



RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN KECAMATAN ROWOKELE TAHUN 2024

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
DAFTAR LAMPIRAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Landasan Hukum.....	2
C. Maksud dan Tujuan.....	5
D. Sistematika Penyusunan.....	5
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022	6
A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan Capaian Renstra Sampai Tahun 2022.....	6
B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele.....	19
C. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah	19
D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah.....	24
E. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat.....	35
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN KECAMATAN.....	37
A. Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen.....	37
B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	39
C. Program dan Kegiatan.....	39
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN ROWOKELE.....	42
BAB V PENUTUP.....	45
LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	47

DAFTAR TABEL

Tabel T-C.29	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele dan Pencapaian Renstra Kecamatan Rowokele s/d Tahun 2022 Kabupaten Kebumen	10
Tabel T-C.30	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen	19
Tabel T-C.31	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Kabupaten Kebumen.....	25
Tabel T-C.32	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 Kabupaten Kebumen (Usulan Prioritas Kecamatan Tahun 2024 Sebagai Usulan Dana Afirmasi pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024	36
Tabel 3.1	Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024.....	39
Tabel 3.2	Program Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Pembangunan Daerah Tahun 2024.....	43

DAFTAR LAMPIRAN

1. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2022
2. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2022
3. Notulen Musrenbangcam 2022
4. Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2024 dan Perkiraan Maju Tahun 2024 Kecamatan Rowokele



BUPATI KEBUMEN
PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR 42 TAHUN 2023

TENTANG

PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024

BUPATI KEBUMEN,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) dan Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Badan Perencanaan dan Penelitian dan Pengembangan Daerah menyampaikan seluruh rancangan akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2024;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
8. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
10. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009 – 2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 28) sebagaimana telah diubah Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 121);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 36);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 Tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);

18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 96);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 83);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024.

Pasal 1

- (1) Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2024 merupakan pedoman untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2024.
- (2) Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 2

Pelaksanaan lebih lanjut dari Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercantum dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2024 dan kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen lainnya dengan mengantisipasi kemungkinan perubahan kebijakan Pemerintah.

Pasal 3

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kebumen.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 7 Agustus 2023
BUPATI KEBUMEN.

td.

ARIF SUHRYANTO

Diundangkan di Kebumen
pada tanggal 7 Agustus 2023
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KEBUMEN.

td.

AHMAD UJANG SUGIONO
BERITA DAERAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2023 NOMOR 42

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KEBUMEN.

SETDA
AKHMAD FARUN, S.H.

Pembina Tk. I

NIP 19690809 199803 1 006

KATA PENGANTAR


Puji Syukur kehadirat Allah SWT, karena atas perkenannya rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dapat kami sampaikan dengan baik dan Tepat Waktu.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dimaksudkan menjadi dokumen perencanaan dan menjadi pedoman pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Rowokele untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari perencanaan lima tahunan tahun yaitu Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dimana dalam dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dirinci Program dan Kegiatan Untuk satu tahun ke depan.

Dalam Penyusunan Rencana Kerja Ini Masih Jauh kata sempurna masih banyak kekurangan, Oleh karena itu kami mengharap saran, bimbingan dan petunjuk dari semua pihak utamanya dari perangkat Daerah pada Pemerintah Kabupaten Kebumen untuk Kesempurnaan Renja dan pelaksanaannya sehingga dapat memenuhi Prinsip- Prinsip akuntabilitas yang berlaku dan diharapkan mampu mendorong terwujudnya pemerintahan yang baik (good Governance).

Akhirnya tak lupa kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi sehingga dapat diselesaikannya Rencana Kerja ini.

Rowokele, 07 Agustus 2023
CAMAT ROWOKELE
KECAMATAN
RCWOKELE
KATUT WALUYO, AP
NPM 9740212 199311 1 001



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa setiap Perangkat Daerah berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja Perangkat Daerah atau disebut dengan Renja-PD. Kecamatan Rowokele sebagai salah satu OPD di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen. Selanjutnya Kecamatan Rowokele berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 sesuai tugas pokok dan fungsinya. Selanjutnya Tata cara penyusunan renja diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah

Penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 juga mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 dan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024, Renja PD digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun. RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024 disusun sebagai dokumen perencanaan memasuki tahapan keempat pembangunan lima tahunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 dan tahap kedua pembangunan tahunan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026. dengan visi Kabupaten Kebumen yaitu : “ Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat”. Kemudian Misi RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah Misi ke-1 (satu) yaitu: “Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsive serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi”. Tema Pembangunan Kabupaten Kebumen Tahun 2024 adalah adalah Pemantapan Kualitas Infrastruktur dalam Rangka Pengembangan Perekonomian dan Pertanian serta Meningkatkan Profesionalisme aparatur dan kualitas sumber daya Manusia.

Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari dokumen perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 harus selaras/konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dengan Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

B. Landasan Hukum

Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan regulasi (peraturan perundang-undangan yang berlaku) guna menjamin kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2023 :

1. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia 1950 Nomor 42);
2. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang - undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan undang-undang Nomor 13 Tahun

- 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan peraturan Perundang-undangan (Lembar Negara Rpublik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
8. Undang - Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496); sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah pengganti Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 9. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2023 Tentang penetapan peraturan pemerintah pengganti undang-undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 10. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
 11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
 14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 15. Peraturan Daeran Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah tahun 2010 Nomor 28) Sebagaimana telah diubah Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 Tahun 2019 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019

- Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 121);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 Tentang Rencana pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Kebumen Nomor 36);
 17. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93) Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022 nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);
 18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana TataRuang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23, Tambahan lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 96);
 19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) Sebagaimana telah diubah dengan peraturan Daerah Kabupaten kebumen Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten kebumen Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 83);
 20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
 21. Paeraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 Tentang system Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
 22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024 serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi dengan perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026 sebagai dokumen perencanaan jangka menengah (lima tahunan).

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 ini adalah untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan di Kecamatan Rowokele Tahun 2024 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Rowokele Tahun sebelumnya (2022).

D. Sistematika Penyusunan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Rowokele disusun sebagai berikut:

- Bab I : Pendahuluan
 - A. Latar Belakang
 - B. Landasan Hukum
 - C. Maksud dan Tujuan
 - D. Sistematika Penulisan
- Bab II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022
 - A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan Capaian Renstra
 - B. Analisis Kinerja Pelayanan
 - C. Isu-isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
 - D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
 - E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan masyarakat
- Bab III : Tujuan dan Sasaran Kecamatan Rowokele
 - A. Telaah Terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen
 - B. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah
 - C. Program dan Kegiatan
- Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Rowokele
- Bab V : Penutup

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA
PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan Capaian Renstra Sampai Tahun 2022

Renja Kecamatan Rowokele disusun berdasarkan atas analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian/keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Rowokele saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih yaitu: Capaian Peningkatan Pelayanan PATEN dan Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan.

Bahwa Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) pada Kecamatan Rowokele meliputi :

1. Pembuatan KTP
2. Pembuatan KK
3. Penerbitan Surat Pindah WNI antar Kecamatan
4. Penerbitan Surat Pindah Datang Penduduk WNI antar Kabupaten/Kota dan Antar Propinsi
5. Penerbitan Akta Kelahiran
6. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan/Pengantar
7. Pembuatan Akte Kematian
8. Pemberian Rekomendasi Ijin Tempat Keramaian
9. Pemberian Rekomendasi BBM
10. Penerbitan Surat Dispensasi Nikah
11. Legalisasi SKCK
12. Pemberian Legalisasi KKN, Survey dan Penelitian
13. Pemberian Legalisasi Proposal
14. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan Ahli Waris
15. Pemberian Legalisasi Surat Pindah Penduduk ke Luar Daerah

Renja Kecamatan Rowokele Tahun lalu, yaitu tahun 2022 harus dievaluasi sebagaimana amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, yang menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele tahun lalu (2022) dan perkiraan capaian tahun berjalan (2023) dilakukan dengan mengacu pada APBD Tahun 2023 yang

sedang berjalan dan dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2016-2021 berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan 2023. Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2022 dan realisasi Renstra disusun dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan dan/atau realisasi APBD.

Pada Tahun 2022 Kecamatan Rowokele melaksanakan 4 (empat ribu) program dengan 9 (sembilan) kegiatan didalamnya dan anggaran yang disediakan sebesar Rp. 1.993.860.000,00 untuk melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) beserta perubahannya (DPPA-SKPD). Program/kegiatan tersebut telah berhasil dilaksanakan dengan realisasi capaian kinerja fisik mencapai 100% dengan kinerja keuangan (realisasi anggaran) mencapai 98,11 % atau Rp. 1.956.142.648,-. Program dan kegiatan Kecamatan Rowokele tahun anggaran 2022 sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.
 - 1) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah; jumlah anggaran : Rp 8.500.000,00; realisasi anggaran : Rp 8.177.400,00; kinerja anggaran : 96,20%; rencana output : tersedianya jasa kelengkapan SPJ selama 12 bulan; realisasi output : tersedianya jasa kelengkapan SPJ selama 12 bulan kinerja output : 100%
 - 2) Kegiatan Administrasi Keuangan; jumlah anggaran : Rp 1.563.980.000,00 realisasi anggaran : Rp. 1.533.857.437,00; kinerja anggaran : 98,07 %; rencana output : tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dan Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD; realisasi output : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dan Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD selama 12 Bulan; kinerja output : 100%;
 - 3) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah; jumlah anggaran : Rp.48.810.000,00 realisasi anggaran Rp 47.679.477,-; kinerja anggaran : 97,68%; rencana output : Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetakan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, penyediaan Bahan/ Material, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Selama 12 bulan; realisasi output : Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetakan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, penyediaan Bahan/ Material, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Selama 12 bulan; kinerja output : 100%

- 4) Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah; jumlah anggaran : Rp 11.000.000,00 realisasi anggaran Rp 10.814.600,00; kinerja anggaran : 98,31%; rencana output : tersedianya pengadaan Peralatan Dan Mesin lainnya; realisasi output : tersedianya pengadaan Peralatan Dan Mesin lainnya; kinerja output : 100%
 - 5) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah; jumlah anggaran : Rp 57.880.000,00 realisasi anggaran Rp 56.230.014,00; kinerja anggaran : 97,14%; rencana output : tersedianya Jasa surat Menyurat, jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik, jasa pelayanan umum kantor, 12 bulan; realisasi output : Jasa surat Menyurat, jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik, jasa pelayanan umum kantor, 12 bulan; kinerja output : 100%
 - 6) Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah; jumlah anggaran : Rp 90.990.000,00 realisasi anggaran Rp 90.896.720,00; kinerja anggaran : 99,89 %; rencana output : tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional, pemeliharaan peralatan dan mesin Lainnya, 12 bulan; realisasi output : tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional, pemeliharaan peralatan dan mesin Lainnya, 12 bulan; kinerja output : 100%
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik.
- 1) Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat; jumlah anggaran : Rp 95.000.000,00 realisasi anggaran Rp 94.765.600,00; kinerja anggaran : 99,75 %; rencana output: tersedianya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan, 12 bulan; realisasi output : tersedianya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan, 12 bulan; kinerja output : 100%
3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
- 1) Kegiatan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah; jumlah anggaran: Rp 26.000.000,00 realisasi anggaran Rp 25.772.000,00; kinerja anggaran : 99,12 %; rencana output : tersedianya Pembinaan Wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka menetapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara kesatuan, 12 bulan ; Pembinaan Wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka menetapkan Pengalaman Pancasila,

Pelaksanaan undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara kesatuan, 12 bulan; kinerja output : 100 %

4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- 1) Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerintah Desa; jumlah anggaran : Rp 92.000.000,00 realisasi anggaran Rp 87.952.400,00; kinerja anggaran : 95.60%; rencana output : terselenggaranya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa, Fasilitasi sinkronisasi perencanaan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban Umum, Fasilitasi Penyusunan perencanaan Pembangunan Partisipatif, Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan pemberdayaan Masyarakat Desa, Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya, 12 bulan ; realisasi output : terselenggaranya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa, Fasilitasi sinkronisasi perencanaan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban Umum, Fasilitasi Penyusunan perencanaan Pembangunan Partisipatif, Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan pemberdayaan Masyarakat Desa, Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya,, 12 bulan; kinerja output : 100 %.

Indeks Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Rowokele yang bertujuan mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan Publik dengan sasaran meningkatkan pelayanan publik oleh Kecamatan Rowokele, tahun 2022 capaian kinerjanya adalah 86,85 yang artinya sudah melampaui target kinerja 2022, dimana target IKM tahun 2022 adalah 85.00.

Hasil Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele dan pencapaian Renstra Kecamatan Rowokele sampai dengan Tahun 2022 disajikan pada Tabel T-C.29 sebagai berikut :

Tabel T-C.29
 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele dan
 Pencapaian Renstra Kecamatan Rowokele s/d Tahun 2022 Kabupaten Kebumen
 Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Rowokele

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Program dan Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 - (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
	Kecamatan Rowokele									
7 01 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Cakupan Pelayanan Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	100%	97%	100%	100%	100%	100%	100%	197%
7 01 01 2 01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	56 Dok	5 Dok	11 Dok	11 Dok	100 %	11 Dok	11 Dok	19,64%
7 01 01 2 01 01	Penyusunan Perencanaan Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun (Renja, RKA, DPA, RKAP, DPPA, Renstra 2026)	26 Dok	2 Dok	5 Dok	5 Dok	100 %	5 Dok	5 Dok	19,23%
7 01 01 2 01 07	Evaluasi Kinerja Daerah	Jumlah Dok. Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP, LAKIP LKPJ, LPPD, Daiev, SPIP)	30 Dok	3 Dok	6 Dok	6 Dok	100 %	6 Dok	6 Dok	20%



7 01 01	01	01	2	02	03	06	1	2	3	Indikator	Target Kinerja Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		
													Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
7 01 01	01	01	2	02	03	06	1	2	3	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	60 Bln	12 Bln	5	6	7	8 - (7/6)	9	10 - 9	11 - (10/4)
7 01 01	01	01	2	02	01					Jumlah administrasi Keuangan Perangkat Daerah	60 Bln	12 Bln	5	6	7	8 - (7/6)	9	10 - 9	11 - (10/4)
7 01 01	01	01	2	02	01					Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan dan jumlah ASN yang mendapatkan tamsil	65 org	30 org	5	6	7	8 - (7/6)	9	10 - 9	11 - (10/4)
7 01 01	01	01	2	02	03					Jumlah dokumen administrasi keuangan (TU, GU, UP, LS)	20 Dok	8 Dok	5	6	7	8 - (7/6)	9	10 - 9	11 - (10/4)
7 01 01	01	01	2	06						Jumlah bulan Penyediaan Administrasi umum Perangkat Daerah	60 Bln	12 Bln	5	6	7	8 - (7/6)	9	10 - 9	11 - (10/4)
7 01 01	01	01	2	06	01					Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	20 jenis	0 jenis	5	6	7	8 - (7/6)	9	10 - 9	11 - (10/4)
7 01 01	01	01	2	06	04					Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	60 Bln	12 Bln	5	6	7	8 - (7/6)	9	10 - 9	11 - (10/4)

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan Renja tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11 = (10/4)
7 01 01 2 06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Mersip)	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 06 07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Bulan Penyediaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 06 0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	29 Unit	5 unit	1 unit	1 unit	100 %	8 unit	8 unit	27,58 %

