaha kecil dan Usaha Mikro (UMKM)	Desa Wonoharjo (Kelompok Tani Nira Raharjo)	Gula kelapa: Pelatihan Packing, Unit Pengelolaan Hasil (1 Unit)	235.000.000	Dinas Tenaga Kerja dan Koperasi dan UMKM

Dipindai dengan CamScanner

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN KECAMATAN

A. Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021 – 2026 adalah : ""Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat".

- Sejahtera
  yang dimaksud adalah terwujudnya suatu keadaan dimana masyarakat terpenuhi kebutuhan dasarnya, baik kebutuhan lahir maupun batin, secara merata. Beberapa indikator untuk mengukur pencapaian sejahtera adalah Indeks Pembangunan Manusia, menurunnya ketimpangan ekonomi, menurunnya angka kemiskinan, meningkatnya kualitas lingkungan hidup, meningkatnya kesempatan kerja, dan pertumbuhan ekonomi. Sehingga kesejahteraan masyarakat Kebumen merupakan suatu keadaan yang mencerminkan kehidupan sosial ekonomi masyarakat telah terpenuhi secara berimbang yang ditunjang oleh stabilitas keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat. Keadaan masyarakat dan setiap individu hidup dalam keadaan makmur, sehat dan damai berlandaskan kualitas sumber daya manusia dan lingkungannya. Dalam konteks kesejahteraan sosial, kondisi ini wajib diciptakan pemerintah untuk menekan angka kemiskinan, membuka lapangan kerja dan memperluas kuantitas dan kualitas pelayanan publik.
- Mandiri
  Mengandung makna bahwa masyarakat Kabupaten Kebumen memiliki kemampuan mendayagunakan potensi lokal dan sumber daya yang ada, memiliki ketahanan terhadap dinamika yang berlangsung serta kemampuan untuk mengidentifikasi kebutuhan dan masalah yang ada di sekitarnya sehingga mampu mencari solusi dan mengoptimalkan sumber daya dan potensi yang dimilikinya. Kemandirian ini akan didapatkan apabila perekonomian yang akan dijalankan merupakan perekonomian yang berpihak pada masyarakat kebanyakan (wong cilik), ekonomi yang tumbuh melalui pemertaan, dan ekonomi yang bertumpu pada sektor-sektor yang berbasiskan pada potensi daerah dalam mencapai kemandirian daerah yang tangguh. Beberapa indikator untuk mengukur pencapaian kemandirian adalah meningkatnya daya saing daerah, dan meningkatnya prasarana dan sarana perekonomian. Meningkatnya prasarana dan sarana perekonomian dapat dilihat dari kondisi infrastruktur dan peluang investasi. Daya saing sektor lokal dicapai dengan

Dipindai dengan CamScanner

meningkatkan jumlah desa mandiri, nilai tukar petani, persentase peningkatan produksi pertanian dan perikanan, peningkatan niali produksi industri, nilai eksport, dan kontribusi pendapatan asli daerah terhadap pendapatan.

- Berakhlak

  Menekankan pada perilaku kehidupan masyarakat dan pemerintah yang mencerminkan penerapan nilai-nilai religius dalam setiap tindakan, sikap dan perilaku sehari-hari. Makna berakhlak berarti bahwa pembangunan di Kabupaten Kebumen tidak hanya mengejar pemenuhan pembangunan fisik semata, namun juga bertujuan untuk membentuk kualitas rohani masyarakat yang memiliki kualitas moral, etika dan karakter hidup yang tinggi berbasis kehidupan spiritual berlandaskan akhlakul karimah sesuai dengan ajaran-ajaran agama. Sehingga beberapa indikator untuk mengukur pencapaian pembangunan yang berakhlak di Kebumen adalah masyarakat yang senantiasa menjungjung tinggi nilai-nilai religious yang tinggi, tanpa kehilangan kepribadian budaya Jawa yang *andhap asor*, memiliki solidaritas yang tinggi, mengedepankan kerukunan, menghormati keragaman dan peduli terhadap nilai-nilai toleransi, memiliki daya juang hidup yang tinggi dan berkarakter.

- Bersama Rakyat

  Sebagai Peran Aktif masyarakat Dalam Pembangunan, sehingga masyarakat tidak hanya sekedar Obyek namun Juga sebagai subyek pembangunan. Keterlibatan Peran Masyarakat dalam pembangunan dimulai tahapan perencanaan pelaksanaan dan pengawasan. Pembangunan Melibatkan seluruh kabupaten kebumen sehingga masyarakat mempunyai rasa memiliki (Handarbeni)

Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu-isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2021 – 2026 dapat diuraikan bahwa isu-isu strategis yang terkait langsung dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah : *"Belum optimalnya implementasi Clean and Good Governance"*. Semua program kegiatan di Kecamatan Rowokele dilaksanakan untuk meningkatkan sumber daya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat.

Untuk pencapaian Visi tersebut, maka perlu dijabarkan dalam misi-misi sebagai berikut :

1. Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang *responsif* serta penerapan *e-gov* dan *open-gov* terintegrasi;
2. Peningkatan aksesbilitas dan kualitas pelayanan bidang pendidikan, kesehatan dan kebutuhan dasar lainnya;

Dipindai dengan CamScanner

3. Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata dan kearifan lokal yang berbasiskan agrobisnis dan ekonomi kerakyatan;
4. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan;
5. Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya dan bermartabat.

Misi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021 – 2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah Misi 1 (satu), yaitu Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang *responsif* serta penerapan *e-gov* dan *open-gov* terintegrasi.

B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021 - 2026, maka Tujuan dari Kecamatan Rowokele adalah "Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang berkualitas, transparan, akuntabel, dan partisipatif". Sementara sasarannya terdiri dari 1 (satu) sasaran dengan indikator sasaran sejumlah 1 (satu). Tujuan dan Sasaran yang akan dicapai dalam Renja Kecamatan Rowokele tahun 2022 disajikan pada tabel 3.1.

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024

NO	MISI	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	URUSAN	INDIKATOR URUSAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open-gov yang terintegrasi	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Indek Kepuasan Masyarakat	Meningkatnya kualitas pelayanan Publik Oleh Kecamtan	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan public oleh Kecamatan	Kewilayahan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Oleh Kecamatan Rowokele	87,00

C. Program dan Kegiatan

a. Faktor-Faktor yang Menjadi Pertimbangan dalam Penetapan Program dan Kegiatan

1) Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Perumusan program dan kegiatan Kecamatan Rowokele secara umum maupun keseluruhan diarahkan untuk mendukung

Dipindai dengan CamScanner

tercapainya visi dan misi Kepala Daerah dan merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi Kepala Daerah sesuai dengan fungsi/urusan yang menjadi kewenangannya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

2) Pencapaian SDGs

Konsep Tujuan Pembangunan Berkelanjutan merupakan rangkaian target yang bisa diaplikasikan secara universal serta dapat diukur dalam menyeimbangkan tiga dimensi pembangunan berkelanjutan; (1) lingkungan, (2) sosial, dan (3) ekonomi. Rumusan program dan kegiatan Kecamatan Rowokele dalam Renja Tahun 2024 diharapkan dapat berkontribusi secara langsung maupun tidak langsung dalam pencapaian sasaran, target dan indikator SDGs sesuai dengan tugas, fungsi dan kapasitasnya.

Penetapan SDG's sudah dilaksanakan oleh semua desa di wilayah Kecamatan Rowokele melalui musyawarah desa (musdes) dan dibuatkan berita acara.

3) Pengentasan Kemiskinan

Kemiskinan adalah keadaan dimana terjadi ketidakmampuan untuk memenuhi kebutuhan dasar, kemiskinan dapat disebabkan oleh kelangkaan alat pemenuh kebutuhan dasar, ataupun sulitnya akses terhadap pendidikan dan pekerjaan.

Upaya penanggulangan kemiskinan mendapat perhatian serius dari Pemerintah Kabupaten Kebumen. Upaya pemulihan ekonomi dengan memberikan bantuan bagi warga terdampak baik dari DPA Kecamatan yaitu berupa bantuan Permakanan, anggaran APBDesa, bantuan PKH, JPS Kabupaten, BPNT dan lain sebagainya. Jumlah Penerima manfaat di Kecamatan Rowokele pada tahun 2022 sampai bulan Agustus total penerima bantuan berdasarkan data terpadu kesejahteraan sosial (DTKS) sejumlah 4.495 penerima dari total jumlah penduduk 42.679 jiwa atau sebesar 10,53 %.

4) Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah

Sebagai Langkah tindak lanjut terbitnya Surat Keputusan Camat Rowokele Kabupaten Kebumen nomor 000.1.8.1/1627/ KEP/1/2022 maka kebijakan Camat Rowokele pada tahun akan memfasilitasi pelaksanaan Kelompok Kerja "Smart Farming" Kecamatan Kelompok kerja ini mempunyai tugas pokok sebagai berikut :

a) Menyusun rencana dan melaksanakan kegiatan kelompok kerja dalam rangka meningkatkan pelayanan publik dan edukasi serta pengembangan AGRI PARK ROWOKELE;
b) Meningkatkan semangat gotong royong di masyarakat kelompok kerja;
c) Mendukung pelaksanaan kegiatan pembangunan pertanian di wilayah kerjanya sesuai aturan yang ada;
d) Memelihara dan mengembangkan kegiatan dalam upaya pembangunan pertanian termasuk merawat dan melestarikannya;

Dipindai dengan CamScanner

e) Mengelola lahan AGRI PARK Kecamatan Rowokele Sebagai Demplot Smart Farming yang bertujuan memberikan pembelajaran kepada Petani Dewasa, Wanita Tani dan Taruna Tani serta memberikan edukasi kepada anak usia dini mengenai pertanian;

f) Mengembangkan Demplot sebagai "AGRI PARK" Edu Wisata Pertanian;

g) Menyusun SOP Pengelolaan "AGRI PARK"

Disamping itu juga mendorong desa untuk mengembangkan UMKM dan Desa Wisata dengan harapan pemanfaatan potensi yang ada mampu mengembangkan perekonomian daerah yang akhirnya mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat kecamatan Rowokele.

