



## **RENCANA KERJA**

### **ORGANISASI PERANGKAT DAERAH KECAMATAN ROWOKELE KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2023**

**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
KECAMATAN ROWOKELE  
Jalan Raya Jatijajar Km 7 Kode Pos 54472  
TAHUN 2022**

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Landasan Hukum.....	2
C. Maksud dan Tujuan .....	4
D. Sistematika Penyusunan.....	4
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021 6	
A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2021 dan Capaian Renstra Sampai Tahun 2021 .....	6
B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele .....	19
C. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah	19
D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah.....	24
E. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat.....	38
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN KECAMATAN .....	40
A. Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen .....	40
B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	42
C. Program dan Kegiatan.....	42
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN ROWOKELE .....	45
BAB V PENUTUP.....	49
LAMPIRAN – LAMPIRAN .....	51

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadiran Allah SWT, karena atas perkenannya rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 dapat kami sampaikan dengan baik dan Tepat Waktu.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 dimaksudkan menjadi dokumen perencanaan dan menjadi pedoman pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Rowokele untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari perencanaan lima tahunan tahun yaitu Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dimana dalam dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 dirinci Program dan Kegiatan Untuk satu tahun ke depan.

Dalam Penyusunan Rencana Kerja Ini Masih Jauh kata sempurna masih banyak kekurangan, Oleh karena itu kami mengharap saran, bimbingan dan petunjuk dari semua pihak utamanya dari perangkat Daerah pada Pemerintah Kabupaten Kebumen untuk Kesempurnaan Renja dan pelaksanaannya sehingga dapat memenuhi Prinsip- Prinsip akuntabilitas yang berlaku dan diharapkan mampu mendorong terwujudnya pemerintahan yang baik (good Governance).

Akhirnya tak lupa kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi sehingga dapat diselesaikannya Rencana Kerja ini.

Rowokele, 29 Juli 2022



PUJI LESTARI, S.Sos, MPA  
Pembina Tk.I

NIP. 19741226 199903 2 002

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa setiap Perangkat Daerah berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja Perangkat Daerah atau disebut dengan Renja-PD. Kecamatan Rowokele sebagai salah satu OPD di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen. Selanjutnya Kecamatan Rowokele berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 sesuai tugas pokok dan fungsinya. Selanjutnya Tata cara penyusunan renja diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah

Penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 juga mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 dan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023, Renja PD digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun. RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023 disusun sebagai dokumen perencanaan memasuki tahapan keempat pembangunan lima tahunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 dan tahap kedua pembangunan tahunan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026. dengan visi Kabupaten Kebumen yaitu : “ Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat”. Kemudian Misi RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah Misi ke-1 (satu) yaitu: “Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsive serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi”. Tema Pembangunan Kabupaten Kebumen Tahun 2023 adalah adalah Pemantapan Kualitas Infrastruktur dalam Rangka Pengembangan Perekonomian dan Pertanian serta Meningkatkan Profesionalisme aparatur dan kualitas sumber daya Manusia.

Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari dokumen perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 harus selaras/konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 dengan Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

#### B. Landasan Hukum

Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan regulasi (peraturan perundang-undangan yang berlaku) guna menjamin kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen Tahun 2023 :

1. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia 1950 Nomor 42);
2. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang - Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dengan Pemerintah Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);

7. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
8. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang - undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
9. Undang - Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496);
10. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-undang Nomor 13 Tahun 1950 Tentang Pembentukan Daerah - daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);

16. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20 Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 - 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 6 Tambahan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 126);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3 Tambahan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 5 Tambahan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 183);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026;

#### C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023 serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi dengan perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021-2026 sebagai dokumen perencanaan jangka menengah (lima tahunan).

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 ini adalah untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan di Kecamatan Rowokele Tahun 2023 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Rowokele Tahun sebelumnya (2021).