Kode	2	3	Indikator (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Program (Renstra Kcc. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Peringkat Daerah s/d tahun berjalan	
						Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7 01 01 2 07 02	2	3	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11 = (10/4)
7 01 01 2 07 05	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit pengadaan Kendaraan Operasional atau lapangan	Jumlah unit pengadaan mobil	2 unit	0 unit	0 unit	0 unit	100 %	0 unit	0 unit	0 %
7 01 01 2 07 06	Pengadaan Mebel	Jumlah unit	Jumlah unit	1 unit	0 unit	0 unit	0 unit	100 %	0 unit	0 unit	0 %
7 01 01 2 07 10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	23 unit	5 unit	0 unit	0 unit	100 %	5 unit	5 unit	21,73 %
7 01 01 2 07 08	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah unit pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	3 unit	0 unit	1 unit	1 unit	100 %	2 unit	2 unit	66,66 %
7 01 01 2 08 01	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah Bulan Penyediaan jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat-menyerurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat-menyerurat	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemertintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Lalu (2022)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Peringkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 - 9	11=10/4
7 01 01 2 08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 08 04	Penyediaan Jasa Peleayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyediaan jasa kebersihan kantor	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 09 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	128 unit	16 unit	17 unit	17 unit	100 %	26 unit	26 unit	20,31 %
7 01 01 2 09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Pemeliharaan Mebel	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	60 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100 %	12 Bln	12 Bln	20 %
7 01 01 2 09 05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Unit Pemeliharaan mebel	40 unit	0 unit	0 unit	0 unit	100 %	0 unit	0 unit	0 %
7 01 01 2 09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan alat dan mesin / pemeliharaan perbaikan peralatan kerja	4 unit	3 unit	3 unit	3 unit	100 %	4 unit	4 unit	100 %

Kode	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan tahun (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7 01 01 2 09 09	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7 0 02 2 04 02	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			0 unit	2 unit	0 unit	0 unit	2 unit	2 unit	22.22 %
7 0 02 2 04 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	84,00%	85,00 %	85,00%	100%	86,00%	86,00%	96,62%
7 0 02 2 04 02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Persentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7 0 02 2 04 02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan		Jumlah pelayanan non perizinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang, KIA)	6 jenis	6 jenis	6 jenis	100 %	6 jenis	6 jenis	20%
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Indeks Konduktivitas Kecamatan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Lalu (2021)		Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		
					Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022		Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7 0 1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah	10 keg	1 keg	2keg	2keg	100%	2keg	2keg	20%
7 0 1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengemalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan rangkaian Hari Jadi Kebumuhan dan HUT RI	10 keg	1 keg	2 keg	100 %	2 keg	2 keg	2 keg	20%
7 0 1	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	72,72	54,54	54,54	150 %	54,54	54,54	54,54	75%
7 0 1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	32 keg	6 keg	6 keg	100 %	6 keg	6 keg	6 keg	18,75%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (oucomes)/ Kegiatan (ouput)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan n-s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11 = (10/4)
7 01 06 2 03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	55 Desa	11 Desa	11 Desa	11 Desa	100 %	11 Desa	11 Desa	20%
7 01 06 2 04	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pemilihan kepala desa	11 Desa	0 Desa	0 Desa	0 Desa	100 %	3 Desa	3 Desa	27.27 %
7 01 06 2 09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (profil dan IPMD)	10 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	100 %	2 Dok	2 Dok	20%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Program (Renstra Kec. Rowokele) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Program (Hasil Program dan Kegiatan s/d tahun 2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja tahun 2022	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11 = (10/4)
7 01 06 2 01 11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	5 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	100 %	1 Keg	1 Keg	20 %
7 01 06 2 01 13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Musrenbangdes/kecamatan dan musrenbangcam	10 Keg	2 Keg	2 Keg	2 Keg	100 %	2 Keg	2 Keg	20 %
7 01 06 2 01 16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK, UKS, BUMDES, Sosial Masyarakat)	20 Keg	1 Keg	4 Keg	4 Keg	100 %	4 Keg	4 Keg	20 %
7 01 06 2 01 17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah fas keg Penanggulangan Kemiskinan (TKP2Kdes/kecamatan dan Banskos Sembako)	10 Keg	1 keg	2 Keg	2 Keg	100 %	2 Keg	2 Keg	20 %

B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kebumen dijelaskan bahwa Kecamatan Rowokele mempunyai tugas untuk:

- 1) Mengkoordinasikan dan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan; dan
- 2) Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten serta tugas lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Fungsi dari kecamatan disebutkan sebagai berikut:

- 1) perumusan kebijakan teknis di tingkat kecamatan;
- 2) pengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan di tingkat kecamatan;
- 3) pembinaan dan pelaksanaan tugas pemerintahan di kecamatan;
- 4) pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati;
- 5) pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kinerja Kecamatan Rowokele diarahkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Kabupaten Kebumen melalui serangkaian program dan kegiatan, baik yang menjadi kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen. Tabel T-C.30 berikut ini menyajikan analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Rowokele:

Tabel T-C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Cat ata n Ana lisis
				Tahun 2021 (thn n-2)	Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2023 (tnn n)	Tahun 2024 (thn n+1)	Tahun 2021 (thn n- 2)	Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2023 (tnn n)	Tahun 2024 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			84.00	85.00	86.00	87.00	84.37	86.85	86.00	87.00	
2.	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik Oleh Kecamatan			84.00	85.00	86.00	87.00	84.37	86.85	86.00	87.00	

Sumber : Renstra 2021-2026

C. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah

a. Tingkat Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Sebagai pelaksana perangkat daerah kabupaten, camat melaksanakan sebagian kewenangan bupati yang dilimpahkan dan sebagai penyelenggara urusan pemerintahan umum, camat secara berjenjang melaksanakan tugas Pemerintah Pusat di wilayah Kecamatan. Dengan kedudukannya tersebut, Kecamatan mempunyai peran yang

sangat strategis di kabupaten/kota, baik dari tugas dan fungsi, organisasi, sumber daya manusia, dan sumber pembiayaannya sehingga perlu pengaturan tersendiri yang mengatur penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan dengan Peraturan Pemerintah. Pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota kepada camat dilaksanakan untuk mengefektifkan penyelenggaraan pemerintahan daerah di Kecamatan dan mengoptimalkan pelayanan publik di Kecamatan sebagai perangkat daerah yang berhadapan langsung dengan masyarakat. Penyelenggaraan pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota kepada camat dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Di Kabupaten Kebumen, hal ini diatur lebih lanjut dalam Surat Keputusan Bupati Kebumen Nomor 137/434 Tahun 2018 Tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat.

b. Permasalahan dan Hambatan;

Permasalahan dan hambatan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Rowokele, sebagai berikut:

1. Belum optimalnya fungsi Desa sebagai unit kerja yang langsung berhubungan dengan masyarakat serta sumber data dan informasi bagi perencanaan yang akan datang;
2. Belum berjalannya pelayanan publik yang efektif, efisien dan berbasis teknologi informasi. Tuntutan pembangunan modern memaksa pemerintah beradaptasi dengan teknologi informasi. Sehingga pelayanan dengan berbagai teknologi informasi menjadi kebutuhan yang tidak dapat ditawar lagi. Hal ini mampu mengakomodir belum optimalnya pelayanan publik serta paradigma mainstream masyarakat yaitu urusan pelayanan di Pemerintah Daerah sangat birokratif dan berbelit. Sampai tahun 2019, penyelenggaraan pelayanan publik berbasis teknologi dan informasi di Kabupaten Kebumen masih belum berjalan optimal. Sehingga masih perlu mendapatkan proporsi afirmasi yang lebih. Sebagai contoh di Kecamatan Rowokele baru bisa melakukan perekaman E-KTP tetapi belum bisa mencetak KTP.
3. Belum semua Pegawai mendapatkan diklat teknis sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku;
4. Masih terdapat 2 (dua) desa dari 11 (sebelas) desa di Kecamatan Rowokele yaitu Desa Kretek dan Desa Giyanti yang masuk Kategori Desa Berkembang berdasarkan data Rekapitulasi Indeks Desa membangun (IDM) Tahun 2022;
5. Masih tingginya angka kemiskinan di Kecamatan Rowokele, berdasarkan Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) sampai dengan bulan agustus terdapat sejumlah 5073 penerima manfaat dari total jumlah penduduk 42.679 jiwa atau sebesar 11,88 %.

c. Dampak terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Adanya permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Rowokele dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya berpotensi menghambat pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan mengganggu kinerja pelayanan Kecamatan Rowokele jika tidak mendapatkan penyelesaian dan

diatasi dengan tepat yang pada akhirnya dapat mengurangi kontribusi Kecamatan Rowokele dalam mendukung tercapainya visi dan misi Kabupaten Kebumen

d. Peluang dan Tantangan

Dalam mengidentifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi menggunakan analisis lingkungan strategis (*Analisis SWOT/Strength, Weaknes, Opportunity and Threath*). Dengan hasil pada masing-masing analisis sebagai berikut :

1. Analisis Lingkungan Internal

a. Faktor Kekuatan (*Strenght*)

- 1) Sumber Daya Manusia (pegawai) yang mempunyai semangat belajar terhadap tugas pokok dan fungsinya.
- 2) Tersedianya sarana/prasarana dan dan dukungan dana/pembiayaan sangat membantu kelancaran dalam melayani dan memfasilitasi pemerintah Desa dan memperlancar kegiatan di Kecamatan.
- 3) Sistem kekeluargaan yang telah terbangun, hubungan koordinasi dan konsultasi yang berjalan baik bisa memberikan pelayanan kepada masyarakat baik bidang pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan;
- 4) Adanya Standar Operasional Prosedur dan Standar Pelayanan penyelenggaraan pelayanan;
- 5) Adanya sarana dan prasarana kantor yang mendukung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Rowokele

b. Faktor Kelemahan (*Weakness*)

- 1) Perkembangan tehnologi informasi yang tidak diimbangi kemampuan pegawai yang ada;
- 2) Belum tersedia data pembangunan yang tersusun secara sistematis dan akurat sehingga menimbulkan kendala dalam merencanakan pembangunan yang komprehensif dan berkesinambungan.
- 3) Belum adanya sumber daya perencana yang berkualitas dan belum optimalnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan.
- 4) Keterbatasan Sumber Daya Manusia yang memiliki kompetensi dalam mengemban mandat kewenangan organisasi yang sangat strategis;
- 5) Kinerja aparatur yang belum optimal, kurang inovatif dan kreatif;

2. Analisis Lingkungan Eksternal

a. Faktor Peluang (*Opportunity*)

- 1) Kepemimpinan yang punya jangkauan kedepan (*Visioner*), berkomitmen dan berintegritas menciptakan pembangunan yanag berpartisipasi.
- 2) Adanya program-program pemerintah di bidang

pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan yang dilaksanakan di wilayah kecamatan Rowokele

- 3) Sistem dan Birokrasi Pemerintah Kabupaten Kebumen yang sudah mulai tertata.
 - 4) Penerapan otonomi daerah yang memberikan kesempatan berprakarsa seluas-luanya bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan.
 - 5) Hubungan yang harmonis dengan instansi yang lain dan juga dengan para pemangku kepentingan;
 - 6) Dukungan struktur stakeholder yang terkait dengan perencanaan daerah cukup tinggi, nampak jelas dari tingkat aktifitas dalam menghadiri undangan setiap kegiatan yang diselenggarakan oleh Kecamatan Rowokele;
 - 7) Terbukanya kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM melalui peningkatan pendidikan formal, pendidikan dan latihan bagi setiap pegawai;
 - 8) Mudahnnya mengakses informasi yang lebih cepat, tepat, sehingga mempermudah upaya meningkatkan profesionalisme.
- b. Faktor Ancaman (*Threat*)
- 1) Tuntutan masyarakat yang semakin beraneka ragam dengan berbagai kepentingan yang seringkali saling bertentangan dan hal tersebut harus ditampung, diperhatikan dan dilayani.
 - 2) Masih adanya aparat pemerintahan dan juga kelompok masyarakat yang belum memahami arti penting dari proses perencanaan pembangunan secara partisipatif;
 - 3) Kebijakan pemerintah yang kurang sosialisasi, misalnya bantuan yang kurang terkoordinasi sehingga menimbulkan ketidaknyamanan bagi aparat desa serta kemungkinan double penerimaan;

e. Isu-isu Penting/Strategis Pelayanan Perangkat Daerah

Isu strategis yang kemungkinan akan dihadapi Kecamatan Rowokele dalam Penyelenggaraan Tugas-Tugas Camat pada Tahun 2024 dirumuskan sebagai berikut :

1. Mengoptimalkan fungsi kerja perumusan kebijakan, koordinasi dan pelayanan administrasi perangkat daerah dalam rangka percepatan penanggulangan kemiskinan;
2. Pelaksanaan Tata Kelola Pemerintahan menuju *good governance*;
3. Kurangnya kinerja dan pemahaman Aparatur Pemerintah Desa terhadap SDG's serta perubahan regulasi yang cepat sehingga berdampak pada lambannya pencairan Dana Desa;
4. Kurangnya kesadaran masyarakat terkait dokumen kependudukan;
5. Penanganan kebencanaan di Kecamatan Rowokele

dioptimalkan;

6. Mengoptimalkan pemanfaatan potensi ekonomi daerah, seperti produksi gula semut di Desa Giyanti, Desa Wonoharjo, dan Desa Wagirpandan serta pengembangan wisata alam;

Isu – isu dan permasalahan tersebut di atas perlu penanganan secara Komprehensif. Implikasi terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Rowokele sebagai berikut :

1. Perlunya mengadakan kebijakan pemerintah yang transparan, terkoordinasi dan efektif dalam penanganan covid 19;
2. Perlunya Optimalisasi fungsi kerja perumusan kebijakan, koordinasi dan pelayanan administrasi perangkat daerah;
3. Perlunya memperkuat dan meningkatkan pelaksanaan prinsip-prinsip penyelenggaraan pemerintahan yang baik (transparansi, akuntabilitas, dan partisipasi);
4. Perlunya meningkatkan integritas, budaya kerja dan kerjasama dikalangan birokrasi;
5. Belum optimalnya Sumber Daya Manusia di Kecamatan agar sesuai dengan beban kerja berdasarkan analisis beban kerja;
6. Perlunya peningkatan kapasitas ASN Kecamatan dalam rangka pembinaan desa;
7. Perlunya membangun komitmen dan integritas seluruh pegawai untuk senantiasa meningkatkan kualitas diri dalam menghadapi tugas pokok dan fungsi untuk mengimbangi perkembangan teknologi dan tuntutan masyarakat;
8. Pentingnya Penyerapan aspirasi dan penguatan partisipasi masyarakat dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
9. Belum optimalnya sarana dan prasarana;

Kecamatan Rowokele dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, nasional dan regional dan dunia internasional. Oleh sebab itu perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang mungkin dihadapi kedepan oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi lebih tepat sasaran. Untuk itu perlu diantisipasi dengan perencanaan yang matang dan komprehensif sehingga arah pembangunan sesuai dengan tujuan pembangunan daerah.

Dengan memperhatikan isu-isu dan permasalahan pembangunan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan Rowokele menuju *good governance and clean government* sehingga akan berdampak pada kualitas pembangunan daerah.

D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah

Rancangan awal RKPD Kecamatan Rowokele Tahun 2024 terdiri atas 4 program dengan 9 kegiatan dan 28 sub kegiatan serta pagu indikatif Rp. 1.433.122.781,00 (Satu miliar empat ratus tiga puluh tiga juta seratus dua puluh dua ribu tujuh ratus delapan puluh satu rupiah). Dengan adanya penambahan Belanja Prioritas OPD 2024 (P1+), dan Penambahan Pagu untuk gaji P2K menjadi minimal UMK (P1) maka berdasarkan hal – hal tersebut kecamatan Rowokele pada tahun 2024 menjalankan 4 program 9 kegiatan dan 28 sub kegiatan dengan pagu sebesar Rp 2.610.415.000,00 (Dua miliar enam ratus sepuluh juta empat ratus lima belas ribu rupiah).