Beberapa Desa Wisata dan Produk UMKM yang di Kecamatan Rowokele yang sedang dikembangkan sebagai berikut :

1. Desa Wonoharjo pengembangan wisata Bukit Dewa,
2. Desa Kretek pengembangan wisata Bukit Maron
3. Desa Giyanti pengembangan wisata Bukit Gadog
4. Desa Redisari pengembangan wisata Bukit Penganten
5. Desa Wagirpandan pengembangan Bukit Sawah
6. Desa Bumiagung pengembangan Wisata Sejarah Trowongan Ijo
7. Desa Rowokele pengembangan Embung Bidadari.
8. UMKM berupa produksi gula semut di desa Giyanti, Desa Wagirpandan, dan Desa Wonoharjo
9. UMKM produksi Abon Lele Desa pringtutul

b. Rekapitulasi Program dan Kegiatan

Jumlah Program yang diusulkan untuk dilaksanakan di Kecamatan Rowokele Tahun 2024 adalah 4 (empat) program dengan 9 (sembilan) kegiatan dan 27 (dua puluh tujuh) sub kegiatan didalamnya. Program dan kegiatan yang direncanakan untuk dilaksanakan di Kecamatan Rowokele sifat penyebarannya adalah diseluruh wilayah Kecamatan Rowokele, yang meliputi semua Desa yang ada di Kecamatan Rowokele dan Kantor Kecamatan Rowokele sendiri. Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dibutuhkan untuk melaksanakan program dan kegiatan pada Tahun 2024 adalah sebesar Rp. 2.610.415.000 (Dua miliar enam ratus sepuluh juta empat ratus lima belas ribu rupiah) yang bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU).

c. Penjelasan Rumusan Program dan Kegiatan

Rumusan program dan kegiatan pada Renja 2024 adalah tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, pada kegiatan, sub kegiatan maupun pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya. Hal ini dikarenakan ada Penambahan anggaran Kuota Kecamatan.

Program dan kegiatan merupakan rencana aksi dari Perangkat Daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan. Penyusunan program dan kegiatan dalam Renja Kecamatan Rowokele mengacu pada program dan kegiatan yang telah dirumuskan pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024.

Dipindai dengan CamScanner

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN ROWOKELE

Dalam proses pembangunan yang berkelanjutan, saat ini rencana pembangunan daerah Kabupaten Kebumen telah memasuki tahapan keempat pembangunan lima tahunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 dan tahap kedua pembangunan tahunan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026. Untuk mewujudkan visi pembangunan pada tahapan ini, RKPD Kabupaten Kebumen tahun 2024 berpedoman kepada visi, misi, tahapan dan skala prioritas utama pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025, serta memperhatikan permasalah dan isu strategis pembangunan daerah dalam rancangan teknokratik Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026.

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2024 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif dalam rangka mendukung tercapainya arah dan prioritas pembangunan daerah Kabupaten Kebumen. Prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 antara lain :

1. Penerapan tata kelola pemerintahan yang terintegrasi melalui *e-Government* dan peningkatan kapabilitas aparatur, melalui upaya :
   1) Penyelenggaraan sistem jaringan pemerintah daerah;
   2) Pengawasan e-government pemerintah daerah;
   3) Fasilitas pelayanan public dan tata laksana;
   4) Peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi
2. Penerapan pelayanan pendidikan dan sistem kesehatan yang *adaptif pandemic* dilakukan melalui upaya :
   1) Pengelolaan pendidikan;
   2) Pengembangan kurikulum;
   3) Pemenuhan upaya kesehatan perorangan dan masyarakat;
   4) Peningkatan kapasitas sumber daya manusia kesehatan
3. Pemulihan kapasitas ekonomi melalui pemberdayaan ekonomi lokal berbasis komoditas unggulan, dilakukan melalui upaya –upaya :
   1) Penyedian dan pengembangan sarana dan prasaran pertanian;
   2) Penyuluhan pertanian;
   3) Pengelolaan perikanan tangkap;
   4) Pengelolaan perikanan budidaya;
   5) Pemberdayan industry dan peran serta masyarakat.
4. Perbaikan infrastruktur untuk pengembangan perekonomian daerah, dilakukan melalui upaya:
   1) Pengembangan kawasan permukiman dan permukiman kumuh;
   2) Pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi;
   3) Pengembangan system penyediaan air minum.
5. Peningkatan kondusivitas wilayah dan mitigasi bencana dilakukan melalui upaya:
   1) Peningkatan ketentraman dan ketertiban umum;
   2) Pelayanan informasi rawan bencana kabupaten;

Dipindai dengan CamScanner

3) Pelayanan pencegahan dan kesiapsiagaan bencana.

Program Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Pembangunan Daerah Tahun 2024 disajikan tabel berikut :

Kode Program	Program/ Kegiatan	Sub Kegiatan	Pagu	Ket
7.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa/Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	18.000.000	
		Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan pembangunan Desa	3.975.000	
		Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	5.523.000	
		Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	20.963.000	
		Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan pemberdaya Masyarakat Desa	20.000.000	
		Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	6.000.000	
7.01.05	Program Penyelengaraan urusan Pemerintahan Umum/Penyelenggaraan Urusan pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah	Pembinaan wawasan kebangsaaan dan ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggalika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	20.655.000	
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik/ Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	66.528.510	
		Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	1.161.685.000	
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Perencanan Penganggaran dan evaluasi kuinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.585.000	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.080.000	

Dipindai dengan CamScanner

	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Adminiatrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan lainnya	985.420.381	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian / verifikasi Keuangan SKPD	17.304.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Adminiatrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaaan Komponen Instalasi Listrik /penerangan Bangunan Kantor	2.460.000	
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	23.140.000	
		Penyediaan Barang Cetakan dan penggandaan	5.264.000	
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.100.000	
		Penyediaan Bahan/Material	15.000.000	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.480.000	
		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1.778.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/Pengadaan Barang milik Daerah penunjang Urusan pemerintah daerah	Pengadaan peralatan Dan Mesin	21.527.000	
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	809.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Penyediaan Jasa penunjangan urusan pemerintah Daerah	Penyediaan jasa surat Menyurat	220.000	
		Penyediaan Jasa komunikasi sumber daya Air dan listrik	31.436.000	
		Penyediaan Jasa Pelayanan umum	82.282.340	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas Operasional atau lapangan	79.944.000	
		Pemeliharaan peralatan Dan Mesin Lainnya	5.000.000	
		Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan Prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya	15.000.000	

Dipindai dengan CamScanner

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 akan dijadikan sebagai pedoman/acuan bagi Kecamatan Rowokele memberikan arah dan pedoman bagi semua pemangku kepentingan di Kecamatan Rowokele maupun pihak-pihat yang memiliki keterkaitan dengan Kecamatan Rowokele dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan yang sudah direncanakan. Renja sebagai pedoman bagi pemerintah Kecamatan Rowokele di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan satu tahun kedepan, maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut

a. Catatan Penting Yang Perlu Mendapat Perhatian

Dalam rangka Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah Kecamatan Rowokele melalui sektor pariwisata beberapa desa di Kecamatan Rowokele berupaya mengembangkan obyek wisata dengan memanfaatkan potensi yang ada setidaknya mampu dikenal dan dapat menjadi tujuan wisata lokal masyarakat kebumen sehingga mampu menggerakan perekonomian masyarakat. Beberpa Obyek wisata yang sedang dirintis pengembangannya melalui dana desa yaitu : wisata Bukit Dewa, wisata Bukit Maron, wisata Bukit Gadog, Desa Redisari pengembangan wisata Bukit Penganten

Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dipengaruhi oleh sumber pembiayaan/pendanaan yang memadai serta kompetensi dan semangat, tekad serta kedisiplinan dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia. Dalam pelaksanaan semua program dan kegiatan harus mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Keberhasilan pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 tidak terlepas dari peran dan tanggungjawab seluruh karyawan-karyawati Kecamatan Rowokele serta peran aktif stakeholder yang berkepentingan.

b. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan sebagai berikut :

1) Kecamatan Rowokele berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Rowokele Tahun 2024 serta diselaraskan dengan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024;
2) Kecamatan Rowokele berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dengan berpedoman kepada Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024;

Dipindai dengan CamScanner

3) Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024, wajib dilaksanakan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan tahun 2024.

c. Rencana Tindak Lanjut

Pemerintah Kecamatan Rowokele Melalui sub kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya memfasilitasi entry Data Terpadu Kesejateraan Sosial (DTKS) pada masing – masing desa, dengan harapan data dimaksud menjadi data terpadu dalam rangka upaya pengentasan kemiskinan di Kecamatan Rowokele dan tidak ada tumpang tindih bantuan / penerima ganda.

Pemerintah Kecamatan Rowokele juga mendorong pemerintah desa untuk mengembangkan desa wisata di beberapa desa diwilayah Kecamatan Rowokele yang sudah dirintis sehingga Kecamatan Rowokele dapat menjadi salah satu tujuan wisata di wilayah Kabupaten Kebumen. Dengan menjadi salah satu tujuan wisata diharapkan dapat memacu pengembangan perekonomian bagi masyarakat Rowokele sehingga meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Rowokele selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2024 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Rowokele. Renja Kecamatan Rowokele juga memberikan umpan balik *(feed back)* dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana dimasa mendatang oleh pimpinan sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik. Semoga keberadaan Renja Kecamatan Rowokele ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi tercapainya visi misi kabupaten Kebumen serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kebumen.

CAMAT ROWOKELE

KECAMATAN ROWOKELE

KATUT WALUYO, A.P
Pembina Tk I
NIP. 19740212 199311 1 001

TELAH DIVERIFIKASI OLEH TIM BAPPEDA

NAMA	TANDA TANGAN
Umi Yuliastuti, S.STP, M.Si	
Catrya Riyadi	

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
KECAMATAN ROWOKELE KAB. KEBUMEN
TAHUN 2024

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN ROWOKELE						2.616.159.221,00							2.621.207.206,00	
	X	UNSUR KEWILAYAHAN						1.337.945.721,00							1.712.207.206,00	
	7.01	KECAMATAN						75.111.000,00							80.284.000,00	
1	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Indeks Kondusivitas Kecamatan	-			100 Persen	20.655.000,00						-	25.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Selain Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan penyelenggaraan Pemerintahan Umum selain Penugasan Kepala Daerah	-			4 Kegiatan	20.655.000,00			-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	KECAMATAN ROWOKELE	-	25.000.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemeliharaan dan Pemeliharaan Kesatuan Negara Kesatuan Republik Indonesia															
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemeliharaan dan Pemeliharaan Kesatuan Negara Kesatuan Republik Indonesia				100 Orang	20.655.000,00	- Kec. Kebumen, Kowokele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM,DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	KECAMATAN ROWOKELE		25.000.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
2	7.01.06	PROGRAM PENUNJANG DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	-			82,70 Indeks	54.621.000,00						-	54.284.000,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Desa	-			6 Kegiatan	54.621.000,00			-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	KECAMATAN ROWOKELE	-	54.284.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				4 Dokumen	19.965.000,00	- Kec. Kebumen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM,DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	KECAMATAN ROWOKELE		19.965.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.06.2.01.0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa														
			Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa				3 Dokumen	3.975.000,00	- Kec. Kebumen, Kowokele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM,DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	KECAMATAN ROWOKELE		3.992.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum														