#### D. Sistematika Penyusunan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Rowokele disusun sebagai berikut:

- Bab I : Pendahuluan
- A. Latar Belakang
  - B. Landasan Hukum
  - C. Maksud dan Tujuan

- D. Sistematika Penulisan
- Bab II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021
  - A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2021 dan Capaian Renstra
  - B. Analisis Kinerja Pelayanan
  - C. Isu-isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
  - D. Reviu Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
  - E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan masyarakat
- Bab III : Tujuan dan Sasaran Kecamatan Rowokele
  - A. Telaah Terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen
  - B. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah
  - C. Program dan Kegiatan
- Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Rowokele
- Bab V : Penutup

BAB II  
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA  
PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2021 dan Capaian Renstra Sampai Tahun 2021

Renja Kecamatan Rowokele disusun berdasarkan atas analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian/keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Rowokele saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih yaitu: Capaian Peningkatan Pelayanan PATEN dan Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan.

Bahwa Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) pada Kecamatan Rowokele meliputi :

1. Pembuatan KTP
2. Pembuatan KK
3. Penerbitan Surat Pindah WNI antar Kecamatan
4. Penerbitan Surat Pindah Datang Penduduk WNI antar Kabupaten/Kota dan Antar Propinsi
5. Penerbitan Akta Kelahiran
6. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan/Pengantar
7. Pembuatan Akte Kematian
8. Penerbitan IUMK
9. Pemberian Rekomendasi Ijin Tempat Keramaian
10. Pemberian Rekomendasi BBM
11. Penerbitan Surat Dispensasi Nikah
12. Legalisasi SKCK
13. Pemberian Legalisasi KKN, Survey dan Penelitian
14. Pemberian Legalisasi Proposal
15. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan Ahli Waris
16. Pemberian Legalisasi Surat Pindah Penduduk ke Luar Daerah

Renja Kecamatan Rowokele Tahun lalu, yaitu tahun 2021 harus dievaluasi sebagaimana amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja

Pemerintah Daerah, yang menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele tahun lalu (2021) dan perkiraan capaian tahun berjalan (2022) dilakukan dengan mengacu pada APBD Tahun 2022 yang sedang berjalan dan dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2016-2021 berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Tahun 2021 dan 2022. Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2021 dan realisasi Renstra disusun dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan dan/atau realisasi APBD.

Pada Tahun 2021 Kecamatan Rowokele melaksanakan 5 (Lima) program dengan 10 (Sepuluh) kegiatan didalamnya dan anggaran yang disediakan sebesar Rp. 1.993.900.000,00 untuk melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) beserta perubahannya (DPPA-SKPD). Program/kegiatan tersebut telah berhasil dilaksanakan dengan realisasi capaian kinerja fisik mencapai 100% dengan kinerja keuangan (realisasi anggaran) mencapai 97,18 % atau Rp. 1.729.998.755,00. Program dan kegiatan Kecamatan Rowokele tahun anggaran 2021 sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  - 1) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah; jumlah anggaran : Rp 11.600.000,00; realisasi anggaran : Rp 11.271.800,00; kinerja anggaran : 97,17%; rencana output : tersedianya jasa kelengkapan SPJ selama 12 bulan; realisasi output : tersedianya jasa kelengkapan SPJ selama 12 bulan kinerja output : 100%
  - 2) Kegiatan Administrasi Keuangan; jumlah anggaran : Rp 1.563.328.000,00 realisasi anggaran : Rp. 1.312.222.673,00; kinerja anggaran : 85,19 %; rencana output : tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dan Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD; realisasi output : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dan Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD selama 12 Bulan; kinerja output : 100%;
  - 3) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah; jumlah anggaran : Rp52.340.000,00 realisasi anggaran Rp 45.993.590; kinerja anggaran : 87,87%; rencana output : Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetakan Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, penyediaan Bahan/ Material, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Selama 12 bulan; realisasi output : Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Penyediaan Barang Cetakan

Penggandaan, Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, penyediaan Bahan/ Material, Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Selama 12 bulan; kinerja output : 100%