Reviu terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2024 tersaji dalam tabel T-C.31 sebagai berikut :

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Kebumen

NO	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kecamatan Rowokele	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	87,00%	62.457.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kecamatan Rowokele	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	87,00%	1.228.213.510
1)	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Kecamatan Rowokele	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100 %	62.457.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Kecamatan Rowokele	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100 %	1.228.213.510
a.	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non perumian	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan pelayanan Perizinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang KIA)	6 Laporan	62.457.000	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan pelayanan Perizinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang KIA)	6 Laporan	66.528.510

Rancangan Awal RKPD		Hasil Analisis Kebutuhan								
NO	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
b.	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan lain yang dilimpahkan	1 Laporan	0	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan Lain yang di limpahkan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan lain yang dilimpahkan	1 Laporan	1.161.685.000
2	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kecamatan Rowokele	Indeks Kondisivitas Kecamatan	100 %	20.655.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Indeks Kondisivitas Kecamatan	100 %	20.655.000
1)	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	20.655.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	20.655.000

Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan						
Kode	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif 2
a	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Rowokele	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Orang	20.655.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Rowokele	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Orang	20.655.000
3	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kecamatan Rowokele	Presentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	63,36%	74.461.000	Program: Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kecamatan Rowokele	Presentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	63,36%	54.461.000

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif.2 (Rp.)
1)	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6 Keg	74.461.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6 Keg	54.461.000
(1)	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa, dan pendayagunaan aset Desa	4 Dokumen	18.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset Desa	4 Dokumen	18.000.000
(2)	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen sinkronisasi Perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa (Profil dan IPMD)	2 dokumen	3.975.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen sinkronisasi Perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa (Profil dan IPMD)	2 dokumen	3.975.000
(3)	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen fasilitasi penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban umum	1 Dokumen	5.523.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen fasilitasi penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban umum	1 Dokumen	5.523.000

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif.2
(4)	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyusunan Musrenbangdes/kele dan musrenbangcam	2 Dokumen	20.963.000	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen yang difasilitasi penyelenggaraan / kel musrenbangdes/ kel dan musrenbangcam	2 Dokumen	20.963.000
(5)	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK, UKS, BUMDES, Sosial Masyarakat)	4 Dokumen	20.000.000	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK, UKS, BUMDES, Sosial Masyarakat)	4 Dokumen	20.000.000
(7)	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2 Kegiatan	6.000.000	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2 Laporan	6.000.000

NO	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
1)	Perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	11 Dokumen	2.665.000	Perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	11 Dokumen	2.665.000
(1)	Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Renja, RKA DPA RKAP, DPPA yang disusun	5 Dokumen	1.585.000	Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Renja, RKA DPA RKAP, DPPA yang disusun	5 Dokumen	1.585.000
(2)	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKJIP, SAKIP, LAKIP, LAKIP, LPPD, SPIP)	6 Laporan	1.080.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKJIP, SAKIP, LAKIP, LAKIP, LPPD, SPIP)	6 Laporan	1.080.000
2)	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Administrasi keuangan Daerah	12 bulan	1.002.724.381	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 bulan	1.002.724.381
(1)	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Rowokele	Jumlah Orang yang menerima Tunjangan ASN	17 Orang/bulan	985.420.381	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Rowokele	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang/bulan	985.420.381
(2)	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen pengelola administrasi keuangan (TU, GU, UP, LS)	4 Dok	17.304.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Pengelolaan administrasi keuangan (TU, GU, UP, LS)	4 Dokumen	17.304.000

Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan						
NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
3)	Administrasi Umum perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 bulan	51.222.000	Administrasi Umum	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	51.222.000
(1)	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 Paket	2.460.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 Paket	2.460.000
(2)	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan makanan dan minuman	1 Paket	23.140.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan makanan dan minuman	1 Paket	23.140.000
(3)	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan barang cetak dan penggandaan	2 Paket	5.264.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan barang cetak dan penggandaan	2 Paket	5.264.000
(4)	Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen penyediaan bahan bacaan dan perundangan (Suara Merdeka, Majalah)	2 Dokumen	2.100.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen penyediaan bahan bacaan dan perundangan (suara kabar, Majalah)	2 Dokumen	2100.000

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatorif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatorif (Rp.)
(5)	Penyediaan Bahan/Material	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan alat tulis kantor	3 paket	15.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kecamatan Rowokele	Jumlah Paket penyediaan alat tulis kantor	3 Paket	15.000.000
(6)	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	1 Laporan	1.480.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	1 laporan	1.480.000
(7)	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen penatausahaan arsip dinamis	1 Dokumen	1.778.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen penatausahaan arsip dinamis	1 Dokumen	1.778.000
4)	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 unit	22.336.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 unit	22.336.000
(1)	Pengadaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit pengadaan Barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	4 Unit	21.527.000	Pengadaan peralatan dan mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit Pengadaan peralatan dan Mesin Lainnya	4 Unit	21.527.000

NO	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
(2)	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	1 Unit	809.000	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	1 Unit	809.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	107.830.400	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	113.938.340
(1)	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 Laporan	220.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 Laporan	220.000
(2)	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	1 Laporan	31.436.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	1 Laporan	31.436.000
(3)	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	2 Laporan	76.174.400	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	2 Laporan	82.282.340
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	22 Unit	88.772.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	22 Unit	99.944.000

NO	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif
(1)	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinan	17 unit	68.772.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinan	17 unit	79.944.000
(2)	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	4 Unit	5.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	4 Unit	5.000.000
(3)	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	15.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	15.000.000

E. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Rowokele diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan/desa (Musrenbangkel/des) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) Tahun 2023. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan kelurahan/desa memfasilitasi serta mengakomodir perencanaan kebutuhan masyarakat. Tabel T-C.32 berikut ini menyajikan usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di Kecamatan Rowokele:

Tabel T-C.32
 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 Kabupaten Kebumen
 (Usulan Prioritas Kecamatan Tahun 2024 sebagai Usulan Dana Afirmasi Pengembangan Agribisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Rowokele

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	BESARAN/ VOLUME	CATATAN
1	2	3	4	5	6
1	Program Penyediaan Dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Pertanian	Desa Kalisari (Gapoktan Manunggal Sari)	Beras sehat: Traktor 1 Unit, APPO 1 Unit	68.846.000	Dinas Pertanian Dan Pangan
2	Program Penyediaan Dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Desa Kalisari	JUT	200.000.000	Dinas Pertanian Dan Pangan
3	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha kecil dan Usaha Mikro (UMKM)	Desa Wonoharjo (Kelompok Tani Nira Raharjo)	Gula kelapa: Pelatihan Packing, Unit Pengelolaan Hasil (1 Unit)	235.000.000	Dinas Tenaga Kerja dan Koperasi dan UMKM

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN KECAMATAN

A. Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021 – 2026 adalah : “Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat”.

- **Sejahtera**
yang dimaksud adalah terwujudnya suatu keadaan dimana masyarakat terpenuhi kebutuhan dasarnya, baik kebutuhan lahir maupun batin, secara merata. Beberapa indikator untuk mengukur pencapaian sejahtera adalah Indeks Pembangunan Manusia, menurunnya ketimpangan ekonomi, menurunnya angka kemiskinan, meningkatnya kualitas lingkungan hidup, meningkatnya kesempatan kerja, dan pertumbuhan ekonomi. Sehingga kesejahteraan masyarakat Kebumen merupakan suatu keadaan yang mencerminkan kehidupan sosial ekonomi masyarakat telah terpenuhi secara berimbang yang ditunjang oleh stabilitas keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat. Keadaan masyarakat dan setiap individu hidup dalam keadaan makmur, sehat dan damai berlandaskan kualitas sumber daya manusia dan lingkungannya. Dalam konteks kesejahteraan sosial, kondisi ini wajib diciptakan pemerintah untuk menekan angka kemiskinan, membuka lapangan kerja dan memperluas kuantitas dan kualitas pelayanan publik.
- **Mandiri**
Mengandung makna bahwa masyarakat Kabupaten Kebumen memiliki kemampuan mendayagunakan potensi lokal dan sumber daya yang ada, memiliki ketahanan terhadap dinamika yang berlangsung serta kemampuan untuk mengidentifikasi kebutuhan dan masalah yang ada di sekitarnya sehingga mampu mencari solusi dan mengoptimalkan sumber daya dan potensi yang dimilikinya. Kemandirian ini akan didapatkan apabila perekonomian yang akan dijalankan merupakan perekonomian yang berpihak pada masyarakat kebanyakan (wong cilik), ekonomi yang tumbuh melalui pemertaan, dan ekonomi yang bertumpu pada sektor-sektor yang berbasis pada potensi daerah dalam mencapai kemandirian daerah yang tangguh. Beberapa indikator untuk mengukur pencapaian kemandirian adalah meningkatnya daya saing daerah, dan meningkatnya prasarana dan sarana perekonomian. Meningkatnya prasarana dan sarana perekonomian dapat dilihat dari kondisi infrastruktur dan peluang investasi. Daya saing sektor lokal dicapai dengan

meningkatkan jumlah desa mandiri, nilai tukar petani, persentase peningkatan produksi pertanian dan perikanan, peningkatan nilai produksi industri, nilai ekspor, dan kontribusi pendapatan asli daerah terhadap pendapatan.

- Berakhlak

Menekankan pada perilaku kehidupan masyarakat dan pemerintah yang mencerminkan penerapan nilai-nilai religius dalam setiap tindakan, sikap dan perilaku sehari-hari. Makna berakhlak berarti bahwa pembangunan di Kabupaten Kebumen tidak hanya mengejar pemenuhan pembangunan fisik semata, namun juga bertujuan untuk membentuk kualitas rohani masyarakat yang memiliki kualitas moral, etika dan karakter hidup yang tinggi berbasis kehidupan spiritual berlandaskan akhlakul karimah sesuai dengan ajaran-ajaran agama. Sehingga beberapa indikator untuk mengukur pencapaian pembangunan yang berakhlak di Kebumen adalah masyarakat yang senantiasa menjunjung tinggi nilai-nilai religius yang tinggi, tanpa kehilangan kepribadian budaya Jawa yang *andhap asor*, memiliki solidaritas yang tinggi, mengedepankan kerukunan, menghormati keragaman dan peduli terhadap nilai-nilai toleransi, memiliki daya juang hidup yang tinggi dan berkarakter.

- Bersama Rakyat

Sebagai Peran Aktif masyarakat Dalam Pembangunan, sehingga masyarakat tidak hanya sekedar Obyek namun Juga sebagai subyek pembangunan. Keterlibatan Peran Masyarakat dalam pembangunan dimulai tahapan perencanaan pelaksanaan dan pengawasan. Pembangunan Melibatkan seluruh kabupaten kebumen sehingga masyarakat mempunyai rasa memiliki (Handarbeni)

Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu-isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2021 – 2026 dapat diuraikan bahwa isu-isu strategis yang terkait langsung dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah : *"Belum optimalnya implementasi Clean and Good Governance"*. Semua program kegiatan di Kecamatan Rowokele dilaksanakan untuk meningkatkan sumber daya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat.

Untuk pencapaian Visi tersebut, maka perlu dijabarkan dalam misi-misi sebagai berikut :

1. Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang *responsif* serta penerapan *e-gov* dan *open-gov* terintegrasi;
2. Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan bidang pendidikan, kesehatan dan kebutuhan dasar lainnya;

3. Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata dan kearifan lokal yang berbasis agrobisnis dan ekonomi kerakyatan;
4. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan;
5. Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya dan bermartabat.

Misi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021 - 2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah Misi 1 (satu), yaitu Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang *responsif* serta penerapan *e-gov* dan *open-gov* terintegrasi.

B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021 - 2026, maka Tujuan dari Kecamatan Rowokele adalah "Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang berkualitas, transparan, akuntabel, dan partisipatif". Sementara sasarannya terdiri dari 1 (satu) sasaran dengan indikator sasaran sejumlah 1 (satu). Tujuan dan Sasaran yang akan dicapai dalam Renja Kecamatan Rowokele tahun 2022 disajikan pada tabel 3.1.

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024

NO	MISI	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	URUSAN	INDIKATOR URUSAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang <i>responsif</i> serta penerapan <i>e-gov</i> dan <i>open-gov</i> yang terintegrasi	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Meningkatnya kualitas pelayanan Publik Oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan public oleh Kecamatan	Kewilayahan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Oleh Kecamatan Rowokele	87,00

C. Program dan Kegiatan

- a. Faktor-Faktor yang Menjadi Pertimbangan dalam Penetapan Program dan Kegiatan

- 1) Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Perumusan program dan kegiatan Kecamatan Rowokele secara umum maupun keseluruhan diarahkan untuk mendukung

tercapainya visi dan misi Kepala Daerah dan merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi Kepala Daerah sesuai dengan fungsi/urusan yang menjadi kewenangannya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

2) Pencapaian SDGs

Konsep Tujuan Pembangunan Berkelanjutan merupakan rangkaian target yang bisa diaplikasikan secara universal serta dapat diukur dalam menyeimbangkan tiga dimensi pembangunan berkelanjutan; (1) lingkungan, (2) sosial, dan (3) ekonomi. Rumusan program dan kegiatan Kecamatan Rowokele dalam Renja Tahun 2024 diharapkan dapat berkontribusi secara langsung maupun tidak langsung dalam pencapaian sasaran, target dan indikator SDGs sesuai dengan tugas, fungsi dan kapasitasnya.

Penetapan SDG's sudah dilaksanakan oleh semua desa di wilayah Kecamatan Rowokele melalui musyawarah desa (musdes) dan dibuatkan berita acara.

3) Pengentasan Kemiskinan

Kemiskinan adalah keadaan dimana terjadi ketidakmampuan untuk memenuhi kebutuhan dasar, kemiskinan dapat disebabkan oleh kelangkaan alat pemenuh kebutuhan dasar, ataupun sulitnya akses terhadap pendidikan dan pekerjaan.

Upaya penanggulangan kemiskinan mendapat perhatian serius dari Pemerintah Kabupaten Kebumen. Upaya pemulihan ekonomi dengan memberikan bantuan bagi warga terdampak baik dari DPA Kecamatan yaitu berupa bantuan Permakanan, anggaran APBDDesa, bantuan PKH, JPS Kabupaten, BPNT dan lain sebagainya. Jumlah Penerima manfaat di Kecamatan Rowokele pada tahun 2022 sampai bulan Agustus total penerima bantuan berdasarkan data terpadu kesejahteraan sosial (DTKS) sejumlah 4.495 penerima dari total jumlah penduduk 42.679 jiwa atau sebesar 10,53 %.

4) Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah

Sebagai Langkah tindak lanjut terbitnya Surat Keputusan Camat Rowokele Kabupaten Kebumen nomor 000.1.8.1/1627/KEP/1/2022 maka kebijakan Camat Rowokele pada tahun akan memfasilitasi pelaksanaan Kelompok Kerja "Smart Farming" Kecamatan Kelompok kerja ini mempunyai tugas pokok sebagai berikut :

- a) Menyusun rencana dan melaksanakan kegiatan kelompok kerja dalam rangka meningkatkan pelayanan publik dan edukasi serta pengembangan AGRI PARK ROWOKELE;
- b) Meningkatkan semangat gotong royong di masyarakat kelompok kerja;
- c) Mendukung pelaksanaan kegiatan pembangunan pertanian di wilayah kerjanya sesuai aturan yang ada;
- d) Memelihara dan mengembangkan kegiatan dalam upaya pembangunan pertanian termasuk merawat dan melestarikannya;

- e) Mengelola lahan AGRI PARK Kecamatan Rowokele Sebagai Demplot Smart Farming yang bertujuan memberikan pembelajaran kepada Petani Dewasa, Wanita Tani dan Taruna Tani serta memberikan edukasi kepada anak usia dini mengenai pertanian;
- f) Mengembangkan Demplot sebagai "AGRI PARK" Edu Wisata Pertanian;
- g) Menyusun SOP Pengelolaan "AGRI PARK"

Disamping itu juga mendorong desa untuk mengembangkan UMKM dan Desa Wisata dengan harapan pemanfaatan potensi yang ada mampu mengembangkan perekonomian daerah yang akhirnya mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat kecamatan Rowokele.

Beberapa Desa Wisata dan Produk UMKM yang di Kecamatan Rowokele yang sedang dikembangkan sebagai berikut :

1. Desa Wonoharjo pengembangan wisata Bukit Dewa,
2. Desa Kretek pengembangan wisata Bukit Maron
3. Desa Giyanti pengembangan wisata Bukit Gadog
4. Desa Redisari pengembangan wisata Bukit Penganten
5. Desa Wagirpandan pengembangan Bukit Sawah
6. Desa Bumiagung pengembangan Wisata Sejarah Trowongan Ijo
7. Desa Rowokele pengembangan Embung Bidadari.
8. UMKM berupa produksi gula semut di desa Giyanti, Desa Wagirpandan, dan Desa Wonoharjo
9. UMKM produksi Abon Lele Desa pringtutul

b. Rekapitulasi Program dan Kegiatan

Jumlah Program yang diusulkan untuk dilaksanakan di Kecamatan Rowokele Tahun 2024 adalah 4 (empat) program dengan 9 (sembilan) kegiatan dan 27 (dua puluh tujuh) sub kegiatan didalamnya. Program dan kegiatan yang direncanakan untuk dilaksanakan di Kecamatan Rowokele sifat penyebarannya adalah diseluruh wilayah Kecamatan Rowokele, yang meliputi semua Desa yang ada di Kecamatan Rowokele dan Kantor Kecamatan Rowokele sendiri. Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dibutuhkan untuk melaksanakan program dan kegiatan pada Tahun 2024 adalah sebesar Rp. 2.610.415.000 (Dua miliar enam ratus sepuluh juta empat ratus lima belas ribu rupiah) yang bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU).

c. Penjelasan Rumusan Program dan Kegiatan

Rumusan program dan kegiatan pada Renja 2024 adalah tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, pada kegiatan, sub kegiatan maupun pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya. Hal ini dikarenakan ada Penambahan anggaran Kuota Kecamatan.

Program dan kegiatan merupakan rencana aksi dari Perangkat Daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan. Penyusunan program dan kegiatan dalam Renja Kecamatan Rowokele mengacu pada program dan kegiatan yang telah dirumuskan pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024.

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN ROWOKELE

Dalam proses pembangunan yang berkelanjutan, saat ini rencana pembangunan daerah Kabupaten Kebumen telah memasuki tahapan keempat pembangunan lima tahunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 dan tahap kedua pembangunan tahunan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026. Untuk mewujudkan visi pembangunan pada tahapan ini, RKPD Kabupaten Kebumen tahun 2024 berpedoman kepada visi, misi, tahapan dan skala prioritas utama pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025, serta memperhatikan permasalahan dan isu strategis pembangunan daerah dalam rancangan teknokratik Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026.

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2024 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif dalam rangka mendukung tercapainya arah dan prioritas pembangunan daerah Kabupaten Kebumen. Prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 antara lain :

1. Penerapan tata kelola pemerintahan yang terintegrasi melalui *e-Government* dan peningkatan kapabilitas aparatur, melalui upaya :
 - 1) Penyelenggaraan sistem jaringan pemerintah daerah;
 - 2) Pengawasan *e-government* pemerintah daerah;
 - 3) Fasilitas pelayanan public dan tata laksana;
 - 4) Peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi
2. Penerapan pelayanan pendidikan dan sistem kesehatan yang *adaptif pandemic* dilakukan melalui upaya :
 - 1) Pengelolaan pendidikan;
 - 2) Pengembangan kurikulum;
 - 3) Pemenuhan upaya kesehatan perorangan dan masyarakat;
 - 4) Peningkatan kapasitas sumber daya manusia kesehatan
3. Pemulihan kapasitas ekonomi melalui pemberdayaan ekonomi lokal berbasis komoditas unggulan, dilakukan melalui upaya –upaya :
 - 1) Penyediaan dan pengembangan sarana dan prasarana pertanian;
 - 2) Penyuluhan pertanian;
 - 3) Pengelolaan perikanan tangkap;
 - 4) Pengelolaan perikanan budidaya;
 - 5) Pemberdayaan industry dan peran serta masyarakat.
4. Perbaikan infrastruktur untuk pengembangan perekonomian daerah, dilakukan melalui upaya:
 - 1) Pengembangan kawasan permukiman dan permukiman kumuh;
 - 2) Pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi;
 - 3) Pengembangan system penyediaan air minum.
5. Peningkatan kondusivitas wilayah dan mitigasi bencana dilakukan melalui upaya:
 - 1) Peningkatan ketentraman dan ketertiban umum;
 - 2) Pelayanan informasi rawan bencana kabupaten;

3) Pelayanan pencegahan dan kesiapsiagaan bencana.

Program Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Pembangunan Daerah Tahun 2024 disajikan tabel berikut :

Kode Program	Program/ Kegiatan	Sub Kegiatan	Pagu	Ke t
7.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa/Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	18.000.000	
		Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan pembangunan Desa	3.975.000	
		Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	5.523.000	
		Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	20.963.000	
		Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan pemberdaya Masyarakat Desa	20.000.000	
		Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	6.000.000	
7.01.05	Program Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum/Penyele nggaraan Urusan pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggalika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	20.655.000	
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik/ Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	66.528.510	
		Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	1.161.685.000	
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Perencanaan Penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.585.000	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.080.000	

	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan lainnya	985.420.381	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian / verifikasi Keuangan SKPD	17.304.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /penerangan Bangunan Kantor	2.460.000	
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	23.140.000	
		Penyediaan Barang Cetak dan penggandaan	5.264.000	
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.100.000	
		Penyediaan Bahan/Material	15.000.000	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.480.000	
		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1.778.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/Pengadaan Barang milik Daerah penunjang Urusan pemerintah daerah	Pengadaan peralatan Dan Mesin	21.527.000	
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	809.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/Penyediaan Jasa penunjang urusan pemerintah Daerah	Penyediaan jasa surat Menyurat	220.000	
		Penyediaan Jasa komunikasi sumber daya Air dan listrik	31.436.000	
		Penyediaan Jasa Pelayanan umum	82.282.340	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas Operasional atau lapangan	79.944.000	
		Pemeliharaan peralatan Dan Mesin Lainnya	5.000.000	
		Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan Prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya	15.000.000	

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 akan dijadikan sebagai pedoman/acuan bagi Kecamatan Rowokele memberikan arah dan pedoman bagi semua pemangku kepentingan di Kecamatan Rowokele maupun pihak-pihak yang memiliki keterkaitan dengan Kecamatan Rowokele dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan yang sudah direncanakan. Renja sebagai pedoman bagi pemerintah Kecamatan Rowokele di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan satu tahun kedepan, maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut

a. Catatan Penting Yang Perlu Mendapat Perhatian

Dalam rangka Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah Kecamatan Rowokele melalui sektor pariwisata beberapa desa di Kecamatan Rowokele berupaya mengembangkan obyek wisata dengan memanfaatkan potensi yang ada setidaknya mampu dikenal dan dapat menjadi tujuan wisata lokal masyarakat kebumen sehingga mampu menggerakkan perekonomian masyarakat. Beberapa Obyek wisata yang sedang dirintis pengembangannya melalui dana desa yaitu : wisata Bukit Dewa, wisata Bukit Maron, wisata Bukit Gadog, Desa Redisari pengembangan wisata Bukit Penganten

Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dipengaruhi oleh sumber pembiayaan/pendanaan yang memadai serta kompetensi dan semangat, tekad serta kedisiplinan dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia. Dalam pelaksanaan semua program dan kegiatan harus mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Keberhasilan pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 tidak terlepas dari peran dan tanggungjawab seluruh karyawan-karyawati Kecamatan Rowokele serta peran aktif stakeholder yang berkepentingan.

b. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan sebagai berikut :

- 1) Kecamatan Rowokele berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Rowokele Tahun 2024 serta diselaraskan dengan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024;
- 2) Kecamatan Rowokele berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dengan berpedoman kepada Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024 dan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2024;


- 3) Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2024, wajib dilaksanakan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan tahun 2024.



c. Rencana Tindak Lanjut

Pemerintah Kecamatan Rowokele Melalui sub kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya memfasilitasi entry Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) pada masing - masing desa, dengan harapan data dimaksud menjadi data terpadu dalam rangka upaya pengentasan kemiskinan di Kecamatan Rowokele dan tidak ada tumpang tindih bantuan / penerima ganda.

Pemerintah Kecamatan Rowokele juga mendorong pemerintah desa untuk mengembangkan desa wisata di beberapa desa diwilayah Kecamatan Rowokele yang sudah dirintis sehingga Kecamatan Rowokele dapat menjadi salah satu tujuan wisata di wilayah Kabupaten Kebumen. Dengan menjadi salah satu tujuan wisata diharapkan dapat memacu pengembangan perekonomian bagi masyarakat Rowokele sehingga meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Rowokele selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2024 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Rowokele. Renja Kecamatan Rowokele juga memberikan umpan balik (*feed back*) dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana dimasa mendatang oleh pimpinan sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik. Semoga keberadaan Renja Kecamatan Rowokele ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi tercapainya visi misi kabupaten Kebumen serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kebumen.


CAMAT ROWOKELE
KATUT WALUYO, A.P
Pembina Tk I
NIP. 19740212 199311 1 001

TELAH DIVERIFIKASI OLEH TIM BARPEDA	
NAMA	TANDA TANGAN
Umi Yuliasih, S.TP, M.Si	
Cahya Riyadi	

NO	KODE	URUSAN / PROGRAM / SUB URUSAN / PROGRAM / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET ANJUK RESERVA APBD	REALISASI CAPAIAN RENCANA TAHUN 2013	PILIRAN KAPAM TAPAS 2013	PILIRAN KAPAM TAPAS 2014	CAPAIAN KINERJA DAN REBAUDSA PERCAKAM					KELCPTK BERKAM	PENGABDIAN KELOMPOK BERKAM		PENGABDIAN KELOMPOK BERKAM		
								TARGET 2013	PACU INDIKATIF (M)	LOGKAS	SUMBER DANA	PAGOBAS		TARJED	PACU INDIKATIF (M)		PAGOBAS	
												NASIONAL						DAERAH
1	2		Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	6	6	7	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	2.1.08.2.01.0013	Fasilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Peringkat Daerah	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	1 Dukumen	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	1.000.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	
1	2.1.08.2.01.0017	Kontribusi Penyelenggaraan Daerah / Wilayahnya	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	2 Dukumen	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	2.000.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	
1	2.02.01	PROGRAM PENJAJANG URUSAN PEMERINTAHAN DASAR KABUPATEN	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	2 Dukumen	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	8.000.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	
1	2.02.01.1.01	Program dan/atau Penyelenggaraan dan/atau Penyelenggaraan Daerah	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	100 %	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	1.000.000.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	
1	2.02.01.1.01.0001	Program dan/atau Penyelenggaraan dan/atau Penyelenggaraan Daerah	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	11 Dukumen	2.685.000,00	2.685.000,00	2.685.000,00	2.685.000,00	2.685.000,00	2.685.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	2.685.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	
1	2.02.01.1.01.0017	Program dan/atau Penyelenggaraan dan/atau Penyelenggaraan Daerah	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	8 Dukumen	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	1.500.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	
1	2.02.01.1.01	Administrasi Keuangan Peringkat Daerah	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	8 Dukumen	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	1.000.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	
1	2.02.01.1.01.0001	Program dan/atau Penyelenggaraan dan/atau Penyelenggaraan Daerah	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	17 Dukumen	800.000.000,00	800.000.000,00	800.000.000,00	800.000.000,00	800.000.000,00	800.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	800.000.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	
1	2.02.01.1.01.0001	Program dan/atau Penyelenggaraan dan/atau Penyelenggaraan Daerah	Jumlah Dukungan Fasilitas dan/atau Penyelenggaraan Administrasi dan Keterbacaan	17 Dukumen	800.000.000,00	800.000.000,00	800.000.000,00	800.000.000,00	800.000.000,00	800.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASIS UMUM	1	1	1	1	800.000.000,00	KECAMATAN KEMUNINGAN	

NO	KODE	URAIAN/ MENDANG URAIAN PROGRAM / REKORD / RIB MENDANG	INFORMASI PROGRAM / KELOMPOK / RIB REKORD	TANGGAL REVISI REVISI OPH	REALISASI KAPASITAS TAHUN 2013	PRORAMA KAPASITAS TAHUN 2013	CAPAIAN NYERAI DAN MELIKUR PENILAIAN					KELUAR BEBAN	REKORSAHILAN TAHUN 2013			
							TARGET 2013	SAJUT HAKIKAT (%)	LOKASI	NUMERUS TAHUN	PERISTIAHAN SERTIFIKASI		TARGET	SAJUT REKORSAHILAN		
1	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
8.001.01.01.00		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah													
8.001.01.02.0001		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0002		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0003		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0004		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0005		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0006		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0007		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0008		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0009		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0010		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0011		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0012		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0013		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0014		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0015		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0016		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0017		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													
8.001.01.02.0018		Pengelolaan Perencanaan Anggaran	Pengelolaan Perencanaan Anggaran													

NO	KODE	URIDAN / BIDANG URIDAN / PROGRAM / KORBATAN / SUB KORBATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEDYAITAN / SUB KEDYAITAN	TARGET AJUKER PERIODE RESTRUKTURISASI DPS	KELUARAN CAPAIAN REKORD TAKHUK 2022	FRANSISKA CAPAIAN TARGET BELA DINDIA 2022	CAPAIAN KINERJA DAN RESORDEK PEMBIAYAAN						KELOMPOK SASARAN	PERFORMA MAJU MENCANA TAMBUK 2022		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024	PAUJ HUKRATIP (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PISIKRITAS			PAUJ HUKRATIP (Rp)	KELAMPAHAN REKORDEK		
											NASIONAL	DAERAH					
1	2		Jumlah Laporan Pembinaan Kewarganegaraan LRT yang Disampaikan	5	5	7	1 Laporan	1.187.833.000,00	10	DANA TRANSFER UMUM DAERAH ALOKASISUM/DA	12	13	18	1.118.224.000,00	17		
2	TAMBUK	PROGRAM PEMBIAYAAN DAN PENYAWANAN PEMERTAHAN DESA	Penerapan Desa Berprestasi Wujud Desa Membangun Maju dan Mandiri	*	*	*	63,74 Indeks	22.200.000,00					*	35.000.000,00			
7.21.06.3.21		Fasilitas, Tradisional dan Kecamatan Perencanaan dan Pengembangan Perencanaan Desa	Jumlah Fasilitas Kecamatan dan Kecamatan yang telah dibangun dan diperawatan Desa	*	*	*	6 Kegiatan	20.000.000,00					*	25.000.000,00			
7.21.06.3.21.2016		Fasilitas Perencanaan Program dan Perencanaan Perencanaan Desa	Jumlah Kegiatan Fasilitas dalam rangka Program dan Perencanaan Perencanaan Desa				4 Evaluasi	20.000.000,00		DANA TRANSFER UMUM DAERAH ALOKASISUM/DA			*	25.000.000,00			
J U M L A H																	
								2.816.182.211,00						3.837.267.200,00			