Dipindai dengan CamScanner

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketentersiaan dan Ketertiban Umum				1 Dokumen	5.023.010,00	- Kab. Kebumen, Semua Kecamatan, Semua Kel Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	KECAMATAN ROWOKELE		5.023.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif														
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif				2 Dokumen	20.963.000,00	- Kab. Kebumen, Rowokele, Semua Kel Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	KECAMATAN ROWOKELE		17.943.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.06.2.01.0017	Koordinasi Pembangunan Desa di Wilayahnya														
			Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pembangunan Desa di Wilayahnya				2 Laporan	9.000.000,00	- Kab. Kebumen, Rowokele, Semua Kel Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	KECAMATAN ROWOKELE		8.000.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	X.XX	**URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX**						**1.252.828.721,00**							**1.632.141.000,00**	
1	**X.XX.01**	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	*Cakupan Pelayanan Urusan Pemerintahan Daerah*	-			**100 %**	**1.252.828.721,00**						-	**1.632.141.000,00**	
	X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Dokumen perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang di sesuai*	-			11 Dokumen	2.565.000,00			-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-	-	12.000.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	X.XX.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				6 Dokumen	1.595.000,00	- Kab. Kebumen, Rowokele, Semua Kel Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-		8.000.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	X.XX.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				6 Laporan	1.080.000,00	- Kab. Kebumen, Rowokele, Semua Kel Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-		4.000.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah bulan penerimaan administrasi keuangan perangkat daerah*	-			12 bulan	1.022.734.341,00			-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-	-	1.028.974.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	X.XX.01.2.02.0001	Penyimpan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				17 Orang/bulan	985.420.341,00	- Kab. Kebumen, Rowokele, Semua Kel Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-		1.365.674.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	X.XX.01.2.02.0003	Pelaksanaan Pertanggungan dan Fungsional Verifikasi Keuangan SKPD														

Dipindai dengan CamScanner

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023		PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											MANDIRI	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Penatasaksanaan dan Pengajian/Verifikasi Keuangan SKPD				4 Dokumen	17.[illegible]	- Kab. Kolumen Hoaksele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM		1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	-			12 Bulan	[illegible]				1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				4 Paket	[illegible]	- Kab. Kolumen Hoaksele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM		1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				1 Paket	[illegible]	- Kab. Kolumen Hoaksele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM		1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				3 Paket	[illegible]	- Kab. Kolumen Hoaksele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM		1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				2 Dokumen	[illegible]	- Kab. Kolumen Hoaksele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.06.0001	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				3 Paket	[illegible]	- Kab. Kolumen Hoaksele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.06.0004	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				1 Laporan	[illegible]	- Kab. Kolumen Hoaksele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.06.0015	Penatasaksanaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatasaksanaan Arsip Dinamis pada SKPD				1 Dokumen	[illegible]	- Kab. Kolumen Hoaksele Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-			5 Unit	[illegible]			-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik			[illegible]	KECAMATAN RIOMOKOLE
	X.XX.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

Dipindai dengan CamScanner

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	-	-						1.246.213.510,00							1.203.103.000,00	
	7.01	KECAMATAN ADMINISTRASI						1.246.213.510,00							1.203.103.000,00	
1.	7.01.03	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	1.228.213.510,00						-	1.184.103.000,00	
	7.01.03.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Diberpahkan kepada Camat	-	-			-	1.228.213.510,00			-	1. Peningkatan kapasitas ekonomi yang berbasis sumber daya dan merata berbasis sektor unggulan didukung dengan pemerataan infrastruktur yang lebih optimal dan infrastruktur yang merata dan berkualitas 1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-	-	1.184.103.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.03.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonpersonel														
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Administrasi pada Urusan Pemerintahan				6 Laporan	68.528.510,00	- Kab. Kaburnen, Rawakele, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM/DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas ekonomi yang berbasis sumber daya dan merata berbasis sektor unggulan didukung dengan pemerataan infrastruktur yang lebih optimal dan infrastruktur yang merata dan berkualitas 1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-		68.875.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.03.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Ditimpahkan														

Dipindai dengan CamScanner

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan				1 Laporan	1.181.883.000,00	- Kab. Kerkumen, Rowokele, Semua Kel Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas ekonomi yang berbaya saing dan merata berbasis sektor unggulan didukung dengan pengendalian inflasi yang lebih optimal dan infrastruktur yang merata dan berkualitas. 1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-		1.118.204.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
2.	7.01.06	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	*Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri*	-			63,36 Indeks	10.000.000,00						-	25.000.000,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Jumlah Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi evaluasi pembinaan dan pengawasan Desa*	-			6 Kegiatan	20.000.000,00			-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-	-	25.000.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa														
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa				4 Dokumen	20.000.000,00	- Kab. Kerkumen, Rowokele, Semua Kel Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik	-		25.000.000,00	KECAMATAN ROWOKELE
	JUMLAH							2.016.100.331,00							2.031.367.000,00	

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN – LAMPIRAN :

1. Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2024 dan prakiraan maju Tahun 2024 Kecamatan Rowokele
2. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2022
3. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2022
4. Notulen Musrenbangcam Tahun 2022

Dipindai dengan CamScanner

MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN (MUSRENBANG)

RKPD KABUPATEN KEBUMEN DI KECAMATAN ROWOKELE TAHUN 2022

DALAM RANGKA

PENYUSUNAN RKPD KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024

TIM PENYELENGGARA MUSRENBANG
KECAMATAN ROWOKELE TAHUN ANGGARAN 2022

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id. Kode Pos 54472

BERITA ACARA
PRA MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN
(PRA MUSRENBANG) TAHUN 2022 KECAMATAN ROWOKELE
KABUPATEN KEBUMEN

Pada hari Kamis tanggal Sepuluh bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua telah diselenggarakan Pra Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2022 yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam Lampiran berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar, dan mempertimbangkan:

1. Pemaparan materi
   a. Pemaparan dari Camat Rowokele mengenai masalah utama di Kecamatan Rowokele;
   b. Pemaparan dari unsur Perangkat Daerah dan Koordiantor Wilayah / UPT Dinas mengenai Kegiatan Pembangunan Perangkat Daerah;
   c. Pemaparan Tim Penyelenggara mengenai Rekapitulasi Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 dan Rencana DAPAT Tahun 2024.
2. Pembahasan / Musyawarah / Diskusi :
   a. Prioritas Usulan Desa Tahun 2024;
   b. Rencana Kegiatan DAPAT 2024 , maka pada:

Hari/Tanggal	:	Kamis, 10 November 2022
Jam	:	09.00 – 13.30 WIB
Tempat	:	Pendopo Kecamatan Rowokele

Setelah diadakan Musyawarah Pra Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2022 maka dihasilkan beberapa kesepakatan sebagai berikut :

1. Draft Daftar Usulan Kegiatan Pembangunan di Wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan dibahas dalam pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan;
2. Menyepakati berita acara ini beserta lampirannya, merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara Pra Musyawarah Perencanaan Pembangunan (PRA MUSRENBANG) Tahun 2022 Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 10 November 2022

Pimpinan Sidang
CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO

Dipindai dengan CamScanner

Menyetujui,

Wakil Peserta Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di

Kecamatan Rowokele Tahun 2022

NO.	NAMA	UNSUR PERWAKILAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	Rahmatika Irmasari	Unsur Perangkat Daerah	Rowokele	
2.	Widodo Esti	Unsur Kecamatan	Kasi PM	
3.	S. Budi Murniasih	Delegasi Desa	Kader	
4.	Kunat H	Unsur PD dan PLD	Kepala	

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id. Kode Pos 54472

Laporan Penyelenggara Pelaksanaan Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Tahun 2022
dalam Rangka Penyusunan RKPD Kabupaten Tahun 2024

Assalamualaikum Wr. Wb.
Yth. Camat Rowokele
Yth. OPD/SKPD yang ada di Lingkungan Kecamatan
Yth. Kepala Desa beserta Delegasi Desa

A. Dasar Pelaksanaan Kegiatan
1. Perda Kebumen No 4 Th 2021 tentang sistem perencanaan Pembangunan Daerah.
2. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026
3. Perbup Kebumen No 67 Th 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024.

B. Maksud dan Tujuan
1. Maksud
penajaman, penyelarasan, klarifikasi dan kesepakatan usulan rencana kegiatan pembangunan desa / kelurahan, yang diintegrasikan dengan prioritas pembangunan daerah di wilayah kecamatan

2. Tujuan
a) Membahas dan menyepakati usulan rencana kegiatan pembangunan desa yang menjadi kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan yang bersangkutan;
b) Membahas dan menyepakati kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan yang belum tercakup dalam prioritas kegiatan pembangunan desa; dan
c) Menyepakati pengelompokan kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah kabupaten.

C. Waktu Pelaksanaan

Hari / Tanggal	:	Kamis, 10 November 2022
Waktu	:	08.30 Wib
Tempat	:	Pendopo KecamatanRowokele

Dipindai dengan CamScanner

D. Peserta

Peserta yang hadir dalam Pra Musrenbangcam terdiri atas :

1. Camat Rowokele
2. UPT / Koordinator / Korwil di Wilayah KecamatancRowokele
3. Kepala Desa dan Tim delegasi
4. Pendamping Desa dan Pendamping Lokal Desa Kec. Rowokele
5. Tim Penyelenggara
6. Jumlah Keseluruhan ± 50 orang

E. Narasumber

1. Camat Rowokele
2. Koordinator BPP Pertanian Kec. Rowokele
3. Kepala UPT Dinas PUPR Wilayah Gombong
4. Kepala Puskesmas Rowokele

F. Laporan Pelaksanaan

- Pelaksanaan Pra Musrembang ini dibebankan pada DPA OPD Kecamatan Rowokele tahun 2022.
- Penyepakatan draft Daftar Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan dibahas dalam pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan
- Kami mohon maaf masih banyak kekurangan dalam penyelenggaraan kegiatan Pra Musrenbang, dari tempat sarana dan yang lainnya dalam pelaksanaan kegiatan ini.

Semoga Kegiatan Pra Musrenbangcam berjalan lancer dan selalu mendapat Ridlo Alloh SWT Amiiin Ya Robbal Alamin.

WassalamualaikumWr. Wb.

Tim Penyelenggara
Kasubbag PK Kec. Rowokele

ADMINAH, S.M.