- 4) Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah; jumlah anggaran : Rp 30.028.000,00 realisasi anggaran Rp 29.655.000,00; kinerja anggaran : 98,75%; rencana output : tersedianya pengadaan Peralatan Dan Mesin lainnya; realisasi output : tersedianya pengadaan Peralatan Dan Mesin lainnya; kinerja output : 100%
  - 5) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah; jumlah anggaran : Rp 42.582.000,00 realisasi anggaran Rp 41.722.194,00; kinerja anggaran : 97,98%; rencana output : tersedianya Jasa surat Menyurat, jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik, jasa pelayanan umum kantor, 12 bulan; realisasi output : Jasa surat Menyurat, jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik, jasa pelayanan umum kantor, 12 bulan; kinerja output : 100%
  - 6) Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah; jumlah anggaran : Rp 58.500.000,00 realisasi anggaran Rp 57.898.898.000,00; kinerja anggaran : 98,97 %; rencana output : tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional, pemeliharaan peralatan dan mesin Lainnya, 12 bulan; realisasi output : tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional, pemeliharaan peralatan dan mesin Lainnya, 12 bulan; kinerja output : 100%
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik.
- 1) Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat; jumlah anggaran : Rp 95.500.000,00 realisasi anggaran Rp 93.134.200,00; kinerja anggaran : 97,52 %; rencana output: tersedianya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan, 12 bulan; realisasi output : tersedianya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan, 12 bulan; kinerja output : 100%
3. Program akoordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
- 1) Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum; jumlah anggaran : Rp 33.158.000,00 realisasi anggaran Rp 32.772.900,00; kinerja anggaran : 98,83 %; rencana output : tersedianya Sinegritas dengan kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi output : tersedianya Sinegritas dengan kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional

Indonesia dan instansi, 12 bulan; kinerja output : 100%

4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

- 1) Kegiatan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah; jumlah anggaran: Rp 11.113.000,00 realisasi anggaran Rp 10.850.000,00; kinerja anggaran : 97,63 %; rencana output : tersedianya Pembinaan Wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka menetapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara kesatuan, 12 bulan ; Pembinaan Wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka menetapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan undang- undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara kesatuan, 12 bulan; kinerja output : 100 %

5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- 1) Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerintah Desa; jumlah anggaran : Rp 95.751.000,00 realisasi anggaran Rp 94.477.500,00; kinerja anggaran : 98,66 %; rencana output : terselenggaranya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa, Fasilitasi sinkronisasi perencanaan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban Umum, Fasilitasi Penyusunan perencanaan Pembangunan Partisipatif, Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan pemberdayaan Masyarakat Desa, KoordinasiPendampingan Desa diwilayahnya, 12 bulan ; realisasi output : terselenggaranya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa, Fasilitasi sinkronisasi perencanaan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban Umum, Fasilitasi Penyusunan perencanaan Pembangunan Partisipatif, Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan pemberdayaan Masyarakat Desa, KoordinasiPendampingan Desa diwilayahnya,, 12 bulan; kinerja output : 100 %

Hasil Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele dan pencapaian Renstra Kecamatan Rowokele sampai dengan Tahun 2021 disajikan pada Tabel T-C.29 sebagai berikut :

Tabel T-C.29  
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele dan  
Pencapaian Renstra Kecamatan Rowokele s/d Tahun 2022 Kabupaten Kebumen

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Rowokele

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator  Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele)  Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja tahun 2021	Realisasi Renja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
		Kecamatan Rowokele								
7	01	01								
7	01	01								
7	01	01	2	01						
7	01	01	2	01	01					
7	01	01	2	01	07					

						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator  Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele)  Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja tahun 2021	Realisasi Renja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan administrasi Keuangan Perangkat Daerah	60	0	12	12	100	12	12	40
7	01	01	2	02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan dan jumlah ASN yang mendapatkan tamsil	65	15	15	15	100	13	13	66,15
7	01	01	2	02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen administrasi keuangan (TU, GU, UP, LS)	20	0	8	8	100	4	4	60
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan Penyediaan Administrasi umum Perangkat Daerah	60	0	12	12	100	12	12	40
7	01	01	2	06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	20	12	12	12	100	4	4	140
7	01	01	2	06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	60	0	12	12	100	12	12	40