LAMPIRAN – LAMPIRAN :

1. Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2024 dan prakiraan maju Tahun 2024 Kecamatan Rowokele
2. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2022
3. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2022
4. Notulen Musrenbangcam Tahun 2022



**MUSYAWARAH
PERENCANAAN PEMBANGUNAN
(MUSRENBANG)**

**RKPD KABUPATEN KEBUMEN
DI KECAMATAN ROWOKELE TAHUN 2022**

DALAM RANGKA

**PENYUSUNAN RKPD KABUPATEN
KEBUMEN TAHUN 2024**



**TIM PENYELENGGARA MUSRENBANG
KECAMATAN ROWOKELE TAHUN ANGGARAN 2022**



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE

Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

BERITA ACARA
PRA MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN
(PRA MUSRENBANG) TAHUN 2022 KECAMATAN ROWOKELE
KABUPATEN KEBUMEN

Pada hari Kamis tanggal Sepuluh bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua telah diselenggarakan Pra Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2022 yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam Lampiran berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar, dan mempertimbangkan:

1. Pemaparan materi
 - a. Pemaparan dari Camat Rowokele mengenai masalah utama di Kecamatan Rowokele;
 - b. Pemaparan dari unsur Perangkat Daerah dan Koordiantor Wilayah / UPT Dinas mengenai Kegiatan Pembangunan Perangkat Daerah;
 - c. Pemaparan Tim Penyelenggara mengenai Rekapitulasi Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 dan Rencana DAPAT Tahun 2024.
2. Pembahasan / Musyawarah / Diskusi :
 - a. Prioritas Usulan Desa Tahun 2024;
 - b. Rencana Kegiatan DAPAT 2024 , maka pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 10 November 2022

Jam : 09.00 - 13.30 WIB

Tempat : Pendopo Kecamatan Rowokele

Setelah diadakan Musyawarah Pra Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2022 maka dihasilkan beberapa kesepakatan sebagai berikut :




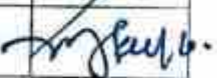
1. Draft Daftar Usulan Kegiatan Pembangunan di Wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan dibahas dalam pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan;
2. Menyepakati berita acara ini beserta lampirannya, merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara Pra Musyawarah Perencanaan Pembangunan (PRA MUSRENBANG) Tahun 2022 Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 10 November 2022

Pimpinan Sidang
CAMAT ROWOKELE
KECAMATAN
ROWOKELE
Drs. DRAJAT TRIWIBOWO

Menyetujui,
Wakil Peserta Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di
Kecamatan Rowokele Tahun 2022

NO.	NAMA	UNSUR PERWAKILAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	Rahmatka Imasari	Unsur Perangkat Daerah	Rowokele	
2.	Wibodo Isti	Unsur Kecamatan	Kosi PM	
3.	S. Budi Murnianta	Delegasi Desa	Kader	
4.	Kunot H	Unsur PD dan PLD	Kowaluh	



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE

Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id. Kode Pos 54472

Laporan Penyelenggara Pelaksanaan Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen
di Kecamatan Tahun 2022
dalam Rangka Penyusunan RKPD Kabupaten Tahun 2024

Assalamualaikum Wr. Wb.

Yth. Camat Rowokele

Yth. OPD/SKPD yang ada di Lingkungan Kecamatan

Yth. Kepala Desa beserta Delegasi Desa

A. Dasar Pelaksanaan Kegiatan

1. Perda Kebumen No 4 Th 2021 tentang sistem perencanaan Pembangunan Daerah.
2. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026
3. Perbup Kebumen No 6] Th 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024.

B. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

penajaman, penyelarasan, klarifikasi dan kesepakatan usulan rencana kegiatan pembangunan desa / kelurahan, yang diintegrasikan dengan prioritas pembangunan daerah di wilayah kecamatan

2. Tujuan

- a) Membahas dan menyepakati usulan rencana kegiatan pembangunan desa yang menjadi kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan yang bersangkutan;
- b) Membahas dan menyepakati kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan yang belum tercakup dalam prioritas kegiatan pembangunan desa; dan
- c) Menyepakati pengelompokan kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah kabupaten.

C. Waktu Pelaksanaan

Hari / Tanggal : Kamis, 10 November 2022
Waktu : 08.30 Wib
Tempat : Pendopo KecamatanRowokele

D. Peserta

Peserta yang hadir dalam Pra Musrenbangcam terdiri atas :

1. Camat Rowokele
2. UPT / Koordinator / Korwil di Wilayah Kecamatan Rowokele
3. Kepala Desa dan Tim delegasi
4. Pendamping Desa dan Pendamping Lokal Desa Kec. Rowokele
5. Tim Penyelenggara
6. Jumlah Keseluruhan ± 50 orang

E. Narasumber

1. Camat Rowokele
2. Koordinator BPP Pertanian Kec. Rowokele
3. Kepala UPT Dinas PUPR Wilayah Gombong
4. Kepala Puskesmas Rowokele

F. Laporan Pelaksanaan

- Pelaksanaan Pra Musrenbang ini dibebankan pada DPA OPD Kecamatan Rowokele tahun 2022.
- Penyepakatan draft Daftar Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan dibahas dalam pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan
- Kami mohon maaf masih banyak kekurangan dalam penyelenggaraan kegiatan Pra Musrenbang, dari tempat sarana dan yang lainnya dalam pelaksanaan kegiatan ini.

Semoga Kegiatan Pra Musrenbangcam berjalan lancar dan selalu mendapat Ridlo Allah SWT Amiin Ya Robbal Alamin.

WassalamualaikumWr. Wb.

Tim Penyelenggara
Kasubbag PK Kec. Rowokele


ADMINAH, S.M.



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE

Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

Rowokele, 01, November 2022

Nomor : 005 / 1593
Lampiran : -
Perihal : UNDANGAN


Kepada :
Yth. 1. Kepala Desa se-Kec. Rowokele
2. Kepala Puskesmas Rowokele
3. Korwil / UPT OPD Kec. Rowokele
.....
4. Pendamping Desa dan PLD
5.
di -

TEMPAT

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Rowokele Tahun 2022, dimohon dengan hormat kehadirannya pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 10 November 2022
Pukul : 08.30 WIB
Tempat : Pendopo Kecamatan Rowokele
Acara : Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Rowokele Tahun 2022
Keterangan : 1. Kepala Desa menyertakan 2 orang delegasi desa dan membawa 6 (enam) usulan Desa;

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya diucapkan terimakasih.

CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 196305311993031003

Tembusan : Disampaikan Kepada Yth. :
1. Kepala BAPPEDA Kab. Kebumen;
2. Kepala DINAS PMD Kab. Kebumen;
3. Peringgal.

SUSUNAN ACARA

PRA MUSRENBANG KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN TA 2022 DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKPD KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024

Kamis, 10 November 2022

Petugas :

- ATIQOH ULYA DAROJATI, A.Md.Ak. (Pembawa Acara)
- TUSIYANTO (operator komp dan Dokumentasi)

1. Pembukaan
2. Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Hymne Kebumen, Dirijen: Cicha Utami S
3. Pembacaan Do'a, Petugas : Bp. Amin Saefudin
4. Laporan Tim Pelaksana Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele, oleh: Kasubbag PK (Adminah, SM)
5. Sambutan Camat Rowokele
6. Sidang Pleno
 - 1) Pemaparan Camat Rowokele mengenai masalah – masalah utama di Kec. Rowokele
 - 2) Pemaparan unsur Perangkat Daerah dan Koordinator Wilayah/UPT Dinas mengenai Kegiatan Pembangunan Perangkat Daerah
 - a. Koordinator BPP Pertanian Kec. Rowokele
 - b. UPT Dinas PUPR Wilayah Rowokele
 - c. Puskesmas Rowokele
 - 3) Pemaparan Tim Penyelenggara oleh Kasi PM tentang rekapitulasi daftar prioritas usulan Desa tahun 2024 yang akan diusulkan ke perangkat daerah dan Rencana Kegiatan Dana Afirmasi Pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024 beserta palfon Dana yang disediakan
 - 4) Pembahasan/Musrawarah/Tanya Jawab/Dsikusi oleh **Camat Rowokele** :
 - a. Pembahasan Prioritas Usulan desa Tahun 2024
 - b. Pembahasan Kegiatan DAPAT Tahun 2024
 - c. Usulan kegiatan Pembangunan kecamatan di luar prioritas usulan desa dan Kegiatan DAPAT Tahun 2024
 - 5) Penyepakatan Hasil Pra Musrenbang (Camat Rowokele)
 - 6) Penandatanganan Berita Acara Pra Musrenbangcam
7. Menyanyikan Lagu Bagimu Negeri
8. Penutup



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE**

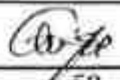
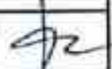
Jln Raya Jatijajar KM 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email kec rowokele@kebumen go id
Website kec rowokele@kebumenkab go id Kode Pos 54472

**DAFTAR HADIR PESERTA PRA MUSRENDANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN
DI KECAMATAN TAHUN 2022**

KECAMATAN : ROWOKELE
TANGGAL : 10 NOVEMBER 2022
TEMPAT : PENDOPO KECAMATAN ROWOKELE

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
1						1
2	Agus	✓		Pappeda		2
3	Jinggani n		✓	Bappeda		3
4	WISUM M	L		Pekotamp	Rowokel	4
5	Bayu Aji W.	L		Korasil	Rowokela	5
6	Kurnat H	L		TPP	Rowokela	6
7	A Sugito	L		Pusk. Rowokela	Kretek	7
8	MARULU	L		D. KALISARI		8
9	Prizatus M	L		Bumilungur		9
10	Solichin	L		wagipandan		10
11	Bandiyas	P		wagipandan		11
12	Narisno	L		Giyanti		12
13	Harjant	L		Rembes	Giyanti	13
14	Rohiyah	P		Reolisari	Reolisari	14
15	Suceih	P		Sukomulyo PCK	Sukomulyo	15
16	Eri Pujiati	P		Jatiluhur	Jatiluhur	16
17	Puparyono	L		Sukomulyo	Sukomulyo	17
18	Sunardi	L		Kades	Kalisari	18
19	SUPRIYONO	L		Kader	Jatiluhur	19
20	SURONO	L		TKM MAS	Kretek	20

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
21	Yuliyanti	L		LKMD	Bemlagung	21
22	Teguh Baruk	L		Perangbat	Rowokele	22
23	Kolom Nur Hafid	L		BPD	Kalisari	23
24	Rahmatika Imasen		P	BPP Rowokele	Rowokele	24
25	Nedyo Triandono	L		Perangbat	Bemlagung	25
26	SARTONO	L		-	WINGTUTUL	26
27	Eka Puspita	P	P	-	-	27
28	Rakimon.	L		Kades	gs. Giyanti.	28
29	Sumandi	L	-	Kades	Opingkul	29
30	Sugeng S	L		KALIN	Kawabul	30
31	Suparno	L		BPD	Nomokoro	31
32	Khaedar	L		BPD	Redisan	32
33	Aripin	L		BPD	Sekomulyo	33
34	Painofani	L		Perangbat	Kretel	34
35	Martun	P		PKK	Wartaji	35
36	S. Budi. murn	L		Kades	"	36
37	Waint Sofiyani	P		PKK	Jatitubur	37
38	Supono	L		Kades	Wagirputa	38
39	Amin Saefudin	L		UMPG	Rowokele	39
40	Sumarni	P		Balai KB	Rowokele	40
41	Ujang S	L		Pondus Redisi	Redisan	41
42	Leni Trisnawati	P		PCD	Kec. Rowokele	42
43	Cip Haryanto	L		Kades	Rowokele.	43
44	Marullyo			BPD	Kretel	44
45	Tri Wahyu.	L	L	TPP.	Jatitubur	45
46	Turitan A.	L		Kec. Rowokele	Rowokele	46
47	Masrifah		P	-	-	47
48	Widodo Jati N	L		Kec. Rowokele	Rowokele	48

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
49	Ariawan Ulyz		P	Rec. Rowokele	08564389302	49 
50	Aminah		P	Rec. Rowokele	08172811993	50 





PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE

Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 45566247

Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id

Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id. Kode Pos 54472

NOTULEN

1. Rapat : Pra Musrenbang RKPD Kecamatan Rowokele
Kabupaten Kebumen TA 2022
2. Hari/ tanggal : Kamis, 10 November 2022
3. Waktu panggilan : -
4. Waktu rapat : Kamis, 10 November 2022
5. Acara : Pra Musrenbang RKPD Kecamatan Rowokele
Kabupaten Kebumen TA 2022
6. Pimpinan Rapat : Camat Rowokele
7. Peserta Rapat : 50 Orang
8. Kegiatan Rapat : Pra Musrenbang RKPD Kecamatan Rowokele
Kabupaten Kebumen TA 2022
9. Kata Pembuka : Bacaan Basmalah
10. Pembahasan : - Pembahasan Prioritas Usulan Desa Tahun 2024
- Pembahasan Kegiatan DAPAT Tahun 2024
- Usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan di luar
prioritas usulan desa dan Kegiatan DAPAT Tahun 2024

Notulis

Atiqoh Ulya Darojati, A.Md.Ak



REAPORTALISASI USULAN PROGRAM DANA AFIRMASI PENGEMBANGAN AGRIBISNIS (DAP AT)
KECAMATAN BOWOWILE

Peringkat Daerah Pelaksanaan	2022 -> 2023			2023 -> 2024			2024 -> 2025			2025 -> 2026			2026 -> 2027		
	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran	Kegiatan	Sasaran/Lokasi	Pagu Anggaran
Dinas Pertanian dan Pedagan Program Pemeliharaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Beras sehat: asisten pra panen, pelatihan budidaya padi sehat, agronomi Gula kelapa: libit kelapa GEK, perubahan budidaya kelapa GEK	Desa Kallian	283.845.000 303.845.000	Beras sehat: traktor 1 unit, ATPD 3 unit	Desa Kallian	268.845.000 68.845.000	Beras sehat: pr/lingkasan gudang	Desa Kallian	243.845.000 41.845.000	Beras sehat: asisten prk panen, pelatihan budidaya padi sehat, agronomi	Desa Kallian, Desa Pringmuti	73.845.000	Beras sehat: pelatihan packaging	Desa Kallian, Desa Pringmuti	198.845.000 20.000.000
Program Pemulihan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Jales	Desa Kallian	300.000.000	AUT	Desa Kallian	200.000.000	Beras sehat: gudang, unit terbuka	Desa Kallian	200.000.000				AUT	Desa Kallian	278.845.000
Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan UKM			220.000.000			225.000.000			282.500.000			430.000.000			305.000.000
Program Pemberdayaan Usaha Meningkat, Usaha Kecil, dan Usaha Mitra (UMKUM)	Gula kelapa: dapur bersih, instalasi dan pembentukan lembaga koperasi	Desa Wenoharjo	200.000.000	Gula kelapa: pelatihan produksi UPH 1 unit	Desa Wenoharjo	235.000.000	Gula kelapa: dapur bersih 15 unit	Desa Wenoharjo	200.500.000	Gula kelapa: dapur bersih 24 unit pelatihan online marketing	Desa Wenoharjo, Desa Giyanti, Desa Wajirbandan	430.000.000	Gula kelapa: dapur bersih 6 unit, sertifikasi organik, pelatihan dan peralihan packaging	Desa Wenoharjo, Desa Giyanti, Desa Wajirbandan	165.000.000
Jumlah			503.845.000			903.845.000			503.845.000			903.845.000			503.845.000

Keterangan :

- a. Di fill sesuai dengan proposal dan hasil Desk
- b. Usulan Program tahun 2022 menjadi Program Tahun 2023, dst.
- c. Membawa Softcopy dan Hard Copy Proposal Usulan Program DAPAT



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE

Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

BERITA ACARA
KESEPAKATAN HASIL FORUM PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN

Pada hari Rabu tanggal Enam Belas bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua telah diselenggarakan Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2022 yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam Lampiran berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar, dan mempertimbangkan:

- a. Pemaparan materi
 - a. Pemaparan dari Narasumber Kabupaten
 - b. Pemaparan dari Anggota DPRD Kabupaten Kebumen
- b. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta Forum Perangkat Daerah terhadap materi yang dipaparkan sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan Forum Perangkat Daerah, maka pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 16 November 2022

Jam : 09.00 – 13.30 WIB

Tempat : Pendopo Kecamatan Rowokele

Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2022.