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

Rowokele, 01 November 2022

Nomor : 005 / 153
Lampiran : -
Perihal : UNDANGAN

Kepada :
Yth. 1. Kepala Desa se-Kec. Rowokele
2. Kepala Puskesmas Rowokele
3. Korwil / UPT OPD Kec.Rowokele
.....
4. Pendamping Desa dan PLD
5. .....
di -
TEMPAT

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Rowokele Tahun 2022, dimohon dengan hormat kehadirannya pada :

Hari / Tanggal	:	Kamis. 10 November 2022
Pukul	:	08.30 WIB
Tempat	:	Pendopo Kecamatan Rowokele
Acara	:	Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Rowokele Tahun 2022
Keterangan	:	1. Kepala Desa menyertakan 2 orang delegasi desa dan membawa 6 (enam) usulan Desa;

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya diucapkan terimakasih.

CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 19650531 199303 1 003

Tembusan : Disampaikan Kepada Yth. :
1. Kepala BAPPEDA Kab. Kebumen;
2. Kepala DINAS PMD Kab. Kebumen;
3. Pertinggal.

Dipindai dengan CamScanner

SUSUNAN ACARA

PRA MUSRENBANG KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN TA 2022

DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKPD KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024

Kamis, 10 November 2022

Petugas :

- ATIQOH ULYA DAROJATI, A.Md.Ak. (Pembawa Acara)
- TUSIYANTO (operator komp dan Dokumentasi)

1. Pembukaan
2. Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Hymne Kebumen, Dirijen: Cicha Utami S
3. Pembacaan Do'a, Petugas : Bp. Amin Saefudin
4. Laporan Tim Pelaksana Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele, oleh: Kasubbag PK (Adminah, SM)
5. Sambutan Camat Rowokele
6. Sidang Pleno
   1) Pemaparan Camat Rowokele mengenai masalah – masalah utama di Kec. Rowokele
   2) Pemaparan unsur Perangkat Daerah dan Koordinator Wilayah/UPT Dinas mengenai Kegiatan Pembangunan Perangkat Daerah
      a. Koordinator BPP Pertanian Kec. Rowokele
      b. UPT Dinas PUPR Wilayah Rowokele
      c. Puskesmas Rowokele
   3) Pemaparan Tim Penyelenggara **oleh Kasi PM** tentang rekapitulasi daftar prioritas usulan Desa tahun 2024 yang akan diusulkan ke perangkat daerah dan Rencana Kegiatan Dana Afirmasi Pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024 beserta palfon Dana yang disediakan
   4) Pembahasan/Musrawarah/Tanya Jawab/Dsikusi oleh **Camat Rowokele** :
      a. Pembahasan Prioritas Usulan desa Tahun 2024
      b. Pembahasan Kegiatan DAPAT Tahun 2024
      c. Usulan kegiatan Pembangunan kecamatan di luar prioritas usulan desa dan Kegiatan DAPAT Tahun 2024
   5) Penyepakatan Hasil Pra Musrenbang (Camat Rowokele)
   6) Penandatanganan Berita Acara Pra Musrenbangcam
7. Menyanyikan Lagu Bagimu Negeri
8. Penutup

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln Raya Jatijajar KM 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email kec rowokele@kebumen go id
Website kec rowokele@kebumenkab go id Kode Pos 54472

DAFTAR HADIR PESERTA PRA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN
DI KECAMATAN TAHUN 2022

KECAMATAN : ROWOKELE
TANGGAL : 10 NOVEMBER 2022
TEMPAT : PENDOPO KECAMATAN ROWOKELE

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
1						1
2	Agus S	✓		Bappeda		2
3	Jinggarani R		✓	Bappeda		3
4	Wisnu M	L		Pendamp	Rowokele	4
5	Bayu Aji W.	L		Koramil	Rowokele	5
6	Kurat H	L		TPP	Rowokele	6
7	Dr Sugito	L		Pusk. Rowokele	Krelek	7
8	MARNO	L		DI KALISARI		8
9	Priyatno M	L		Bumingung		9
10	Solichin	L		wagirpandan		10
11	Bandiyah	P		wagirpandan		11
12	Warisno	L		Gryant		12
13	Haryant	L		Rembeg	Gryanti	13
14	Rohiniyah	P		Redisari	Redisari	14
15	Sukesih	P		Sukomulyo/PKK	Sukomulyo	15
16	Eni Pujiati	P		Jatilukur	Jatilukur	16
17	Suparyono	L		Kades	Sukomulyo	17
18	Sunardi	L		Kades	Kalisari	18
19	SUPRIYONO	L		Kader	Jatilukur	19
20	SURONO	L		TOK MAS	Krelek	20

Dipindai dengan CamScanner

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
21	Yuliyanto	L		LKMD	Bumiagung	21
22	TEGUH BANU	L		Perangkat	Rowokele	22
23	Kolom Nur Hafid	L		BPD	Kalisari	23
24	Rahmatika Irmasari		P	BPP Rowoke	Rowokele	24
25	Nedyo Triwidyono	L		Perangkat	Bumiagung	25
26	SARTONO	L		— " —	PPNS TUTUL	26
27	Eka Puspita	P	P	— " —	— " —	27
28	Rakimon.	L		Kades	95. Giyanti.	28
29	Sumadi	L	-	Kades	Pringkuk	29
30	Sugeng B	L		KPLDS	Karobelo	30
31	Ngarmo	L		BPD	Wonokoyo	31
32	Khoedar	L		BPD	Rejosari	32
33	Arifin	L		BPD	Sukomulyo	33
34	Purnofani	L		Perangkat	Krucil	34
35	Martini	P		PKK	Wonokoyo	35
36	S. Bustomurni	L		Kades	"	36
37	Winit Setiyani	P		PKK	Tatitutur	37
38	Supono	L		Kadus	Wagirputih	38
39	Amin Saefudin	L		UMPO	Rowokele	39
40	Sumarni	P		Bidan KB	Rowokele	40
41	Ujang S	L		Pondok Pelajar	Rejosari	41
42	Leni Trisnawati	P		PLD	Kec Rowokele	42
43	Cip Haryanto	L		Kades	Rowokele	43
44	Mardiyo			BPD	Krucil	44
45	Tri Wahyu L	L		TPP	Tatitutur	45
46	Suwanto	L		Kec. Rowokele	Rowokele	46
47	Masrifah		P	— " —	— " —	47
48	Widodo Eti N	L		Kec Rowokele	Rowokele	48

Dipindai dengan CamScanner

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
49	Atiaah Ulya		P	Kec. Rowokele	085643898482	49
50	[illegible]		P	Kec Rowokele	[illegible]	50

CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 19650511 199303 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 45566247
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id. Kode Pos 54472

NOTULEN

1.	Rapat	: Pra Musrenbang RKPD Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen TA 2022
2.	Hari/ tanggal	: Kamis, 10 November 2022
3.	Waktu panggilan	: -
4.	Waktu rapat	: Kamis, 10 November 2022
5.	Acara	: Pra Musrenbang RKPD Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen TA 2022
6.	Pimpinan Rapat	: Camat Rowokele
7.	Peserta Rapat	: 50 Orang
8.	Kegiatan Rapat	: Pra Musrenbang RKPD Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen TA 2022
9.	Kata Pembuka	: Bacaan Basmalah
10.	Pembahasan	: - Pembahasan Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 - Pembahasan Kegiatan DAPAT Tahun 2024 - Usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan di luar prioritas usulan desa dan Kegiatan DAPAT Tahun 2024

Notulis

Atiqoh Ulya Darojati, A.Md.Ak

Dipindai dengan CamScanner













Dipindai dengan CamScanner

REKAPITULASI USULAN PROGAM DANA AFIRMASI PENGEMBANGAN AGROBISNIS (DAPAT)
KECAMATAN BOWOKELE

Perangkat Daerah Pelaksana	2022 -> 2023			2023 -> 2024			2024 -> 2025			2025 -> 2026			2026 -> 2027		
	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Dinas Pertanian dan Pangan			**283.846.000**			**260.846.000**			**241.346.000**			**73.846.000**			**198.846.000**
Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Beras sehat: alsintan pra panen, pelatihan budidaya padi sehat, saprodi Gula kelapa: bibit kelapa GEK, pelatihan budidaya kelapa GEK	Desa Kalisari	103.846.000	Beras sehat: traktor 1 unit, APPO 1 unit	Desa Kalisari	68.846.000	Beras sehat: perlengkapan gudang	Desa Kalisari	41.346.000	Beras sehat: alsintan pra panen, pelatihan budidaya padi sehat, saprodi	Desa Kalisari, Desa Pringtutul	73.846.000	Beras sehat: pelatihan packaging	Desa Kalisari, Desa Pringtutul	20.000.000
Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	jides	Desa Kalisari	180.000.000	JUT	Desa Kalisari	200.000.000	Beras sehat: gudang, lantai jemur	Desa Kalisari	200.000.000				JUT	Desa Kalisari	178.846.000
Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan UKM			**220.000.000**			**235.000.000**			**262.500.000**			**430.000.000**			**305.000.000**
Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Gula kelapa: dapur bersih, sosialisasi dan pembentukan lembega koperasi	Desa Wonoharjo	220.000.000	Gula kelapa: pelatihan prozuksi, UPH 1 unit	Desa Wonoharjo	235.000.000	Gula kelapa: dapur bersih 15 unit	Desa Wonoharjo	262.500.000	Gula kelapa: dapur bersih 24 unit pelatihan online marketing	Desa Wonoharjo, Desa Giyanti, Desa Wagirpandan	430.000.000	Gula kelapa: dapur bersih 6 uuit, sertifikasi organik, pelatihan dan peralatan packaging	Desa Wonoharjo, Desa Giyanti, Desa Wagirpandan	305.000.000
Jumlah			**503.846.000**			**503.846.000**			**503.846.000**			**503.846.000**			**503.846.000**

Keterangan :

a. Di isi sesuai dengan proposal dan hasil Desk
b. Usulan Program tahun 2022 menjadi Program Tahun 2023, dst.
c. Membawa Softcopy dan Hard Copy Proposal Usulan Program DAPAT

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

BERITA ACARA
KESEPAKATAN HASIL FORUM PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN

Pada hari Rabu tanggal Enam Belas bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua telah diselenggarakan Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2022 yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam Lampiran berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar, dan mempertimbangkan:

a. Pemaparan materi
   a. Pemaparan dari Narasumber Kabupaten
   b. Pemaparan dari Anggota DPRD Kabupaten Kebumen
b. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta Forum Perangkat Daerah terhadap materi yang dipaparkan sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan Forum Perangkat Daerah, maka pada:

Hari/Tanggal	:	Rabu, 16 November 2022
Jam	:	09.00 – 13.30 WIB
Tempat	:	Pendopo Kecamatan Rowokele

Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2022

MENYEPAKATI

KESATU : Program dan kegiatan prioritas dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan yang telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dari Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen;

KEDUA : Menyepakati berita cara ini beserta lampirannya, merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara hasil kesepakatan Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen;

KETIGA : Berita acara ini beserta lampirannya dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan Renja Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2024.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 16 November 2022

Pimpinan Sidang
CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 19650521 199203 1 003

Dipindai dengan CamScanner

Menyetujui,

Wakil Peserta Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di

Kecamatan Rowokele Tahun 2022

NO.	NAMA	UNSUR PERWAKILAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.		DPRD		
2.	Sutrisno	Unsur Perangkat Daerah	BPP Rowokele	
3.	DRAJAT TW.	Unsur Kecamatan	KEC. ROWOKELE	
4.	F.F. Fibantraky	Unsur Lembaga	BUMDES MA	
5.	Daivvi Arianti	Unsur Masyarakat/ LSM	Forum Anak Kec.	