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator  Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele)  Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan Renja tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja tahun 2021	Realisasi Renja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7 01 01 2 06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	60	12	12	12	100	12	12	60
7 01 01 2 06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Merapi)	60	12	12	12	100	12	12	60
7 01 01 2 06 07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor	60	0	12	12	100	12	12	40
7 01 01 2 06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Bulan Penyediaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	60	12	12	12	100	12	12	60
7 01 01 2 06 0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis	60	0	12	12	100	12	12	40
7 01 01 2 07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	29	0	5	5	100	1	1	127

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator  Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele)  Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan  (Renja tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan						
					Target Renja tahun 2021	Realisasi Renja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)					
1						2	3	4	5	6 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)		
7	01	01	2	07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit pengadaan Kendaraan Operasional atau lapangan	2	0	0	0	100	0	0	0
7	01	01	2	07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebel	1	0	0	0	100	0	0	0
7	01	01	2	07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	23	0	5	5	100	0	0	21
7	01	01	2	07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	3	0	0	0	100	1	1	33
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah	60	12	12	12	100	12	12	60
7	01	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat-menyurat	60	12	12	12	100	12	12	60

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator  Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele)  Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan						
					Target Renja tahun 2021	Realisasi Renja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)					
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	60	12	12	12	100	12	12	60
7	01	01	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyediaan jasa kebersihan kantor	60	12	12	12	100	12	12	60
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	128	0	16	16	100	17	17	32
7	01	01	2	09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	60	12	12	12	100	12	12	60
7	01	01	2	09	05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Unit Pemeliharaan mebeleur	40	0	0	0	100	0	0	0
7	01	01	2	09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan peralatan dan mesin/pemeliharaan perbaikan peralatan	4	0	3	3	100	3	3	150

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator  Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele)  Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
1						2	3	4	5	Target Renja tahun 2021	Realisasi Renja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)	9	Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	01	2	09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	9	2	0	0	2	2	2	44
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	89	83	84	84	100	85	85	283
7	01	02	2	04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100	0	100	100	100	100	100	200
7	01	02	2	04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah pelayanan non perizinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang, KIA,)	30	0	6	6	100	6	6	40
						PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN	Indeks Konduktivitas Kecamatan	100	0	100	100	100	100	100	200

						UMUM									
7	0 1	02	02	04		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah	10	0	1	1	100	2	2	30
7	0 1	05	2	01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan rangkaian Hari Jadi Kebumen dan HUT RI	10	0	1	1	100	2	2	30

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator  Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec. Rowokele)  Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
											Target Renja tahun 2021	Realisasi Renja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = 9	11=(10/4)
7	01	06					PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	72,72	0	54,54	54,54	100	81,81	81,81	187,5
7	01	06	2	01			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	32	0	6	6	100	6	6	37,5
7	01	06	2	03			Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	55	0	11	11	100	11	11	40
7	01	06	2	04			Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pemilihan kepala desa	11	0	0	0	100	0	0	0
7	01	06	2	09			Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan	10	0	1	1	100	2	2	30

7	01	06	2	01	11		Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	desa ( profil dan IPMD) Jumlah fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	5	0	1	1	100	1	1	40			
7	01	06	2	01	13		Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Musrenbangdes/kel dan musrenbangcam	10	0	11 desa	11	100	2	2	120			
7	01	06	2	01	16		Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK,UKS,BUMDES,Sosial Masyarakat)	20	1	1	4	100	4	4	45			
7	01	06	2	01	17		Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	jumlah fasilitasi kegiatan Penanggulangan Kemiskinan (TKP2Kdes/kel dan Bansos Sembako)	10	0	1	2	100	2	2	30			

## B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kebumen dijelaskan bahwa Kecamatan Rowokele mempunyai tugas untuk:

- 1) Mengkoordinasikan dan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan; dan
- 2) Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten serta tugas lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Fungsi dari kecamatan disebutkan sebagai berikut:

- 1) perumusan kebijakan teknis di tingkat kecamatan;
- 2) pengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan di tingkat kecamatan;
- 3) pembinaan dan pelaksanaan tugas pemerintahan di kecamatan;
- 4) pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati;
- 5) pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kinerja Kecamatan Rowokele diarahkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Kabupaten Kebumen melalui serangkaian program dan kegiatan, baik yang menjadi kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen. Tabel T-C.30 berikut ini menyajikan analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Rowokele:

Tabel T-C.30  
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Rowokele Kabupaten Kebumen

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (thn n-2)	Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2023 (tnn n)	Tahun 2024 (thn n+1)	Tahun 2021 (thn n- 2)	Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2023 (tnn n)	Tahun 2024 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			84.00	85.00	86.00	87.00	84.00	85.00	86.00	87.00	
2.	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik Oleh Kecamatan			84.00	85.00	86.00	87.00	84.00	85.00	86.00	87.00	

Sumber : Rentra 2021-2026

## C. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah

### a. Tingkat Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Sebagai pelaksana perangkat daerah kabupaten, camat melaksanakan sebagian kewenangan bupati yang dilimpahkan dan sebagai penyelenggara urusan pemerintahan umum, camat secara berjenjang melaksanakan tugas Pemerintah Pusat di wilayah Kecamatan. Dengan kedudukannya tersebut, Kecamatan mempunyai peran yang

sangat strategis di kabupaten/kota, baik dari tugas dan fungsi, organisasi, sumber daya manusia, dan sumber pembiayaannya sehingga perlu pengaturan tersendiri yang mengatur penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan dengan Peraturan Pemerintah. Pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota kepada camat dilaksanakan untuk mengefektifkan penyelenggaraan pemerintahan daerah di Kecamatan dan mengoptimalkan pelayanan publik di Kecamatan sebagai perangkat daerah yang berhadapan langsung dengan masyarakat. Penyelenggaraan pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota kepada camat dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Di Kabupaten Kebumen, hal ini diatur lebih lanjut dalam Surat Keputusan Bupati Kebumen Nomor 137/434 Tahun 2018 Tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat.

b. Permasalahan dan Hambatan;

Permasalahan dan hambatan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Rowokele, sebagai berikut:

1. Belum optimalnya fungsi Desa sebagai unit kerja yang langsung berhubungan dengan masyarakat serta sumber data dan informasi bagi perencanaan yang akan datang;
2. Belum berjalannya pelayanan publik yang efektif, efisien dan berbasis teknologi informasi. Tuntutan pembangunan modern memaksa pemerintah beradaptasi dengan teknologi informasi. Sehingga pelayanan dengan berbagai teknologi informasi menjadi kebutuhan yang tidak dapat ditawar lagi. Hal ini mampu mengakomodir belum optimalnya pelayanan publik serta paradigma mainstream masyarakat yaitu urusan pelayanan di Pemerintah Daerah sangat birokratif dan berbelit. Sampai tahun 2019, penyelenggaraan pelayanan publik berbasis teknologi dan informasi di Kabupaten Kebumen masih belum berjalan optimal. Sehingga masih perlu mendapatkan proporsi afirmasi yang lebih. Sebagai contoh di Kecamatan Rowokele baru bisa melakukan perekaman E-KTP tetapi belum bisa mencetak KTP.
3. Belum semua Pegawai mendapatkan diklat teknis sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku;
4. Belum optimalnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan, pembangunan serta pelaksanaan kegiatan sosial;
5. Masih terdapat 2 (dua) desa dari 11 (sebelas) desa di Kecamatan Rowokele yaitu Desa Kretek dan Desa Giyanti yang masuk Kategori Desa Berkembang berdasarkan data Rekapitulasi Indeks Desa membangun (IDM) Tahun 2022;
6. Masih tingginya angka kemiskinan di Kecamatan Rowokele, berdasarkan Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) sampai dengan bulan agustus terdapat sejumlah 4.495 peneri manfaat dari total jumlah penduduk 42.679 jiwa atau sebesar 10,53 %

c. Dampak terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Adanya permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Rowokele dalam melaksanakan tugas pokok dan

fungsinya berpotensi menghambat pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan mengganggu kinerja pelayanan Kecamatan Rowokele jika tidak mendapatkan penyelesaian dan diatasi dengan tepat yang pada akhirnya dapat mengurangi kontribusi Kecamatan Rowokele dalam mendukung tercapainya visi dan misi Kabupaten Kebumen

d. Peluang dan Tantangan

Dalam mengidentifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi menggunakan analisis lingkungan strategis (Analisis SWOT/*Strenght, Weaknes, Opportunity and Threath*). Dengan hasil pada masing-masing analisis sebagai berikut :