MENYEPAKATI

- KESATU** : Program dan kegiatan prioritas dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan yang telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dari Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen;
- KEDUA** : Menyepakati berita cara ini beserta lampirannya, merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara hasil kesepakatan Musrenbang RKPD di Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen;
- KETIGA** : Berita acara ini beserta lampirannya dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan Renja Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2024.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

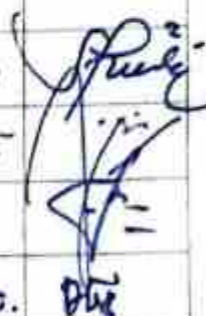
Kebumen, 16 November 2022

Pimpinan Sidang
CAMAT ROWOKELE


Drs. DRAJAT TRIWIBOWO

Kebumen Tk. I
NIP. 195505311003031002

Menyetujui,
Wakil Peserta Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di
Kecamatan Rowokele Tahun 2022

NO.	NAMA	UNSUR PERWAKILAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.		DPRD		
2.	Sutrisno	Unsur Perangkat Daerah	BPP Rowokele	
3.	DRAJAT TN	Unsur Kecamatan	KEC. ROWOKELE	
4.	F.F. Febriansyah	Unsur Lembaga	BUMDES MA	
5.	Daivvi Arianti	Unsur Masyarakat/LSM	Forum Anak Kec.	

DELEGASI KECAMATAN ROWOKELE PADA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
KEBUMEN DI KECAMATAN TAHUN 2023

NO.	NAMA	INSTANSI	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	DRAJAT TN	KEC. ROWOKELE	ROWOKELE	
2.	BASORI	KEC. Rowokele	Rowokele	
3.	Widodo Esti	Kas. PM / ke. Rut	Rowokele	
4.	S. Budi . M	Kodrec	Nanotarjo	
5.	Anifin	BPD	Sulcomulyo	
6.	Kiwit Setiyani	PKK	Jatiluhur	

SUSUNAN ACARA
MUSRENBANG KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN TA 2022
DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKPD KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024
Rabu, 16 November 2022

Petugas :

- ATIQOH ULYA DAROJATI, A.Md.Ak. (Pembawa Acara)
- ARIF TRI F (operator komp dan Dokumentasi)

1. Pembukaan
2. Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Hymne Kebumen, Dirijen: Cicha Utami S
3. Pembacaan Do'a, Petugas : Bp. Kasino
4. Pembacaan dan penyepakatan Tata Tertib, Bpk. Amin Saefudin, S.E, M.P.
5. Sambutan Camat sekaligus Pemaparan Hasil Pra Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Rowokele
 - Tabel 1. Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah
 - Tabel 2. Daftar Rencana Kegiatan Dana Afirmasi Pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024 berdasarkan Rencana Kegiatan DAPAT Tahun 2023 yang sudah ada
6. Tanggapan dan Klarifikasi peserta Musrenbang :
 - a. Peserta Musrenbang
 - b. Tim Fasilitator Kabupaten (sekaligus sambutan)
 - c. Anggota DPRD Kab. Kebumen Dapil IV (sekaligus sambutan)
7. Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah (Tabel 3)
8. Memilih dan menetapkan daftar nama delegasi kecamatan sebanyak 6 (enam) orang
9. Penandatanganan Berita Acara kesepakatan hasil musrenbang RKPD
10. Menyanyikan Lagu Bagimu Negeri
11. Penutup

TATA TERTIB MUSRENBANG RKPD KABUPATEN DI KECAMATAN

Hari/Tanggal : Rabu, 16 November 2022

1. Peserta Musrenbangcam, hadir 5 menit sebelum acara dimulai;
2. Peserta wajib mematuhi protokol Kesehatan;
3. Sebelum forum berlangsung telah dilakukan registrasi seluruh peserta Pra Musrenbangcam;
4. Jika ada peserta Musrenbangcam yang terlambat datang, forum akan tetap dilanjutkan tanpa mengulangi agenda forum tersebut;
5. Sejak pelaksanaan Musrenbangcam, dimulai peserta untuk dapat menggunakan alat komunikasi secara bijak sehingga tidak mengganggu pelaksanaan forum;
6. Seluruh proses sidang pleno akan diarahkan oleh seorang moderator dan seluruh peserta berkewajiban mengikuti arahan moderator;
7. Pendapat / pernyataan dapat disampaikan oleh peserta kepada narasumber pada saat sesi diskusi yang dipimpin oleh moderator;
8. Jika ingin mengungkapkan pendapat / pernyataan, peserta untuk dapat mengangkat tangan dan menyebutkan nama terlebih dahulu agar mendapat kesempatan berpendapat / bertanya yang ditentukan oleh moderator;
9. Pendapat / Pertanyaan yang disampaikan harus sesuai dengan agenda yang dibicarakan sehingga tidak menimbulkan kesalah pahaman;
10. Diakhir sidang pleno, dilakukan pemilihan delegasi kecamatan ke Musrenbag RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2022 serta penyepakatan dan penandatanganan berita acara hasil Musrenbag RKPD Kabupaten di Kecamatan Rowokele Tahun 2022;
11. Peserta yang ditunjuk sebagai delegasi Kecamatan untuk dapat melaksanakan tugas dan kewajiban secara baik pada saat Musrenbag RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2022;
12. Peraturan yang belum tertulis akan ditambahkan jika diperlukan.

TTd. Tim Penyelenggara

DO'A MUSREMBANG WILAYAH TAHUN 2022

نعوذ بالله من الشيطان الرجيم، بسم الله الرحمن الرحيم
والصلاة والسلام على ائترف الانبياء والمرسلين وعلى اله واصحابه اجمعين.

na'udzubillahiminasyaithoonirrohiim,
bismillahirrahmaanirrahiim

Wash sholaatu wassalaamu'alaa asyprofil anbiyaai
walmursaliin wa'alaaa alihii wash-haabihii ajma'iin

ALLAHUMMA YA ALLAH YA RAHMAN YA ROKHIM...

Berkat Rahmat dan Karunia-Mu kami berkumpul hari ini dalam rangka MUSREMBANG RKPD Kecamatan Rowokele Tahun 2022. Limpahkan rahmat dan Hidayahmu agar kegiatan ini menjadi kegiatan yang Engkau Ridhoi, bermakna dan bermanfaat untuk masyarakat, Bangsa dan Negara kami.

YA ALLAH YANG MAHA PERKASA...

Jadikan kegiatan ini sebagai sarana menumpahkan seluruh perhatian pembangunan wilayah kami.

Kami semua bertekad untuk selalu berbuat, mensejahterakan masyarakat menuju Kecamatan Rowokele yang "SEMARAK" SEjahtera, MANDiri, beRAKhlak bersama rakyat. untuk itu YA ALLAH, luruskan niat kami dalam

Bukakan cakrawala pikiran kami agar bersinergi positif dalam percepatan pembangunan guna Pemantapan dan Pengembangan Kualitas Infrastruktur dalam rangka Peningkatan Sektor pertanian, Industri dan Jasa Melalui Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik serta Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia di Kecamatan Rowokele.

ALLAHUMMA YA ALLAH YANG MAHA MENGATUR...

Wujudkan tata masyarakat kami yang adil dan makmur, Bahagia dan batin dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia berdasarkan Pancasila dan UUD 1945

ALLAHUMMA YA ALLAH, YA 'ALIM...

Terangilah hati dan pikiran kami dengan nur hidayah-mu, be kepada kami kemampuan jiwa untuk mengemban tugas-tugas n Kami sadar sepenuhnya bahwa untuk mewujudkan itu semua ba hambatan dan godaan, banyak pula rintangan dan tantangan.

Untuk itu ya Allah beri kami kemampuan dan kekuatan Iman t menghindari segala godaan, limpahkan kepada kami hil keilmuan dan ketrampilan, untuk menutupi kekurangan membenahi kesalahan. curahkan kepada kami hidayah keben agar terhindar dari kesesatan.

Tumbuh suburkan pada hati kami sifat amanah agar kehidupan terhindar dari segala fitnah yang mengarah pada perpecahan kehancuran.

YA ALLAH TUHAN YANG MAHA PENGAMPUN...

Ampunilah dosa-dosa kami, dosa ibu bapak kami, para pemi dan pejuang pendahulu kami, terimalah amal dan ibadah kam mereka semua, karena engkau maha pengampun dan mengabi doa

KABULKAN DO'A KAMI



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE

Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website: kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

Rowokele, 01 November 2022

Nomor : 005/11602
Lampiran : -
Perihal : UNDANGAN

Kepada :
Yth. 1. Anggota DPRD Kebumen Dapil IV
.....
2. Tim Fasilitator Kabupaten
3. Kapolsek Rowokele
4. Danramil Rowokele
5. Ketua BKAD Kec. Rowokele
6. Kepala KUA Kec. Rowokele
7. Kepala Puskesmas Rowokele
8. Korwil / UPT OPD Kec. Rowokele
.....
9. Direktur BUMDESMA Kec. Rowokele
10. Pendamping Desa dan PLD
11. Ketua Forum Anak Kecamatan
12. Perwakilan Disabilitas
.....
13.
di -

TEMPAT

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Rowokele, dimohon dengan hormat kehadirannya pada :

Hari / Tanggal : Rabu, 16 November 2022
Pukul : 08.30 WIB
Tempat : Pendopo Kecamatan Rowokele
Acara : Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Rowokele Tahun 2022

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya diucapkan terimakasih.

CAMAT ROWOKELE


Dra. DRAJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIP. 126305311993031003

Tembusan : Disampaikan kepada Yth. :
1. Kepala BAPPEDA Kab. Kebumen;
2. Kepala Dinas PMD Kab. Kebumen;
3. Peringgal.



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE

Jln Raya Jatijajar KM 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website: kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

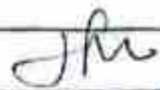


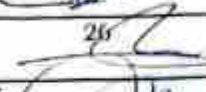
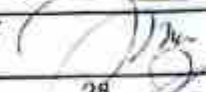
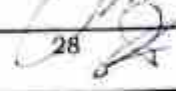

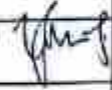





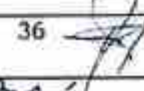

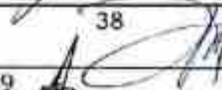
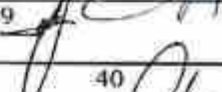
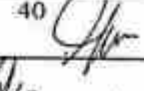
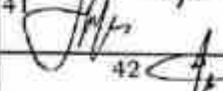
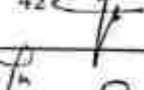
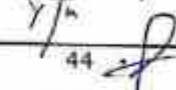

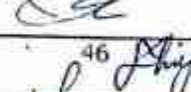
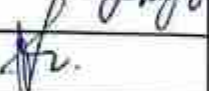





DAFTAR HADIR PESERTA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN
DI KECAMATAN TAHUN 2022



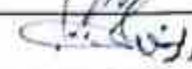






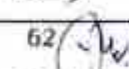




KECAMATAN : ROWOKELE

TANGGAL : RABU, 16 NOVEMBER 2022

TEMPAT : PENDOPO KECAMATAN ROWOKELE

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
1	SUMARNO			Desa Kalisari		1
2	Sura bin			Desa Kalisari		2
3	Latifah K			Desa Kalisari		3
4	Istianah			Desa Kalisari		4
5	Kuwat H.			Desa Kalisari		5
6	Ispinal			Desa Kalisari		6
7	Rokhijal			Desa Redisari		7
8	pupi & kawati			Desa Redisari		8
9	Marsudi			Desa Redisari	082 223037195	9
10	Khachan			Desa Redisari		10
11	Ujang S			Desa Redisari		11
12	Lini Ti			Desa Redisari		12
13	Sunardi			Desa Pringtutul		13
14	Suyatno			Desa Pringtutul		14
15	Admini			Desa Pringtutul		15
16	Eti Rochani			Desa Pringtutul		16
17	Agus P.			Desa Pringtutul		17
18	Mujiyati			Desa Pringtutul		18
19	ESUHI BAKU 1			Desa Rowokele		19
20	Sunardi			Desa Rowokele		20
21	Sugeng B			Desa Rowokele		21
22	Mulakhatun			Desa Rowokele		22

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
23	Sufiani		♀	Desa Rowokele		23 
24	Cip Haryanto	-		Desa Rowokele		24 
25	ARI Listyani			Desa Bumiagung		25 
26	Juliyanto	✓		Desa Bumiagung		26 
27	SURYANTO			Desa Bumiagung		27 
28	Priyatro M			Desa Bumiagung		28 
29	Arms Rianto			Desa Bumiagung		29 
30	Yubanti			Desa Bumiagung		30 
31	Supriyono			Desa Jatiluhur		31 
32	M. Muchtar Ashari			Desa Jatiluhur		32 
33	Miwit Setiyani			Desa Jatiluhur		33 
34	Iwan Hingskotus			Desa Jatiluhur		34 
35	Tri W.			Desa Jatiluhur		35 
36	Eni Pujiati			Desa Jatiluhur		36 
37	S. Budi. M			Desa Wonoharjo		37 
38	Tri Gustoro			Desa Wonoharjo		38 
39	Siti Kusumah			Desa Wonoharjo		39 
40	Turyanto			Desa Wonoharjo		40 
41	Martini			Desa Wonoharjo		41 
42	Sordi			Desa Wonoharjo		42 
43	SURONO			Desa Kretek	TUKMAS	43 
44	Purwanto	L		Desa Kretek	Kade s	44 
45	Siti Munjiyah		✓	Desa Kretek	PKK	45 
46	Murdoyo			Desa Kretek	BPD	46 
47	Paino S.			Desa Kretek	~	47 
48	Lidi			Desa Kretek	~	48
49	Rahmat			Desa Sukomulyo		49 
50	Supriyanto			Desa Sukomulyo		50 
51	Maryatun			Desa Sukomulyo		51 
52	Dukesih		♀	Desa Sukomulyo		52 