DELEGASI KECAMATAN ROWOKELE PADA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN DI KECAMATAN TAHUN 2023

NO.	NAMA	INSTANSI	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	DRAJAT TW.	KEC. ROWOKELE	ROWOKELE	
2.	BASORI.	KEC. ROWOKELE	Rowokele	
3.	Widodo Eti	Kasi PM / Kec. Plt	Rowokele	
4.	M. Budi. M	Kodec	Wonotorjo	
5.	Arifin	BPD	Sukomulyo	
6.	Wiwit Setiyani	PKK	Jatiluhur	

Dipindai dengan CamScanner

SUSUNAN ACARA
MUSRENBANG KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN TA 2022
DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKPD KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024
Rabu, 16 November 2022

Petugas :

- ATIQOH ULYA DAROJATI, A.Md.Ak. (Pembawa Acara)
- ARIF TRI F (operator komp dan Dokumentasi)

1. Pembukaan
2. Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Hymne Kebumen, Dirijen: Cicha Utami S
3. Pembacaan Do'a, Petugas : Bp. Kasino
4. Pembacaan dan penyepakatan Tata Tertib, Bpk. Amin Saefudin, S.E, M.P.
5. Sambutan Camat sekaligus Pemaparan Hasil Pra Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Rowokele
   - Tabel 1. Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah
   - Tabel 2. Daftar Rencana Kegiatan Dana Afirmasi Pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024 berdasarkan Rencana Kegiatan DAPAT Tahun 2023 yang sudah ada
6. Tanggapan dan Klarifikasi peserta Musrenbang :
   a. Peserta Musrenbang
   b. Tim Fasilitator Kabupaten (sekaligus sambutan)
   c. Anggota DPRD Kab. Kebumen Dapil IV (sekaligus sambutan)
7. Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah (Tabel 3)
8. Memilih dan menetapkan daftar nama delegasi kecamatan sebanyak 6 (enam) orang
9. Penandatanganan Berita Acara kesepakatan hasil musrenbang RKPD
10. Menyanyikan Lagu Bagimu Negeri
11. Penutup

Dipindai dengan CamScanner

TATA TERTIB MUSRENBANG RKPD KABUPATEN DI KECAMATAN
Hari/Tanggal : Rabu, 16 November 2022

1. Peserta Musrenbangcam, hadir 5 menit sebelum acara dimulai;
2. Peserta wajib mematuhi protokol Kesehatan;
3. Sebelum forum berlangsung telah dilakukan registrasi seluruh peserta Pra Musrenbangcam;
4. Jika ada peserta Musrenbangcam yang terlambat datang, forum akan tetap dilanjutkan tanpa mengulangi agenda forum tersebut;
5. Sejak pelaksanaan Musrenbangcam, dimulai peserta untuk dapat menggunakan alat komunikasi secara bijak sehingga tidak mengganggu pelaksanaan forum;
6. Seluruh proses sidang pleno akan diarahkan oleh seorang moderator dan seluruh peserta berkewajiban mengikuti arahan moderator;
7. Pendapat / pernyataan dapat disampaikan oleh peserta kepada narasumber pada saat sesi diskusi yang dipimpim oleh moderator;
8. Jika ingin mengungkapkan pendapat / pernyataan, peserta untuk dapat mengangkat tangan dan menyebutkan nama terlebih dahulu agar mendapat kesempatan berpendapat / bertanya yang ditentukan oleh moderator;
9. Pendapat / Pertanyaan yang disampaikan harus sesuai dengan agenda yang dibicarakan sehingga tidak menimbulkan kesalah pahaman;
10. Diakhir sidang pleno, dilakukan pemilihan delegasi kecamatan ke Musrenbag RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2022 serta penyepakatan dan penandatanganan berita acara hasil Musrenbag RKPD Kabupaten di Kecamatan RowokeleTahun 2022;
11. Peserta yang ditunjuk sebagai delegasi Kecamatan untuk dapat melaksanakan tugas dan kewajiban secara baik pada saat Musrenbag RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2022;
12. Peraturan yang belum tertulis akan ditambahkan jika diperlukan.

TTd. Tim Penyelenggara

Dipindai dengan CamScanner

DO'A MUSREMBANG WILAYAH TAHUN 2022

نعوذ بالله من الشيطان الرجيم,بسم الله الرحمن الرحيم

والصلاة والسلام علي اشرف الانبياء والمرسلين وعلي اله واصحابه اجمعين.

na'uudzubillahiminasysyaithoonirrohiim,
bismillahirrahmaanirrahiim
Wash sholaatu wassalaamu'alaa asyrofil anbiyaai
walmursaliin wa'alaaa alihii wash-haabihii ajma'iin

ALLAHHUMMA YA ALLAH YA RAHMAN YA ROKHIM...

Berkat Rahmat dan Karunia-Mu kami berkumpul hari ini dalam rangka MUSRENBANG RKPD Kecamatan Rowokele Tahun 2022. Limpahkan rahmat dan Hidayahmu agar kegiatan ini menjadi kegiatan yang Engkau Ridhoi, bermakna dan bermanfaat untuk masyarakat, Bangsa dan Negara kami.

YA ALLAH YANG MAHA PERKASA...

Jadikan kegiatan ini sebagai sarana menumpahkan seluruh perhatian pembangunan wilayah kami.

Kami semua bertekad untuk selalu berbuat, mensejahterakan masyarakat menuju Kecamatan Rowokele yang "SEMARAK" **SE**jahtera, **MA**ndiri, be**RAK**hlak bersama rakyat. untuk itu YA ALLAH, luruskan niat kami dalam

Bukakan cakrawala pikiran kami agar bersinergi positif dalam percepatan pembangunan guna Pemantapan dan Pengembangan Kualitas Infrastruktur dalam rangka Peningkatan Sektor pertanian, Industri dan Jasa Melalui Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik serta Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia di Kecamatan Rowokele.

ALLAHUMMA YA ALLAH YANG MAHA MENGATUR...

Wujudkan tata masyarakat kami yang adil dan makmur, Bahagia dan batin dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia berdasarkan Pancasila dan UUD 1945

ALLAHUMMA YA ALLAH, YA 'ALIM...

Terangilah hati dan fikiran kami dengan nur hidayah-mu, be kepada kami kemampuan jiwa untuk mengemban tugas-tugas m Kami sadar sepenuhnya bahwa untuk mewujudkan itu semua ba hambatan dan godaan, banyak pula rintangan dan tantangan.

Untuk itu ya Allah beri kami kemampuan dan kekuatan Iman u menghindari segala godaan, limpahkan kepada kami hil keilmuan dan ketrampilan, untuk menutupi kekurangan membenahi kesalahan. curahkan kepada kami hidayah keben agar terhindar dari kesesatan.

Tumbuh suburkan pada hati kami sifat amanah agar kehidupan terhindar dari segala fitnah yang mengarah pada perpecahan kehancuran.

YA ALLAH TUHAN YANG MAHA PENGAMPUN...

Ampunilah dosa-dosa kami, dosa ibu bapak kami, para pemi dan pejuang pendahulu kami, terimalah amal dan ibadah kam mereka semua, karena engkau maha pengampun dan mengabu doa

KABULKAN DO'A KAMI

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

Rowokele, 01 November 2022

Nomor : 005 / 1602.
Lampiran : -
Perihal : UNDANGAN

Kepada :
Yth. 1. Anggota DPRD Kebumen Dapil IV
.....
2. Tim Fasilitator Kabupaten
3. Kapolsek Rowokele
4. Danramil Rowokele
5. Ketua BKAD Kec. Rowokele
6. Kepala KUA Kec. Rowokele
7. Kepala Puskesmas Rowokele
8. Korwil / UPT OPD Kec.Rowokele
.....
9. Direktur BUMDESMA Kec. Rowokele
10. Pendamping Desa dan PLD
11. Ketua Forum Anak Kecamatan
12. Perwakilan Disabilitas
.....
13. .....
di -
TEMPAT

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Rowokele, dimohon dengan hormat kehadirannya pada :

Hari / Tanggal	:	Rabu, 16 November 2022
Pukul	:	08.30 WIB
Tempat	:	Pendopo Kecamatan Rowokele
Acara	:	Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Rowokele Tahun 2022

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya diucapkan terimakasih.

CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 19650531 199303 1 003

Tembusan :DisampaikankepadaYth. :
1. Kepala BAPPEDA Kab. Kebumen;
2. Kepala Dinas PMD Kab. Kebumen;
3. Pertinggal.

