RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET 2022	PROGRAM	KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	ANGGARAN	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	JADWAL PELAKSANAAN												PENANGGUNG JAWAB
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Meningkatnya Pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	85.00																			Camat
				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	8.500.000	Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun	11 Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah														Kab. PK
					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.000.000	Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	5 Dokumen	Penyusunan dokumen (renja, RKA,DPA, RKAP,DPPA, Renstra) Rapat - rapat tim penyusun dokumen perencanaan, penggandaan dokumen, pengadaan material, lembur penyusunan Dokumen.													Kab. PK
					Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.500.000	Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun	6 Dokumen	Penyusunan dokumen (LKIP,SAKIP,LAKIP, LKPJ,LPPD, DALEV,SPIP) Rapat - rapat tim penyusun dokumen evaluasi Perangkat Daerah, Penggandaan Dokumen, Pengadaan material evaluasi kinerja													Kab. PK
					Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**1.290.269.000**	**Jumlah Bulan administrasi keuangan Perangkat Daearah**	12 Bulan															
					Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.267.269.000	ASN yang yang mendapat Gaji dan Tunjangan dan Jumlah ASN yang mendapat Tamsil	13 orang	Membayar Gaji dan tunjangan serta tambahan penghasilan ASN Kecamatan Rowokele,													Kab. PK
					Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	23.000.000	Jumlah dokumen administrasi keuangan (TU, GU, LS dan UP)	4 dokumen	Penyusunan Dokumen UP,GU, Pembayaran Honor pengelola administrasi keuangan dan pengelola BMD, pembelian BBM operasional, Pengadaan material, penggandaan Dokumen, pelaksanaan lembur kegiatan, penyelengaraan rapat,pembayaran JKK JKN non PNS													Kab. PK
					Administrasi Umum Perangkat Daerah																	Kab. PK
					Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan	6.000.000	Jenis penyediaan Komponen instalasi listrik/bangunan kantor	4 jenis	Belanja lampu dan peralatan listrik serta penambahan daya listrik kantor													Kab Umpeg
					Penyediaan Bahan Logistik Kantor	15.680.000	Penyediaan makanan dan minuman terpenuhi	12 bulan	Pelaksanaan Rakor dengan Kades dan Sekdes/Perangkat Desa serta rapat dinas lainnya													Kab Umpeg

Dipindai dengan CamScanner

					Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	7.000.000	Barang cetak dan penggandaan terpenuhi	12 bulan	Belanja fotocopy dan cetak banner	Ksb Umpeg
					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.000.000	Tersedianya bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan	Belanja koran suara merdeka dan majalah	Ksb Umpeg
					Penyediaan Bahan/Material	12.500.000	Alat Tulis kantor tersedia	12 bulan	Belanja Alat tulis Kantor, pengadaan bahan lainnya, belanja kertas dan Cover, belanja bahan komputer	Ksb Umpeg
					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.330.000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	12 bulan	Pelaksanaan Koordinasi luar daerah	Ksb Umpeg
					Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000	Penatausahaan arsip dinamis	12 bulan	Penataan arsip pada kecamatan Rovvokele, pengadaan bahan untuk terlaksananya arsip Dinamis	Ksb Umpeg
					Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah					Ksb Umpeg
					Pengadaan sarana dan prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	1.000.000	Jumlah unit Pengadaan sarana dan prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	2 unit	Pengadaan alat pemadam kebakaran	Ksb Umpeg
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
					Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.100.000	Jasa surat menyurat tersedia	12 bulan	Belanja Perangko, pengadaan materai	Ksb. Umpeg
					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	24.000.000	Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik tersedia	12 bulan	Belanja token listrik dan Belanja internet	Ksb. Umpeg
					Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	26.360.000	Tersedianya paket kebersihan kantor dan petugas kebersihan kantor	12 bulan	Belanja peralatan kebersihan, belanja Obat obatan, pengadaan alat kantor lainnya, pembayaran honor petugas kebersihan	Ksb. Umpeg
					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Ksb. Umpeg
					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	40.000.000	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perijinan dinas/operasional	12 bulan	Belanja Bahan Bakar Minyak (BBM), Belanja suku cadang kendaraan Dinas, belanja Service kendaraan dan pajak kendaraan dinas	Ksb. Umpeg
					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	3.790.000	Tersedianya jasa perbaikan dan Peralatan kerja	12 bulan	Belanja jasa service peralatan, mesin dan alat kantor lainnya	Ksb. Umpeg