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
53	Arifin			Desa Sukomulyo		53 
54	Suparyono			Desa Sukomulyo		54 
55	Rakiman	L		Desa Giyanti	081229211313	55 
56	Suminem			Desa Giyanti		56 
57	Warisno	L		Desa Giyanti	081809765925	57 
58	Haryati	L		Desa Giyanti		58 
59	Parini	P		Desa Giyanti	083822050115	59 
60	Karsini		P	Desa Giyanti		60 
61	Bandiyah			Desa Wagirpandan		61 
62	Musinah			Desa Wagirpandan		62 
63	Supono	L		Desa Wagirpandan		63 
64	Hadi Suwarno	L		Desa Wagirpandan		64 
65	Sahmin			Desa Wagirpandan		65 
66	Ismail			Desa Wagirpandan		66 

CAMAT ROWOKELE

Drs. DRAJAT TRIWIBOWO

Pembina Tk. I

NIP. 19650531 199303 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN ROWOKELE

Jln Raya Jatijajar KM 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 4760798




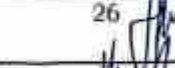

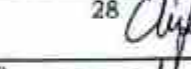

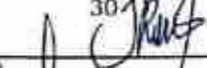

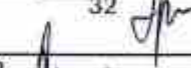
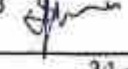

Faksimile (0287) 471053 Email kec.rowokele@kebumen.go.id

Website kec.rowokele@kebumenkab.go.id Kode Pos 54472

DAFTAR HADIR PESERTA MUSREMBANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN
DI KECAMATAN TAHUN 2022

KECAMATAN : ROWOKELE
TANGGAL : RABU, 16 NOVEMBER 2022
TEMPAT : PENDOPO KECAMATAN ROWOKELE

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
1	Diyat Triwilowo			Kec. Rowokele		1
2	Basri			Kec. Rowokele		2
3	PERI BAWA K	L		POLRES RWK	081392334457	3
4	Supardi	L		PAI KUA	081227996539	4
5	Dr. Susanto	L		Ruk. Rowokele	081212939834	5
6	MIMARTO	L		DISABILITAS		6
7	Dairvi A.		✓	Ketua Forum Anak		7
8	F.F. Filantropi	✓		BUMDES		8
9	Maryatun		✓	KPM D		9
10	Amarni		P	Balai KB	085227905200	10
11	Subriwo	L		BP Rowokele	081391166611	11
12	Amin Saefudin	L		Umpeg Rowokele		12
13	Wisnu M	L		Pondok		13
14	Kusnot H	L		PA	Rowokele	14
15	Leni .T	P		PLD	0852206869	15
16	Kasim	L		Kec. Rowokele		16
17	Arisa ulya		P	Kec. Rowokele	085643368452	17
18	Abdullah	L		Kec. Bunde		18
19	Amir		P	Rowokele	081227996539	19
20	Widada Esti	L		Kec. Putek Rowokele		20
21	S. Rosliyatun		P	21
22	ALIF - A	L		Kec. Ruk	Kretch	22

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT DAN NO TELP / HP	TANDA TANGAN
		L	P			
23	Chica Utami		✓	Kec. Rowokele		23 
24	Tyar		✓	Kec. Rowokele		24 
25	Sutrisjono	✓		Kec. Rowokele		25 
26	Jefri.s			Koramil		26 
27	Mansurjuna		P	Kec. Rowokele	Kec. Row.	27 
28	Arif Tri pu	L		- - -	- - -	28 
29	Mukti Alwi	L		- - -	- - -	29 
30	Trim Subagyo	L		Kec. Rowokele		30 
31	Sallyo			Koramil		31 
32	Wriyanto			Kec. Rowokele		32 
33	Johani			Kec. Rowokele		33 
34	Amin Saefudin			- - -		34 

CAMAT ROWOKELE





PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ROWOKELE

Jln. Raya Jatijajar KM. 7 Desa Rowokele Telepon (0287) 45566247
Faksimile (0287) 471053 Email: kec.rowokele@kebumen.go.id
Website : kec.rowokele@kebumenkab.go.id. Kode Pos 54472

NOTULEN

1. Rapat : Musrenbang RKPД Kabupaten Kebumen
Di Kecamatan Rowokele TA 2022
2. Hari/ tanggal : Rabu , 16 November 2022
3. Waktu panggilan :-
4. Waktu rapat : Rabu , 16 November 2022
5. Acara : Musrenbang RKPД Kabupaten Kebumen
Di Kecamatan Rowokele TA 2022
6. Pimpinan Rapat : Camat Rowokele
7. Peserta Rapat : 100 Orang
8. Kegiatan Rapat : Musrenbang RKPД Kabupaten Kebumen
Di Kecamatan Rowokele TA 2022
9. Kata pembuka : Bacaan Basmalah
10. Pembahasan : Pemaparan Hasil Pra Musrenbang RKPД Kabupaten di
Kecamatan Rowokele;
Tanggapan dan Klarifikasi dari peserta Musrenbang dan
Tim Fasilitator Kabupaten;
Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024
sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah
Kecamatan Tahun 2024 yang akan diusulkan ke Perangkat
Daerah;
Memilih dan menetapkan daftar nama delegasi kecamatan
sebanyak 6 (enam) orang;
Penandatanganan Berita Acara Kesepakatan hasil
musrenbang RKPД.

Notulis

Atiqoh Ulya Darojati, A.Md.Ak





Form 1

Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2024
 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024
 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah

n : ROWOKELE

Tanggal Debit	Pengusul	Profil	Urusan	Uraian	Permasalahan	Alamat	Desa / Kelurahan	BKPD Tujuan
2	3	4	5	6	7	8	9	10
07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan lingkungan desa masih tanah perlu perbaikan dengan pembangunan rabat beton yang membutuhkan semen sebanyak 200 zak dengan anggaran Rp. 11.000.000,-	RT 04 / Rw. 01 Dukuh Kebun Agung Desa Bumiagung, Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Lingkungan Hidup	Usulan ke Lingkungan Hidup	Di Desa bumiagung belum ada perdes lingkungan hidup butuh pendampingan untuk pembuatan perdes lingkungan hidup 1 kegiatan dengan anggaran Rp.10.000.000	Desa Bumiagung, Kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, KELAUTAN DAN PERIKANAN
07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Lingkungan Hidup	Usulan ke Lingkungan Hidup	Di Desa Bumiagung masalah sampah masih jadi permasalahan yang penting untuk itu kami mohon bantuan kendaraan pengangkut sampah (Viar) 1 unit dengan anggaran Rp. 40.000.000	Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, KELAUTAN DAN PERIKANAN
07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Di Desa Bumiagung ada wilayah yang kurang produktif apabila ditanami padi sehingga kami tanami jagung, akan tetapi panen tahun ini kurang maksimal karena yang kami tanam bibit jagung yang kurang baik, dan kami kesulitan mencari bibit jagung yang baik, untuk itu kami mohon bantuan jagung untuk menanam lahan seluas 5 ha dengan anggaran Rp 21.280.000	RT 006 RW 001, Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Warga RW 001, Dk. Kebonagung, Desa Bumiagung, Kec. Rowokele sering mengalami kekurangan air untuk mengairi sawahnya karena irigasi yang ada di Lokasi tersebut tidak bisa berfungsi maksimal sebab belum pernah pernah terbangun, untuk itu kami mohon bantuan pembangunan jaringan usaha Tani sepanjang 200 m dengan anggaran Rp. 200.000.000	RT 007 RW 001 Dk. Kebonagung, Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
09-07-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Petani di RW 004 Desa Bumiagung sangat kesulitan untuk mengerjakan sawahnya dan mengangkut hasil panennya dari lokasi, karena jalan menuju lokasi tersebut kurang baik dan sulit dimasuki kendaraan roda 4, untuk itu kami mohon bantuan kepada bpk Bupati berupa Pembangunan Jalan Usaha Tani sepanjang 250 m dengan anggaran Rp. 200.000.000	RT 003-005 RW 004 DK. Sibagno, Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN	
04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	air sungai ijo sering meluap karena erosi dan pendangkalan, membutuhkan normalisasi sungai dengan pembangunan brojong, talud, tanggul, parapet, Anggaran Rp.1.000.000.000	RW 1 dan RW 2, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	
04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Petani kesulitan membawa padi ketika masa panen karena jalan yang kurang layak sehingga membutuhkan pembangunan jalan rabat dengan dana Rp400.000.000 Berikut lokasi yang membutuhkan perbaikan jalan: 1. RT 1 RW 1 dengan lebar 2m panjang 1km 2. RT 4 RW 2 dengan lebar 2m panjang 600m 3. RT 6 RW 3 dengan lebar 2m panjang 1km 4. RT 1 RW 4 dengan lebar 2m panjang 1km	RT 1 RW 1, RT 4 RW 2, RT 6 RW 3, RT 1 RW 4, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN	
04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Perhubungan	Usulan ke Perhubungan	Pada malam hari pengguna jalan kurang nyaman dan sering terjadi lakalantas. Membutuhkan lampu penerangan jalan 10 titik dan lampu WL untuk pertigaan 1 titik dengan dana Rp100.000.000	RW 1, RW 2, RW 3, RW 4, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERUMAHAN DAN PERHUBUNGAN	
04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Sender ingasi jalan kabupaten yang merupakan kewenangan kabupaten (DPUPR) sering longsor/jebol bila banjir. Membutuhkan pembangunan batu rai ingasi sepanjang 1.5km dengan dana Rp500.000.000	RW 1, RW 2, RW 3, dan RW 4, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN	
04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Lingkungan Hidup	Usulan ke Lingkungan Hidup	Petani membutuhkan bibit unggul untuk meningkatkan hasil pertanian. Permohonan bibit mangga, durian, kelengkeng, rambutan, dan kelapa Genjah, masing-masing 200 bibit dengan anggaran Rp400.000.000	RT 3 RW 3, RW 1, RW 2, dan RW 4, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, KELAUTAN DAN PERIKANAN	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3bf17 c47a	04-10- 2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Panwisata	Usulan ke Panwisata	Sarpras wisata desa embung bidadari kurang memadai (gasebo/gedung pertemuan, talud, saung, lampu penerangan, mushola, dan mck). Pengadaan sarpras dengan anggaran Rp500.000.000	RW 3, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN
3b872 49d6	04-10- 2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perbaikan jalan kewenangan Kabupaten, akses menghubungkan dengan Desa Kalisari, volume 400 M x 5 M x 0,25 M, anggaran Rp. 600.000.000	Dk. Kalikarag RT 003 RW 004 sampai dengan Dk. Sibadud RT 001 RW 002, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
3b94b 1853	04-10- 2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Penyediaan prasarana untuk pertanian (cultivator) volume 3 unit dengan anggaran Rp.11.400.000	Dk Era RT 002 RW 003, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PERTANIAN PANGAN
3b99c 4183	04-10- 2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Penyediaan prasarana pertanian (bibit Alpukat) untuk lahan 1 (satu) Hektare dengan anggaran Rp 8.840.000	Dk Era RT 002 RW 003, Dk. Kalikarag RT 002 RW 004, dan Dk Bengkelung RT 003 RW 006., Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PERTANIAN PANGAN
3b9ef de42	04-10- 2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Usulan ke Perumahan dan Kawasan Permukiman	Masih adanya Rumah Tidak Layak Huni yang perlu direhabilitasi sebanyak 15 unit dengan anggaran Rp. 160.000.000	Dk. Trasan RT 006 RW 001, Dk. Kalikarag RT 003 RW 004 Dk Purwosari RT 002 RW 005, Dk.Sibadud, Dk Era dan Dk.Bengkelung., Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN
3bac4 d482	04-10- 2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Penyediaan prasarana pertanian untuk pembangunan jalan usaha tani , volume 400 M x 2 M x 0,7 M dengan anggaran Rp.200.000.000	Dk Era RT 002 RW 003, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PERTANIAN PANGAN
3bb45 d9c3	04-10- 2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pengadaan material bangunan berupa semen sebanyak 700 zak untuk pembangunan jalan lingkungan atau gang, volume 700 M x 1,5 M x 0,7 M dengan anggaran 38.500.000	Dk Trasan, Dk.Sibadud RT 005 RW 002, Dk. Era, Dk.Kalikarag RT 003 RW 004, Dk. Purwosari RT 003 RW 005 dan Dk.Bengkelung, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
3d01f 2dea	05-10- 2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perbaikan Saluran irigasi Bendung Kedungkeji Batas Desa Kretek dan Desa Jatiroto Kec Buayan sepanjang 1.000 m Rp. 800.000.000	Rt 02 Rw 01 dan Rt 02 Rw 02, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
304c 30d	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perawatan Jalan Kewenangan Kabupaten akses menuju jalan Propinsi, ruas Jalan K 1 Kretek - Giyanti sepanjang 3.300 m Rp. 1.000.000.000	Jl. Raya Kretek Giyanti Desa Kretek RT 01 RW 02 sampai Dukuh Gendon Desa Kretek Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
30bc 373	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pengadaan 8bit Ternak Sapi sebanyak 10 Ekor, 2 Kelompok Ternak untuk pogram Sapi, Rp. 150.000.000 di Desa Kretek	Desa Kretek, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PERTANIAN PANGAN
30d5 c8	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Sekretariat Daerah	Usulan ke Sekretariat Daerah	Perbaikan Tempat Peribadatan, Musholla dan Masjid Sebanyak 18 unit Rp. 320.000.000 di Desa Kretek	Desa Kretek, Kab. Kebumen	Kretek	SEKRETARIAT DAERAH
307 1d	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pengadaan Bantuan PC, 1.000 zak Rp. 70.000.000 untuk Rabat Beton dan Lainnya	Desa Kretek, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
3140 9f	05-10-2022	PURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan dan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Air Atas Tanah (JIAT) 2 Jaringan Irigasi Rp. 200.000.000	Desa Kretek, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
395 xd2	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Usulan ke Perumahan dan Kawasan Permukiman	masih adanya perumahan tidak layak huni di desa, Terbangunya RTLH 20 Unit di Desa Rp. 300.000.000	Desa Giyanti, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN
3da a4	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jembatan Sudah Tua dan mengalami kerusakan Akses Penghubung Desa Giyanti dan Desa Wonoharjo bisa terputus, Rehabilitasi dan Peningkatan Jembatan Desa 1 Unit Rp. 300.000.000	Desa Giyanti RT 04 RW 06, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
3f1 88	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Lahan Petani tergerus aliran sungai yang menjadi wewenang dinas pertanian, Pembangunan DAM Penahan 2000 Meter Rp. 500.000.000	Desa Giyanti RW 05, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PERTANIAN PANGAN
410 11	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan lokasi pertanian masih kurang layak, petani kesulitan mengangkut hasil panen, Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT) 1500 Meter Rp. 300.000.000	Desa Giyanti RT 05 RW 03, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
42a 0d	06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	saluran Irigasi tidak memadai yang mengakibatkan produksi pertanian kurang maksimal, Pembangunan Jaringan Irigasi 3-500 meter Rp. 200.000.000	Giyanti RW 04 dan RW 05, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