1. Analisis Lingkungan Internal

a. Faktor Kekuatan (*Strenght*)

- 1) Sumber Daya Manusia (pegawai) yang mempunyai semangat belajar terhadap tugas pokok dan fungsinya.
- 2) Tersedianya sarana/prasarana dan dan dukungan dana/pembiayaan sangat membantu kelancaran dalam melayani dan memfasilitasi pemerintah Desa dan memperlancar kegiatan di Kecamatan.
- 3) Sistem kekeluargaan yang telah terbangun, hubungan koordinasi dan konsultasi yang berjalan baik bisa memberikan pelayanan kepada masyarakat baik bidang pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan;
- 4) Adanya Standar Operasional Prosedur dan Standar Pelayanan penyelenggaraan pelayanan;
- 5) Adanya sarana dan prasarana kantor yang mendukung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Rowokele

b. Faktor Kelemahan (*Weakness*)

- 1) Perkembangan tehnologi informasi yang tidak diimbangi kemampuan pegawai yang ada;
- 2) Belum tersedia data pembangunan yang tersusun secara sistematis dan akurat sehingga menimbulkan kendala dalam merencanakan pembangunan yang komprehensif dan berkesinambungan.
- 3) Belum adanya sumber daya perencana yang berkualitas dan belum optimalnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan.
- 4) Keterbatasan Sumber Daya Manusia yang memiliki kompetensi dalam mengemban mandat kewenangan organisasi yang sangat strategis;
- 5) Kinerja aparatur yang belum optimal, kurang inovatif dan kreatif;

2. Analisis Lingkungan Eksternal

a. Faktor Peluang (*Opportunity*)

- 1) Kepemimpinan yang punya jangkauan kedepan (*Visioner*), berkomitmen dan berintegritas menciptakan pembangunan yang partisipatif.
- 2) Adanya program-program pemerintah di bidang pemerintahan, masyarakat dan pembangunan yang dilaksanakan di wilayah kecamatan Rowokele
- 3) Sistem dan Birokrasi Pemerintah Kabupaten Kebumen yang sudah mulai tertata.
- 4) Penerapan otonomi daerah yang memberikan kesempatan berprakarsa seluas-luanya bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan.
- 5) Hubungan yang harmonis dengan instansi yang lain dan juga dengan para pemangku kepentingan;
- 6) Dukungan struktur stakeholder yang terkait dengan perencanaan daerah cukup tinggi, nampak jelas dari tingkat aktifitas dalam menghadiri undangan setiap kegiatan yang diselenggarakan oleh Kecamatan Rowokele;
- 7) Terbukanya kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM melalui peningkatan pendidikan formal, pendidikan dan latihan bagi setiap pegawai;
- 8) Mudah akses informasi yang lebih cepat, tepat, sehingga mempermudah upaya meningkatkan profesionalisme.

b. Faktor Ancaman (*Threat*)

- 1) Tuntutan masyarakat yang semakin beraneka ragam dengan berbagai kepentingan yang seringkali saling bertentangan dan hal tersebut harus ditampung, diperhatikan dan dilayani.
- 2) Masih adanya aparat pemerintahan dan juga kelompok masyarakat yang belum memahami arti penting dari proses perencanaan pembangunan secara partisipatif;
- 3) Kebijakan pemerintah yang kurang sosialisasi, misalnya bantuan yang kurang terkoordinasi sehingga menimbulkan ketidaknyamanan bagi aparat desa serta kemungkinan double penerimaan;

e. Isu-isu Penting/Strategis Pelayanan Perangkat Daerah

Isu strategis yang kemungkinan akan dihadapi Kecamatan Rowokele dalam Penyelenggaraan Tugas-Tugas Camat pada Tahun 2023 dirumuskan sebagai berikut :