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln Raya Jatijajar KM 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email kec rowokele@kebumen go id
Website kec rowokele@kebumenkab go id Kode Pos 54472

DAFTAR HADIR PESERTA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN
DI KECAMATAN TAHUN 2022

KECAMATAN : ROWOKELE
TANGGAL : RABU, 16 NOVEMBER 2022
TEMPAT : PENDOPO KECAMATAN ROWOKELE

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
1	SUMARNO			Desa Kalisari		1
2	Suratin			Desa Kalisari		2
3	Latipatul K			Desa Kalisari		3
4	Istianah			Desa Kalisari		4
5	Kuwat H			Desa Kalisari		5
6	Isrinal			Desa Kalisari		6
7	Rokhigal			Desa Redisari		7
8	papri B kawati			Desa Redisari		8
9	marsudi			Desa Redisari	082 225037195	9
10	Khadar			Desa Redisari		10
11	Ujang S			Desa Redisari		11
12	Lemi Ti			Desa Redisari		12
13	Sunardi			Desa Pringtutul		13
14	Suyatno			Desa Pringtutul		14
15	Adwiani			Desa Pringtutul		15
16	Siti Rochani			Desa Pringtutul		16
17	Agus P-			Desa Pringtutul		17
18	Mujiyati			Desa Pringtutul		18
19	[illegible] BASUKI			Desa Rowokele		19
20	Sunarto			Desa Rowokele		20
21	Sugeng B			Desa Rowokele		21
22	Maulakhatun			Desa Rowokele		22

Dipindai dengan CamScanner

NO.	NAMA	Jenis Kelamin L	Jenis Kelamin P	LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
23	Sutlaksani		✓	Desa Rowokele		23
24	Cip Haryanto	—		Desa Rowokele		24
25	ARI Listyani			Desa Bumiagung		25
26	Juliyanto	✓		Desa Bumiagung		26
27	SURYANTO			Desa Bumiagung		27
28	Priyatno M			Desa Bumiagung		28
29	Agus Riantu			Desa Bumiagung		29
30	Yuliyanti			Desa Bumiagung		30
31	SUPRIYONO			Desa Jatiluhur		31
32	M. muchtar Ashari			Desa Jatiluhur		32
33	Wiwit Setiyani			Desa Jatiluhur		33
34	Irwan Sungkowo			Desa Jatiluhur		34
35	Tri W.			Desa Jatiluhur		35
36	Eni Pujiati			Desa Jatiluhur		36
37	S. Budi. M			Desa Wonoharjo		37
38	Tri Gustoro			Desa Wonoharjo		38
39	Siti Kuasaniah			Desa Wonoharjo		39
40	Turyanto			Desa Wonoharjo		40
41	Martini			Desa Wonoharjo		41
42	Sardi			Desa Wonoharjo		42
43	SURONO			Desa Kretek	TOKMAS	43
44	Purwanto	L		Desa Kretek	Kades	44
45	Siti Munjaiyah		✓	Desa Kretek	PKK	45
46	Murdiyo			Desa Kretek	BPD	46
47	Paino S.			Desa Kretek	—	47
48	Lidi			Desa Kretek	—	48
49	Rahmat			Desa Sukomulyo		49
50	Supriyanto			Desa Sukomulyo		50
51	Maryatun			Desa Sukomulyo		51
52	Sukesih		✓	Desa Sukomulyo		52

Dipindai dengan CamScanner

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
53	Arifin			Desa Sukomulyo		53
54	Suparyono			Desa Sukomulyo		54
55	Rakiman	L		Desa Giyanti	081229211313	55
56	Suminem			Desa Giyanti		56
57	Warisno	L		Desa Giyanti	081804765725	57
58	Haryati	L		Desa Giyanti		58
59	Parini	P		Desa Giyanti	083822050115	59
60	Karsim		P	Desa Giyanti		60
61	Bandiyal			Desa Wagirpandan		61
62	Musinah			Desa Wagirpandan		62
63	Supono	L		Desa Wagirpandan		63
64	Hadi Suwarno	L		Desa Wagirpandan		64
65	Sarmin			Desa Wagirpandan		65
66	Ismail			Desa Wagirpandan		66

CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 19650531 199303 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln Raya Jatijajar KM 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email kec.rowokele@kebumen.go.id
Website kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

DAFTAR HADIR PESERTA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN
DI KECAMATAN TAHUN 2022

KECAMATAN : ROWOKELE
TANGGAL : RABU, 16 NOVEMBER 2022
TEMPAT : PENDOPO KECAMATAN ROWOKELE

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
1	Dagat Triwibowo			Kec. Rowokele		1
2	Basori			Kec. Rowokele		2
3	FERI BAYU K	L		POLSEK RWK	081392334457	3
4	Supardi	L		PAI KUA.	081227995339	4
5	Dr. Sunito	L		Rsk. Rowokele	081212939834	5
6	MIYARTO	L		DISABILITAS		6
7	Dairvi A.		✓	Ketua Forum Anak		7
8	F.F. filantropi	✓		BUMDES SMD		8
9	Maryatun		✓	KPMD		9
10	Sumarni		P	Balai KB	085227905200	10
11	Sutrisno	L		BPP Rowokele	081391166611	11
12	Amin Saefudin	L		Umpeg Rowokele		12
13	Wisnu M	L		Pendamping		13
14	Ceprot H	L		PA.	Rowok.	14
15	Leni .T	P		PLD	085220686 9	15
16	Carsino	L		Kec. Rowokele		16
17	Afsen Ulya		P	Kec. Rowokele	085643384845 2	17
18	Ab Ghozi	L		Kec. Rowo		18
19	Asmiati		P	Kec. Rowokele	085747885729	19
20	Widodo Eko	L		Kec. Rwk	Rowokele	20
21	S. Rodliyatun		P	..	..	21
22	ALIF A	L		Kec. Rwk	Kretek	22

Dipindai dengan CamScanner

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
23	Chica Utami		✓	Kec. Rowokele		23
24	Tyar		✓	Kec. Rowokele		24
25	Sutrijono	✓		Kec. Rowokele		25
26	Jefri. S			Koramil		26
27	Mamiyah		P	Kec. Rowokele	Kec. Rowo.	27
28	Arif Tri P	L		-"-	-"-	28
29	Mukti Alwi	L		-"-	-"-	29
30	Trim Subagyo	L		Kec. Rowokele		30
31	Saliyo			Koramil		31
32	Wiyanto			Kec. Rowk		32
33	Johari			Kec. Rowk		33
34	Amin Saefudin			-"-		34

CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 19650531 199303 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE
Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 45566247
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id. Kode Pos 54472

NOTULEN

1.	Rapat	: Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen Di Kecamatan Rowokele TA 2022
2.	Hari/ tanggal	: Rabu , 16 November 2022
3.	Waktu panggilan	: -
4.	Waktu rapat	: Rabu , 16 November 2022
5.	Acara	: Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen Di Kecamatan Rowokele TA 2022
6.	Pimpinan Rapat	: Camat Rowokele
7.	Peserta Rapat	: 100 Orang
8.	Kegiatan Rapat	: Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen Di Kecamatan Rowokele TA 2022
9.	Kata pembuka	: Bacaan Basmalah
10.	Pembahasan	: Pemaparan Hasil Pra Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Rowokele; Tanggapan dan Klarifikasi dari peserta Musrenbang dan Tim Fasilitator Kabupaten; Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah; Memilih dan menetapkan daftar nama delegasi kecamatan sebanyak 6 (enam) orang; Penandatanganan Berita Acara Kesepakatan hasil musrenbang RKPD.

Notulis

Atiqoh Ulya Darojati, A.Md.Ak

Dipindai dengan CamScanner













Dipindai dengan CamScanner








Dipindai dengan CamScanner

Form 1

Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2024
sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024
yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah

n : ROWOKELE

	Tanggal Usul	Pengusul	Profil	Urusan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa/Kelurahan	SKPD Tujuan
2	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0c	07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan lingkungan desa masih tanah perlu perbaikan dengan pembangunan rabat beton yang membutuhkan semen sebanyak 200 zak dengan anggaran Rp. 11.000.000,-	Rt. 04 / Rw. 01 Dukuh Kebun Agung Desa Bumiagung, Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
5	07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Lingkungan Hidup	Usulan ke Lingkungan Hidup	Di Desa bumiagung belum ada perdes lingkungan hidup butuh pendampingan untuk pembuatan perdes lingkungan hidup 1 kegiatan dengan anggaran Rp.10.000.000	Desa Bumiagung, Kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, KELAUTAN DA PERIKANAN
a	07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Lingkungan Hidup	Usulan ke Lingkungan Hidup	Di Desa Bumiagung masalah sampah masih jadi permasalahan yang penting untuk itu kami mohon bantuan kendaraan pengangkut sampah (Viar) 1 unit dengan anggaran Rp. 40.000.000	Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, KELAUTAN DA PERIKANAN
7	07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Di Desa Bumiagung ada wilayah yang kurang produktif apabila ditanamani padi sehingga kami tanami jagung, akan tetapi panen tahun ini kurang maksimal karena yang kami tanam bibit jagung yang kurang baik, dan kami kesulitan mencari bibit jagung yang baik, untuk itu kami mohon bantuan jagung untuk menanami lahan seluas 5 ha dengan anggaran Rp 21.280.000	RT 006 RW 001, Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
0 l	07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Warga RW 001, Dk. Kebonagung, Desa Bumiagung , Kec. Rowokele sering mengalami kekurangan air untuk mengairi sawahnya kerena irigasi yang ada di Lokasi tersebut tidak bisa berfungsi maksimal sebab belum pernah terbangun, untuk itu kami mohon bantuan pembangunan Jaringan usaha Tani sepanjang 200 m dengan anggaran Rp. 200.000.000	RT 007 RW 001 Dk. Kebonaguung, Desa Bumiagung. Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PERTANIAN DA PANGAN

Dipindai dengan CamScanner

	2	3	4	5	6	7	8	9	10
:d9 88	07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Petani di RW 004 Desa Bumiagung sangat kesulitan untuk mengerjakan sawahnya dan mengangkut hasil panennya dari lokasi, karena jalan menuju lokasi tersebut kurang baik dan sulit dimasuki kendaraan roda 4, untuk itu kami mohon bantuan kepada bpk Bupati berupa Pembangunan Jalan Usaha Tani sepanjang 250 m dengan anggaran Rp. 200.000.000	RT 003-005 RW 004 DK. Sibagno, Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PERTANIAN D PANGAN
ea1 :9	04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	air sungai ijo sering meluap karena erosi dan pendangkalan, membutuhkan normalisasi sungai dengan pembangunan brojong.talud, tanggul, parapet , Anggaran Rp.1.000.000.000	RW I dan RW 2, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
ecf :4	04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Petani kesulitan membawa padi ketika masa panen karena jalan yang kurang layak sehingga membutuhkan pembangunan jalan rabat dengan dana RP400.000.000 Berikut lokasi yang membutuhkan perbaikan jalan: 1. RT 1 RW 1 dengan lebar 2m panjang 1km 2. RT 4 RW 2 dengan lebar 2m panjang 600m 3. RT 6 RW 3 dengan lebar 2m panjang 1km 4. RT 1 RW 4 dengan lebar 2m panjang 1km	RT 1 RW 1, RT 4 RW 2, RT 6 RW 3, RT 1 RW 4, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PERTANIAN D PANGAN
eda 5f	04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Perhubungan	Usulan ke Perhubungan	Pada malam hari pengguna jalan kurang nyaman dan sering terjadi lakalantas. Membutuhkan lampu penerangan jalan 10 titik dan lampu WL untuk pertigaan 1 titik dengan dana Rp100.000.000	RW 1, RW 2, RW 3, RW 4, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN
ee3 :3	04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Sender irigasi jalan kabupaten yang merupakan kewenangan kabupaten (DPUPR) sering longsor/jebol bila banjir. Membutuhkan pembangunan batu rai irigasi sepanjang 1,5km dengan dana Rp500.000.000	RW 1, RW 2, RW 3, dan RW 4, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PERTANIAN D PANGAN
eed 3	04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Lingkungan Hidup	Usulan ke Lingkungan Hidup	Petani membutuhkan bibit unggul untuk meningkatkan hasil pertanian. Permohonan bibit mangga, durian, kelengkeng, rambutan, dan kelapa genjah, masing-masing 200 bibit dengan anggaran Rp400.000.000	RT 3 RW 3, RW 1, RW 2, dan RW 4, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, KELAUTAN D PERIKANAN