2*	3	4	5	6	7	8	9	10
14d 06-10- 2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pendidikan dan Pelatihan	Usulan ke Pendidikan dan Pelatihan	Kurang Nyaman Proses Pendidikan (Mengajar dan Diajar), Rehabilitasi Gedung PAUD 1 Unit Rp. 105.000.000	Giyanti RT 05 RW 03, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA
14e 04-10- 2022	SRI BUDI MURNIYANT O	Kepala Desa Wonoharjo	Perindustrian	Usulan ke Perindustrian	Masih minimnya industri pedesaan yang berkembang sesuai standar khususnya di bidang peralatan sejumlah 70 unit senilai 50.000.000	Desa Wonoharjo Kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI USAHA KEC DAN MENENGAH
14f 04-10- 2022	SRI BUDI MURNIYANT O	Kepala Desa Wonoharjo	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pergerasan jalan desa dengan pengadaan semen 1.200 Zak senilai Rp. 38.500.000	Desa Wonoharjo, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
14g 04-10- 2022	SRI BUDI MURNIYANT O	Kepala Desa Wonoharjo	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan Jaringan Irigasi persawahan dengan pembiayaannya senilai Rp. 50.000.000	Dusun Luwung, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
14h 04-10- 2022	SRI BUDI MURNIYANT O	Kepala Desa Wonoharjo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Sarana dan prasarana pertanian berupa jalan usaha tani, perbaikan saluran irigasi perlu adanya pembangunan dan perbaikan dengan anggaran biaya Rp. 200.000.000	Desa Wonoharjo, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
14i 04-10- 2022	SRI BUDI MURNIYANT O	Kepala Desa Wonoharjo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jalan usaha tani menuju ke persawahan di desa wonoharjo memerlukan pembiayaannya Rp. 200.000.000	RT. 02 RW.01 Dusun Luwung, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
14j 04-10- 2022	SRI BUDI MURNIYANT O	Kepala Desa Wonoharjo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pengadaan induk betina sapi PO 10 Ekor senilai Rp. 225.000.000	Desa Wonoharjo Dukuh Luwung, Kab. Kebumen	Wonoharjo	DINAS PERTANIAN DA PANGAN
14k 30-09- 2022	SUMARDI, A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Perindustrian	Usulan ke Perindustrian	Pelatihan Sablon * untuk Karang Taruna Prima Karya 1 paket @ 40.000.000	Desa Pringtutul, kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI USAHA KEC DAN MENENGAH
14l 30-09- 2022	SUMARDI, A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Perindustrian	Usulan ke Perindustrian	Peralatan Sablon 1 paket @ 50.000.000 untuk Karang Taruna Prima Karya	Desa Pringtutul Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI USAHA KEC DAN MENENGAH
14m 30-09- 2022	SUMARDI, A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Penataan Ruang ,berupa Semenisan) 1000 Zak nilai 55.000.000	Desa Pringtutul Kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
14n 30-09- 2022	SUMARDI, A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Traktor Roda Dua 8,5 PK untuk Kelompok 1 unit @ 30.000.000	Desa Pringtutul Kecamatan Rowokele, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERTANIAN DA PANGAN

2	3	4	5	6	7	8	9	10	
9	30-09-2022	SUMARDI, A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani 400 m @ 200.000.000 di kelompok tani " Sri Jaya	Desa Pringtutul Kecamatan Rowokele ,Kelompok Tani Sri Jaya), Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
10	30-09-2022	SUMARDI, A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Usaha Tani 200 Meter di wilayah Kel Tani Sida Mulya @ Rp. 200.000.000	Kelompok Tani Sida Mulya Desa Pringtutul, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
11	04-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan Kabupaten yang menghubungkan Desa Redisari, Desa Kalisari Kecamatan Rowokele dan Desa Tugu_Banyumudal Kecamatan Buayan dan sebagai akses jalur alternatif dari wilayah Kecamatan Ayah menuju wilayah Gombong rusak parah, membutuhkan perbaikan rabat beton Volume 800 x 5 Meter dengan anggaran Rp.1.291.470.000	Kalisari, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
12	04-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Jalan Usaha Tani sebagai sarana usaha peningkatan produktifitas dan kemudahan akses dalam usaha pertanian diwilayah Dusun Kaligana RT.003 RW.001 Blok Kuwu sepanjang 560 M memerlukan pembangunan rabat dengan kebutuhan dana Rp.150.000.000,-	Wilayah Dusun Kaligana RT.003 RW 001, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
13	04-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan K1 berupa Jalan Aspal penghubung anatar Desa antar Kecamatan (Desa Redisar-Kalisari-Tugu) (Kecamatan Ayah-Rowokele-Buayan-Gombong memerlukan perawatan dikarenakan rusak dan berlubang sehingga membahayakan pengguna jalan dengan estimasi kebutuhan biaya perawatan sebesar Rp. 572.460.000	Jalan K1 Desa Kalisari, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
14	05-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Lahan sawah tadah hujan dengan luas 3,82 Ha dan dengan melihat kondisi lahan yang lebih tinggi dari saluran irigasi, membutuhkan 2 unit mesin pompa air dengan ukuran 6 Inc dengan nilai Rp. 45.000.000, guna Peningkatan Produktivitas lahan Pertanian	Pertawahan Blok Kalapaucing dan Kuwu Wilayah Dusun Kaligana, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

2	3	4	5	6	7	8	9	10
100 05-10- 2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jaringan Irigasi Tersier dengan Panjang 125 M yang berada di persawahan Blok Kuwu - Kalapacung dalam kondisi rusak sehingga dalam pemanfaatan air irigasi sawah tidak maksimal sehingga perlu adanya peningkatan mutu pembangunan jaringan irigasi tersier yang permanen dengan kebutuhan dana Rp.100.000.000.	Persawahan Blok Kuwu - Kalapacung Wilayah Dusun Kaligana, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
151 05-10- 2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Perhubungan	Usulan ke Perhubungan	Masih kurangnya pemenuhan Hak Masyarakat Desa atas Penerangan Jalan Umum membuat jalan utama dan jalan lingkungan di Desa Kalisari sangat rentan terhadap keamanan dan kenyamanan pengguna jalan khususnya di malam hari, sehingga sarana pelengkap jalan berupa Lampu Penerangan di 20 titik rawan sangat dibutuhkan.	Desa Kalisari Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN
160 29-09- 31 2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan jaringan irigasi Air Tanah 1 unit dengan anggaran sebesar Rp 200.000.000	Dusun Borang Rt. 06 Rw. 03, Kab. Kebumen	Wagirpanda	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
161 29-09- 32 2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan Drainase Jalan Usaha Tani sepanjang 200 m dengan Anggaran Rp 400.000.000.	Dusun Borang Rt. 06 Rw. 03, Kab. Kebumen	Wagirpanda	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
164 29-09- 33 2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan Jalan K1 yang menjadi Kewenangan Kabupaten sepanjang 3000 meter x 3 meter dengan jumlah anggaran Rp 3.000.000.000	Desa Wagirpandan, Kab. Kebumen	Wagirpanda	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
165 29-09- 34 2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan JITU sepanjang 350 meter dengan jumlah anggaran Rp 200.000.000	Dusun Kedungjuring Rt. 05 Rt. 06 Rw. 01, Kab. Kebumen	Wagirpanda	DINAS PERTANIAN DI PANGAN
166 29-09- 35 2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Rehabilitasi sarana air bersih (PAMSIMAS) 1 unit dengan jumlah anggaran Rp 100.000.000.-	Dusun Cunteian Rt. 01 Rw. 04, Kab. Kebumen	Wagirpanda	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
167 29-09- 36 2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT) sepanjang 500 m x 2,5 m dengan anggaran sebesar Rp 187.500.000.-	Dusun Kedungjuring Rt. 07 Rw. 01 menuju Dusun Borang Rt. 06 Rw. 03 (JUT Wagirpandan- Woroharjo), Kab. Kebumen	Wagirpanda	DINAS PERTANIAN DI PANGAN

2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
27	30-09-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Jalan pertanian sulit dilalui kendaraan baik roda 2 dan roda 4 (Usulan JUT Panjang 300 Meter di RW 02 dan 250 Meter di RW 03)	dk besuki rt 01 rw 02 dk margolonyu lor rt 02 rw 03, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
1e	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pertanian	Usulan ke Pertanian	banyaknya lahan pekarangan kosong tanpa pemanfaatan tanaman	Desa Jatiluhur, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
30	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	petani dalam penggarapan tanam ke 2 kesulitan air dikarenakan air irigasi tidak mencukupi (solusi JIAT)	Dk. Besuki dan Margolonyu Lor, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
52	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	kesulitan air pertanian di tingkat petani desa Jatiluhur semakin memprihatinkan dan belum adanya program percepatan peningkatan tata guna air (P3-TGAI)	Saluran rembang dan Saluran bendung Luwung, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
5a	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Kelautan dan Perikanan	Usulan ke Kelautan dan Perikanan	kurangnya sarana prasarana pendukung Bank Sampah Desa (belum adanya alat angkut sampah viar roda 3)	Desa Jatiluhur, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, KELAUTAN DAN PERIKANAN
69	03-10-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	jalan lingkungan di wilayah desa jatiluhur masih banyak yang tanah belum adanya pengerasan. (Bantuan PC 2000 Zak untuk 13 RT)	RW 01 RW 02 RW 03 Desa Jatiluhur, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
af	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	dalam pengolahan lahan sawah sering terhambat, traktor yang ada kondisi sudah tua dan sebagian wilayah masih kurang traktor	RW 1,2,3,4,5,6, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
d2	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Usulan ke Perumahan dan Kawasan Permukiman	di Desa Sukomulyo masih ada 54 RTLH kondisi masyarakat kurang mampu untuk membangun rumah sendiri	RW 1,2,3,4,5,6, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERUBUNGAN
47	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Energi dan Sumber Daya Mineral	Usulan ke Energi dan Sumber Daya Mineral	Di musim banjir air sering meluap kesawah perlunya penguat tebing sungai perlu adanya pembertonjangan sungai estimasi biaya Rp 150.000	Dukuh Mulyosari Rt 02, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
5a	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Di musim tanam ke 2 sering terjadi kekurangan air irigasi yang ada belum bisa mencukupi butuh DAM PARIT	Dukuh Panjatan dan Mulyosari, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
12	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	di musim panen petani mengalami kesulitan dalam mengangkut gabah jalan becek, perlu pengerasan jalan	Dukuh Jatisari, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
80	30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	jalir irigasi kurang lancar kondisi irigasi rusak perlu rehab kembali	Rt 4/5, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100



Form 2
Daftar Rencana Kegiatan Dana Afirmasi Pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2024
berdasarkan Rencana Kegiatan DAPAT Tahun 2023 yang sudah ada

Lokasi	Volume	Indikator Kegiatan	Kegiatan	Program	Urusan
Desa Kalisari (Gepoktar Manunggal Sari)	68.845.000	Beras sehat : traktor 1 unit, APPO 1 unit	Padi sehat	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Dinas Pertanian dan Pangan
Desa Kalisari	200.000.000	JUT		Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Dinas Pertanian dan Pangan
Desa Wonoharjo (Kelompok Tani Nira Raharjo)	235.000.000	Gula kelapa: pelatihan packaging, Unit Pengolahan Hasil (1 unit)	Pengolahan Gula Organik	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan UKM

CAHAT ROWOKELE

Dra. DRISJAT TRIWIBOWO
Pembina Tk. I
NIPN 8150531 190303 1 003

FORM 3

Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2024
 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan tahun 2024
 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah
 (maksimal 10 (sepuluh) usulan)

Tanggal Usul	Pengusul	Profil	Uraian	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa/Kelurahan	SKPD Tujuan
		4	5	6	7	8	9	10
07-10-2022	AGUS RIANTO	Kepala Desa Bumiagung	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Petani di RW 004 Desa Bumiagung sangat kesulitan untuk mengerjakan sawahnya dan mengakibatkan hasil panennya dari lokasi, karena jalan menuju lokasi tersebut kurang baik dan sulit dimasuki kendaraan roda 4, untuk itu kami mohon bantuan kepada bpk Bupati berupa Pembangunan Jalan Usaha Tani sepanjang 250 m dengan anggaran Rp. 200.000.000	RT 003-005 RW 004 DK Sibango, Desa Bumiagung, Kec. Rowokele, Kab. Kebumen	Bumiagung	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
04-10-2022	CIP HARYANTO	Kepala Desa Rowokele	Pariwisata	Usulan ke Pariwisata	Sarpras wisata desa embung bidadari kurang memadai (gasebo/gedung pertemuan, talud, saung, lampu penerangan, muchola, dan mck). Pengadaan sarpras dengan anggaran Rp500.000.000	RW 3, Kab. Kebumen	Rowokele	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN
04-10-2022	NGADIYONO	Kepala Desa Redisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perbaikan jalan kewenangan Kabupaten ruas jalan Banyumudal - Redisari, akses menghubungkan dengan Desa Kalisari, volume 400 M x 5 M x 0,25 M, anggaran Rp. 600.000.000	Dk. Kalikarag RT 003 RW 004 sampai dengan Dk. Sibadud RT 001 RW 002, Kab. Kebumen	Redisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG BINA MARGA
05-10-2022	PIURWANTO	Kepala Desa Kretek	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Perbaikan Saluran Irigasi Bendung Kedungkeji Batas Desa Kretek dan Desa Jatiroto Kec Buayan sepanjang 1.000 m Rp. 800.000.000	Rt 02 Rw 01 dan Rt 02 Rw 02, Kab. Kebumen	Kretek	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG / SDA
06-10-2022	RAKIMAN	Kepala Desa Giyanti	Pendidikan dan Pelatihan	Usulan ke Pendidikan dan Pelatihan	Kurang Nyaman Proses Pendidikan (Mengajar dan Diajar), Rehabilitasi Gedung PAUD 1 Unit Rp. 105.000.000	Giyanti RT 05 RW 03, Kab. Kebumen	Giyanti	DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
30-09-2022	SUMARDI, A.Ma.Pd	Kepala Desa Pringtutul	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT) 200 Meter di wilayah Kel Tani Sida Mulya @ Rp. 200.000.000	Kelompok Tani Sida Mulya Desa Pringtutul, Kab. Kebumen	Pringtutul	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17eb 04-10-2022	SUNARDI	Kepala Desa Kalisari	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jalan Kabupaten ruas Jalan Banyumudal - Redisari yang menghubungkan Desa Redisari, Desa Kalisari Kecamatan Rowokele dan Desa Tugu_Banyumudal Kecamatan Buayan dan sebagai akses jalur alternatif dari wilayah Kecamatan Ayah menuju wilayah Gombang rusak parah, membutuhkan perbaikan rabat beton Volume 800 x 5 Meter dengan anggaran Rp. 2.500.000.000,-	Kalisari, Kab. Kebumen	Kalisari	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG BINA MARGA	
11d4 29-09-2022	SUPONO	Kepala Desa Wagirpandan	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Usulan ke Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan Jalan K1 ruas Jalan Bumiagung - Wagirpandan yang menjadi Kewenangan kabupaten sepanjang 3000 meter x 3 meter dengan jumlah anggaran Rp 3.000.000.000	Desa Wagirpandan, Kab. Kebumen	Wagirpandan	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG BINA MARGA	
15a7 30-09-2022	SUPRIYONO	Kepala Desa Jatiluhur	Pertanian	Usulan ke Pertanian	Jalan pertanian sulit dilalui kendaraan baik roda 2 dan roda 4 (Usulan JUT Panjang 300 Meter di RW 02 dan 250 Meter di RW 03) dengan anggaran Rp.400.000.000,00	dk besuki rt 01 rw 02 dk margolunyu lor rt 02 rw 03, Kab. Kebumen	Jatiluhur	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN	
14af 30-09-2022	WIKAN	Kepala Desa Sukomulyo	Pertanian	Usulan ke Pertanian	dalam pengolahan lahan sawah sering terhambat, traktor yang ada kondisi sudah tua dan sebagian wilayah masih kurang traktor 6 Unit anggaran Rp. 180.000.000,-	RW. 1,2,3,4,5,6, Kab. Kebumen	Sukomulyo	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN	

CAMAT ROWOKELE
 KECAMATAN ROWOKELE
 Drs. DR. RIAT TRIWIBOWO
 Pem. Desa Tk. I
 NRP. 19650311993031003