Dipindai dengan CamScanner

					Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunanlainnya	47.200.000	Unit Penyediaan Jasa Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	2 unit	Belanja pemeliharaan Gedung kantor dan Pendopo															Kab. Umpeg
				Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	95.000.000	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	84%	Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat terkait non perizinan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat kematian, Pindah Datang, KIA)															Kasi Kesos dan Pelum
					Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	95.000.000	Persentase terlaksanaya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	84%	Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat terkait non perizinan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat kematian, Pindah Datang, KIA), pengadaan bahan lainnya penunjang kegiatan, pengadaan material penunjang kegiatan, Pengadaan kertas dan cover, penggandaan Dokumen, belanja bahan komputer, pembayaran honor pelayanan															Kasi Kesos dan Pelum
				Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	95.000.000	Indeks Kondusivitas Kecamatan	100%	Peringatan HUT RI, Pelatihan Pasukbraka dan Karnaval Pembangunan															Kasi Trantib
					Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	26.000.000	Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia terlaksana	2 Kegiatan	Peringatan Proklamasi HUT RI, malam Tasyakuran, pelaksanaan Hari jadi Kebumen, pengadaan bahan lainnya penunjang pelaksanaan kegiatan, pengadaan bahan material, pelaksanaan rapat															Kasi Trantib
				Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	92.000.000	Persentase desa dengan Indeks Desa membangun Kategori Maju dan Kategori Mandiri	54,54																Kasi PM

Dipindai dengan CamScanner

					Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	92.000.000	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	7 keg	pelaksanaan rakor, sosialisasi pembinaan PKK, BUMDes, UKS, fasilitasi Musrenbangdes, Musrenbangcam serta Rakor Penanganan Kemiskinan	Kasi PM
					Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	21.500.000	Pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset	11 desa	pelaksanaan Rakor percepatan Penyerapan DD, ADD dan rakor penyusunan APBDes serta biatek siskeudes, belanja material penunjang kegiatan, penggandaan Dokumen.	Kasi Tapem
					Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5.000.000	Perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa terfasilitasi	1 Dokumen	Pelaksanaan sosialisasi bantuan keuangan desa, pelaksanaan rapat, penggandaan Dokumen, belanja material pendukung kegiatan	Kasi PM
					Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	6.500.000	Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum tersedia	1 Dokumen	Pelaksanaan pelatihan Linmas desa, pengadaan bahan material pendukung kegiatan, penggandaan dokumen kegiatan, pembayaran akomodasi non PNS, pembayaran Narasumber	Kasi Trantib
					Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	21.500.000	jumlah desa yang terfasilitasi penyelenggaraan musrenabngdes dan tersusunnya dokumen pramusrenbangcam dan musrenbangcam	11 desa dan 1 dokumen	Sosialisasi musrenbangdes, penyelenggaran pra dan musrenbangcam, belanja material pendukung kegiatan, penggandaan dokumen kegiatan, pembayaran akomodasi Non PNS, pembayaran narasumber	Kasi PM
					Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	30.000.000	Dokumen Pembinaan PKK, Dokumen Pembinaan organisasi Kepemudaan dan dokumen Penyelenggaraan Sosmas	3 Dokumen	Pembinaan PKK kepada 22 desa, Bimtek untuk Organisasi Kepemudaan dan pengiriman peserta lomba tabuh bedug dan MTQ , belanja Material pendukung kegiatan, penggandaan dokumen, penyewaan kenduraan untuk lomba, pembayaran akomodasi non PNS	Kasi Kesos dan pelum
					Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	7.500.000	TKP2K les tertasilitasi	1 dokumen	Rakor TKP2Kdes BPNT dan Bintek bagi perangkat yang menangani TKI 2Kdes, belanja Material Pendukung Kegiatan, penggandaan Dokumen, pembayaran narasumber, pembayaran akomodasi non PNS	Kasi Kesos dan pelum

CAMAT ROWOKELE

PEMERINTAH KABUPATEN KECAMATAN ROWOKELE

PUJI LESTARI, S.Sos. MPA

NIP. 19741226 [illegible]03 2 002

Dipindai dengan CamScanner