Dipindai dengan CamScanner

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3bf17c47a	04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pariwisata	Usulan ke Pariwisata	Sarpras wisata desa embung bidadari kurang memadai (gasebo/gedung pertemuan, talud, saung, lampu penerangan, mushola, dan mck). Pengadaan sarpras dengan anggaran Rp500.000.000	RW 3, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PARIWISAT DAN KEBUDAYAA
3b8f249d6	04-10-2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perbaikan jalan kewenangan Kabupaten, akses menghubungkan dengan Desa Kalisari, volume 400 M x 5 M x 0,25 M, anggaran Rp. 600.000.000	Dk.Kalikarag RT 003 RW 004 sampai dengan Dk. Sibadud RT 001 RW 002, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PEKERJAA UMUM DAN PENATAAN RUA
3b94b1853	04-10-2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Penyediaan prasarana untuk pertanian (cultivator) volume 3 unit dengan anggaran Rp.11.400.000	Dk.Era RT 002 RW 003, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PERTANIA PANGAN
3b99c4183	04-10-2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Penyediaan prasarana pertanian (bibit Alpukat) untuk lahan 1 (satu) Hektare dengan anggaran Rp.8.840.000	Dk.Era RT 002 RW 003, DK. Kalikarag RT 002 RW 004, dan Dk.Bengkelung RT 003 RW 006., Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PERTANIA PANGAN
3b9efde42	04-10-2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Usulan ke Perumahan dan Kawasan Permukiman	Masih adanya Rumah Tidak Layak Huni yang perlu direhabilitasi sebanyak 16 unit dengan anggaran Rp. 160.000.000	Dk.Trasan RT 006 RW 001, Dk.Kalikarag RT 003 RW 004 Dk.Purwosari RT 002 RW 005, Dk.Sibadud, Dk.Era dan Dk.Bengkelung., Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PERUMAH KAWASAN PERMUKIMAN D PERHUBUNGAN
3bac4d482	04-10-2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Penyediaan prasarana pertanian untuk pembangunan jalan usaha tani , volume 400 M x 2 M x 0,7 M dengan anggaran Rp.200.000.000	Dk.Era RT 002 RW 003, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PERTANIA PANGAN
3bb45d9c3	04-10-2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pengadaan material bangunan berupa semen sebanyak 700 zak untuk pembangunan jalan lingkungan atau gang, volume 700 M x 1,5 M x 0,7 M dengan anggaran 38.500.000	Dk.Trasan, Dk.Sibadud RT 005 RW 002, Dk. Era, Dk.Kalikarag RT 003 RW 004, Dk. Purwosari RT 003 RW 005 dan Dk.Bengkelung, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUAN
3d01f2dea	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perbaikan Saluran Irigasi Bendung Kedungkeji Batas Desa Kretek dan Desa Jatiroto Kec Buayan sepanjang 1.000 m Rp. 800.000.000	Rt 02 Rw 01 dan Rt 02 Rw 02, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUAN

Dipindai dengan CamScanner

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
304c 2ad	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perawatan Jalan Kewenangan Kabupaten akses menuju jalan Propinsi, ruas Jalan K 1 Kretek - Giyanti sepanjang 3.300 m Rp. 1.000.000.000	Jl. Raya Kretek Giyanti Desa Kretek RT 01 RW 02 sampai Dukuh Gendon Desa Kretek Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
30bc 373	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pengadaan Bibit Ternak Sapi sebanyak 10 Ekor , 2 Kelompok Ternak untuk penggemukan Sapi, Rp. 150.000.000 di Desa Kretek	Desa Kretek, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PERTANIAN PANGAN
30d5 c8	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Sekretariat Daerah	Usulan ke Sekretariat Daerah	Perbaikan Tempat Peribadatan, Musholla dan Masjid Sebanyak 18 unit Rp. 320.000.000 di Desa Kretek	Desa Kretek, Kab. Kebumen	Kretek	SEKRETARIAT DAERA
30f7 a1d	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pengadaan Bantuan PC, 1.000 zak Rp. 70.000.000 untuk Rabat Beton dan Lainnya	Desa Kretek, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
3140 9f	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan dan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Air Atas Tanah (JIAT) 2 Jaringan Irigasi Rp. 200.000.000	Desa Kretek, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
3395 ad2	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Usulan ke Perumahan dan Kawasan Permukiman	masih adanya perumahan tidak layak huni di desa , Terbangunya RTLH 20 Unit di Desa Rp. 300.000.000	Desa Giyanti, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN
3da a4	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jembatan Sudah Tua dan mengalami kerusakan Akses Penghubung Desa Giyanti dan Desa Wonoharjo bisa terputus, Rehabilitasi dan Peningkatan Jembatan Desa 1 Unit Rp. 300.000.000	Desa Giyanti RT 04 RW 06, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
3f1 '88	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Lahan Petani tergerus aliran sungai yang menjadi wewenang dinas pertanian , Pembangunan DAM Penahan 2000 Meter Rp.500.000.000	Desa Giyanti RW 05, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PERTANIAN PANGAN
410 11	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan lokasi dipertanian masih kurang layak, petani kesulitan mengangkut hasil panen, Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT) 1500 Meter Rp.300.000.000	Desa Giyanti RT 05 RW 03, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
42a 0d	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	saluran Irigasi tidak memadai yang mengakibatkan produsi pertanian kurang maksimal, Pembangunan Jaringan Irigasi 3.500 meter Rp. 200.000.000	Giyanti RW 04 dan RW 05, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Dipindai dengan CamScanner

	2	3	4	5	6	7	8	9	10
i4d ›	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pendidikan dan Pelatihan	Usulan ke Pendidikan dan Pelatihan	Kurang Nyaman Proses Pendidikan (Mengajar dan Diajar), Rehabilitasi Gedung PAUD 1 Unit Rp. 105.000.000	Giyanti RT 05 RW 03, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
›84 e	04-10-2022	SRI BUDI MURNIYANTO	Kepala Desa Wonoharjo	Perindustrian	Usulan ke Perindustrian	Masih minimnya industri pedesaan yang berkembang sesuai standar khususnya di bidang peralatan sejumlah 70 unit senilai 50.000.000	Desa Wonoharjo Kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI USAHA KE DAN MENENGAH
›d8 ›7	04-10-2022	SRI BUDI MURNIYANTO	Kepala Desa Wonoharjo	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pengerasan jalan desa dengan pengadaan semen 1200 Zak senilai Rp. 38.500.000	Desa Wonoharjo, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
›e7 l4	04-10-2022	SRI BUDI MURNIYANTO	Kepala Desa Wonoharjo	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan Jaringan Irigasi persawahan dengan pembiayaan senilai Rp. 50.000.000	Dusun Luwung, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
›ffc	04-10-2022	SRI BUDI MURNIYANTO	Kepala Desa Wonoharjo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Sarana dan prasaran pertanian berupa jalan usaha tani, perbaikan saluran irigasi perlu adanya pembangunan dan perbaikan dengan anggaran biaya Rp. 200.000.000	Desa Wonoharjo, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
16 7	04-10-2022	SRI BUDI MURNIYANTO	Kepala Desa Wonoharjo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jalan usaha tani menuju ke persawahan di desa wonoharjo memerlukan pembiayaan Rp. 200.000.000	RT. 02 RW.01 Dusun Luwung, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
›26 ›f	04-10-2022	SRI BUDI MURNIYANTO	Kepala Desa Wonoharjo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pengadaan Induk betina sapi PO 10 Ekor senilai Rp. 225.000.000	Desa Wonoharjo Dukuh Luwung, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
›42 ›d	30-09-2022	SUMARDI , A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Perindustrian	Usulan ke Perindustrian	Pelatihan Sablon " untuk Karang Taruna Prima Karya 1 paket @ 40.000.000	Desa Pringtutul, kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI USAHA KEC DAN MENENGAH
-12	30-09-2022	SUMARDI , A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Perindustrian	Usulan ke Perindustrian	Peralatan Sablon 1 paket @50.000.000 untuk Karang Taruna Prima Karya	Desa Pringtutul Kec.Rowokele, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI USAHA KEC DAN MENENGAH
›Sd ›7	30-09-2022	SUMARDI , A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Penataan Ruang ,berupa Semenisasi 1000 Zak nilai 55.000.000	Desa Pringtutul Kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
›63 '	30-09-2022	SUMARDI , A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Traktor Roda Dua 8,5 Pk untuk Kelompok 1 unit @ 30.000.000	Desa Pringtutul Kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERTANIAN DA PANGAN

Dipindai dengan CamScanner

	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	30-09-2022	SUMARDI , A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani 400 m @ 200.000.000 di kelompok tani " Sri Jaya	Desa Pringtutul Kecamatan Rowokele ,(Kelompok Tani Sri Jaya), Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
ff	30-09-2022	SUMARDI , A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Usaha Tani 200 Meter di wilayah Kel Tani Sida Mulya @ Rp. 200.000.000	Kelompok Tani Sida Mulya Desa Pringtutul, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
b	04-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan Kabupaten yang menghubungkan Desa Redisari, Desa Kalisari Kecamatan Rowokele dan Desa Tugu_Banyumudal Kecamatan Buayan dan sebagai akses jalur alternatif dari wilayah Kecamatan Ayah menunju wilayah Gombong rusak parah, membutuhkan perbaikan rabat beton Volume 800 x 5 Meter dengan anggaran Rp.1.291.470.000	Kalisari, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
1	04-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Jalan Usaha Tani sebagai sarana usaha peningkatan produktifitas dan kemudahan akses dalam usaha pertanian diwilayah Dusun Kaligana RT.003 RW.001 Blok Kuwu sepanjang 560 M memerlukan pembangunan rabat dengan kebutuhan dana Rp.150.000.000,-	Wilayah Dusun Kaligana RT.003 RW.001, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
9	04-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan K1 berupa Jalan Aspal penghubung anatar Desa antar Kecamatan (Desa Redisar-Kalisari-Tugu) (Kecamatan Ayah-Rowokele-Buayan-Gombong memerlukan perawatan dikarenakan rusak dan berlubang sehingga membahayakan pengguna jalan dengan estimasi kebutuhan biaya perawatan sebesar Rp. 572.460.000	Jalan K1 Desa Kalisari, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
9)	05-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Lahan sawah tadah hujan dengan luas 3,82 Ha dan dengan melihat kondisi lahan yang lebih tinggi dari saluran irigasi, membutuhkan 2 unit mesin pompa air dengan ukuran 6 Inc dengan nilai Rp. 45.000.000, guna Peningkatan Produktivitas lahan Pertanian	Persawahan Blok Kalapacung dan Kuwu Wilayah Dusun Kaligana, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PERTANIAN DA PANGAN

Dipindai dengan CamScanner

	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10d :c	05-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jaringan Irigasi Tersier dengan Panjang 125 M yang berada di persawahan Blok Kuwu - Kalapacung dalam kondisi rusak sehingga dalam pemanfaatan air irigasi sawah tidak maksimal sehingga perlu adanya peningkatan mutu pembangunan jaringan irigasi tersier yang permanen dengan kebutuhan dana Rp.100.000.000.	Persawahan Blok Kuwu - Kalapacung Wilayah Dusun Kaligana, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
151 29	05-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Perhubungan	Usulan ke Perhubungan	Masih kurangnya pemenuhan Hak Masyarakat Desa atas Penerangan Jalan Umum membuat jalan utama dan jalan lingkungan di Desa Kalisari sangat rentan terhadap keamanan dan kenyamanan pengguna jalan khususnya di malam hari, sehingga sarana pelengkap jalan berupa Lampu Penerangan di 20 titik rawan sangat dibutuhkan.	Desa Kalisari Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN
1ae)1	29-09-2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan jaringan irigasi Air Tanah 1 unit dengan anggaran sebesar Rp 200.000.000	Dusun Borang Rt. 06 Rw. 03, Kab. Kebumen	Wagirpanda n	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
1ca 32	29-09-2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan Drainase Jalan Usaha Tani sepanjang 200 m dengan Anggaran Rp 400.000.000,-	Dusun Borang Rt. 06 Rw. 03, Kab. Kebumen	Wagirpanda n	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
1d4 3	29-09-2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan Jalan K1 yang menjadi Kewenangan kabupaten sepanjang 3000 meter x 3 meter dengan jumlah anggaran Rp 3.000.000.000	Desa Wagirpandan, Kab. Kebumen	Wagirpanda n	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
1ec f9	29-09-2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan JITUT sepanjang 350 meter dengan jumlah anggaran Rp 200.000.000	Dusun Kedunguling Rt. 05 - Rt. 06 Rw. 01, Kab. Kebumen	Wagirpanda n	DINAS PERTANIAN D PANGAN
1f6 a3	29-09-2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Rehabilitasi sarana air bersih (PAMSIMAS) 1 unit dengan jumlah anggaran Rp 100.000.000,-	Dusun Cuntelan Rt. 01 Rw. 04, Kab. Kebumen	Wagirpanda n	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
210 40	29-09-2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT) sepanjang 500 m x 2.5 m deang anggaran sebesar Rp 187.500.000,-	Dusun Kedunguling Rt. 07 Rw. 01 menuju Dusun Borang Rt. 06 Rw. 03 (JUT Wagirpandan-Wonoharjo), Kab Kebumen	Wagirpanda n	DINAS PERTANIAN DI PANGAN

Dipindai dengan CamScanner

	2	3	4	5	6	7	8	9	10
a78	30-09-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Jalan pertanian sulit dilalui kendaraan baik roda 2 dan roda 4 (Usulan JUT Panjang 300 Meter di RW 02 dan 250 Meter di RW 03)	dk besuki rt 01 rw 02 dk margolunyu lor rt 02 rw 03, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
1ea	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pertanian	Usulan ke Pertanian	banyaknya lahan pekarangan kosong tanpa pemanfaatan tanaman	Desa Jatiluhur, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
30f	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	petani dalam penggarapan tanam ke 2 kesulitan air dikarenakan air irigasi tidak mencukupi (solusi JIAT)	Dk. Besuki dan Margolunyu Lor, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
525	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	kesulitan air pertanian di tingkat petani desa Jatiluhur semakin memeprihatinkan dan belun adanya program percepatan peningkatan tata guna air (P3-TGAI)	Saluran rembang dan Saluran bendung Luwung, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
5af	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Kelautan dan Perikanan	Usulan ke Kelautan dan Perikanan	kurangnya sarana prasarana pendukung Bank Sampah Desa (belum adanya alat angkut sampah viar roda 3)	Desa Jatiluhur, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, KELAUTAN DA PERIKANAN
692	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	jalan lingkungan diwilayah desa jatiluhur masih banyak yang tanah belum adanya pengerasan. (Bantuan PC 2000 Zak untuk 13 RT)	RW 01 RW 02 RW 03 Desa jatiluhur, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
af2	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	dalam pengolahan lahan sawah sering terhambat, traktor yang ada kondisi sudah tuan dan sebagian wilayah masih kurang traktor	RW 1,2,3,4,5,6, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
d22	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Usulan ke Perumahan dan Kawasan Permukiman	di Desa Sukomulyo masih ada 54 RTLH kondisi masyarakat kurang mampu untuk membangun rumah sendiri	RW 1,2,3,4,5,6, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN
470	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Energi dan Sumber Daya Mineral	Usulan ke Energi dan Sumber Daya Mineral	Di musim banjir air sering meluap kesawah perlunya penguat tebing sungai perlu adanya pembronjongan sungai estimasi biaya Rp 150.000	Dukuh Mulyosart Rt 02, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
5a2	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Di musim tanam ke 2 sering terjadi kekurangan air irigasi yang ada belum bisa mencukupi butuh DAM PARIT	Dukuh Panjatan dan Mulyosari, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
12	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	di musim panen petani mengalami kesulitan dalam mengangkut gabah jalan becek perlu pengerasan jalan	Dukuh jatisari, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
809	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	iair irigasi kurang lancar kondisi irigasi rusak perlu rehab kembali	Rt 4/5, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner

Form 2

Daftar Rencana Kegiatan Dana Afirmasi Pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024
berdasarkan Rencana Kegiatan DAPAT Tahun 2023 yang sudah ada

matan : ROWOKELE

Urusan	Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Volume	Lokasi
2	3	4	5	6	7
Dinas Pertanian dan Pangan	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Padi sehat	Beras sehat : traktor 1 unit, APPO 1 unit	68.846.000	Desa Kalisari (Gapoktan Manunggal Sari)
Dinas Pertanian dan Pangan	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian		JUT	200.000.000	Desa Kalisari
Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan UKM	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Pengolahan Gula Organik	Gula kelapa: pelatihan packaging, Unit Pengolahan Hasil (1 unit)	235.000.000	Desa Wonoharjo (Kelompok Tani Nira Raharjo)

CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 19650531 199303 1 003

Dipindai dengan CamScanner

FORM 3

Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2024
sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan tahun 2024
yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah
(maksimal 10 (sepuluh) usulan)

	Tanggal Usul	Pengusul	Profil	Urusan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa/Kelurahan	SKPD Tujuan
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Petani di RW 004 Desa Bumiagung sangat kesulitan untuk mengerjakan sawahnya dan mengangkut hasil panennya dari lokasi, karena jalan menuju lokasi tersebut kurang baik dan sulit dimasuki kendaraan roda 4, untuk itu kami mohon bantuan kepada bpk Bupati berupa Pembangunan Jalan Usaha Tani sepanjang 250 m dengan anggaran Rp. 200.000.000	RT 003-005 RW 004 DK. Sibango, Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
	04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pariwisata	Usulan ke Pariwisata	Sarpras wisata desa embung bidadari kurang memadai (gasebo/gedung pertemuan, talud, saung, lampu penerangan, mushola, dan mck). Pengadaan sarpras dengan anggaran Rp500.000.000	RW 3, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN
	04-10-2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perbaikan jalan kewenangan Kabupaten ruas jalan Banyumudal - Redisari, akses menghubungkan dengan Desa Kalisari, volume 400 M x 5 M x 0,25 M, anggaran Rp. 600.000.000	Dk.Kalikarag RT 003 RW 004 sampai dengan Dk. Sibadud RT 001 RW 002, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG / BINA MARGA
	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perbaikan Saluran Irigasi Bendung Kedungkeji Batas Desa Kretek dan Desa Jatiroto Kec Buayan sepanjang 1.000 m Rp. 800.000.000	Rt 02 Rw 01 dan Rt 02 Rw 02, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG / SDA
	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pendidikan dan Pelatihan	Usulan ke Pendidikan dan Pelatihan	Kurang Nyaman Proses Pendidikan (Mengajar dan Diajar), Rehabilitasi Gedung PAUD 1 Unit Rp. 105.000.000	Giyanti RT 05 RW 03, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
	30-09-2022	SUMARDI , A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT) 200 Meter di wilayah Kel Tani Sida Mulya @ Rp. 200.000.000	Kelompok Tani Sida Mulya Desa Pringtutul, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

Dipindai dengan CamScanner

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
›7eb ›06	04-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan Kabupaten ruas Jalan Banyumudal - Redisari yang menghubungkan Desa Redisari, Desa Kalisari Kecamatan Rowokele dan Desa Tugu_Banyumudal Kecamatan Buayan dan sebagai akses jalur alternatif dari wilayah Kecamatan Ayah menunju wilayah Gombong rusak parah, membutuhkan perbaikan rabat beton Volume 800 x 5 Meter dengan anggaran Rp. 2.500.000.000,-	Kalisari, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PEKERJAAN UM DAN PENATAAN RUA BINA MARGA
›1d4 a3	29-09-2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan Jalan K1 ruas Jalan Bumiagung - Wagirpandan yang menjadi Kewenangan kabupaten sepanjang 3000 meter x 3 meter dengan jumlah anggaran Rp 3.000.000.000	Desa Wagirpandan, Kab. Kebumen	Wagirpandan	DINAS PEKERJAAN U DAN PENATAAN RUA BINA MARGA
›5a7 ›18	30-09-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Jalan pertanian sulit dilalui kendaraan baik roda 2 dan roda 4 (Usulan JUT Panjang 300 Meter di RW 02 dan 250 Meter di RW 03) dengan anggaran Rp.400.000.000,00	dk besuki rt 01 rw 02 dk margolunyu lor rt 02 rw 03, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PERTANIAN D PANGAN
›4af ›92	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	dalam pengolahan lahan sawah sering terhambat, traktor yang ada kondisi sudah tuan dan sebagian wilayah masih kurang traktor 6 Unit anggaran Rp. 180.000.000,-	RW. 1,2,3,4,5,6, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN D PANGAN

CAMAT ROWOKELE

KECAMATAN ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO

Pembina Tk. I

NIP. 19650331 199303 1 003

Dipindai dengan CamScanner