1. Belum optimalnya fungsi kerja perumusan kebijakan, koordinasi dan pelayanan administrasi perangkat daerah dalam rangka percepatan penanggulangan kemiskinan;
2. Belum optimalnya pelaksanaan Tata Kelola Pemerintahan menuju *good governance*;
3. Kurangnya kinerja dan pemahaman Aparatur Pemerintah Desa terhadap SDG's serta perubahan regulasi yang cepat sehingga

- berdampak pada lambannya pencairan Dana Desa;
4. Kurangnya kesadaran masyarakat terkait dokumen kependudukan;
  5. Belum optimalnya penanganan bencana di Kecamatan Rowokele;
  6. Belum optimalnya pemanfaatan potensi ekonomi daerah, seperti produksi gula semut di Desa Giyanti, Desa Wonoharjo, dan Desa Wagirpandan serta pengembangan wisata alam;
- Isu – isu dan permasalahan tersebut di atas perlu penanganan secara Komprehensif. Implikasi terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Rowokele sebagai berikut :

1. Perlunya mengadakan kebijakan pemerintah yang transparan, terkoordinasi dan efektif dalam penanganan covid 19;
2. Perlunya Optimalisasi fungsi kerja perumusan kebijakan, koordinasi dan pelayanan administrasi perangkat daerah;
3. Perlunya memperkuat dan meningkatkan pelaksanaan prinsip-prinsip penyelenggaraan pemerintahan yang baik (transparansi, akuntabilitas, dan partisipasi);
4. Perlunya meningkatkan integritas, budaya kerja dan kerjasama dikalangan birokrasi;
5. Belum optimalnya Sumber Daya Manusia di Kecamatan agar sesuai dengan beban kerja berdasarkan analisis beban kerja;
6. Perlunya peningkatan kapasitas ASN Kecamatan dalam rangka pembinaan desa;
7. Perlunya membangun komitmen dan integritas seluruh pegawai untuk senantiasa meningkatkan kualitas diri dalam menghadapi tugas pokok dan fungsi untuk mengimbangi perkembangan teknologi dan tuntutan masyarakat;
8. Pentingnya Penyerapan aspirasi dan penguatan partisipasi masyarakat dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
9. Belum optimalnya sarana dan prasarana;

Kecamatan Rowokele dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, nasional dan regional dan dunia internasional. Oleh sebab itu perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang mungkin dihadapi kedepan oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi lebih tepat sasaran. Untuk itu perlu diantisipasi dengan perencanaan yang matang dan komprehensif sehingga arah pembangunan sesuai dengan tujuan pembangunan daerah.

Dengan memperhatikan isu-isu dan permasalahan pembangunan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan Rowokele menuju *good govenance and clean government* sehingga akan berdampak pada kualitas pembangunan daerah.

#### D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah

Rancangan awal RKPD Kecamatan Rowokele Tahun 2023 terdiri atas 4 program dengan 9 kegiatan dan 26 sub kegiatan serta pagu indikatif Rp. 1.731.970.000,00 (satu milyar tujuh ratus tiga puluh satu juta Sembilan ratus tujuh puluh ribu rupiah). Dengan adanya rasionalisasi terhadap anggaran tahun 2023 dan analisis kebutuhan sebagai dampak devisa Anggarannya Daerah tetapi Juga adanya penambahan gaji dan tunjangan lainnya, dan bantuan permakanaan dan akomodasinya maka berdasarkan hal – hal tersebut kecamatan Rowokele pada tahun 2023 menjalankan 4 program 9 kegiatan dan 27 sub kegiatan dengan pagu sebesar Rp 1.731.970.000,00 (satu milyar tujuh ratus tiga puluh satu juta Sembilan ratus tujuh puluh ribu rupiah).

Reviu terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2023 tersaji dalam tabel T-C.31 sebagai berikut :

Tabel T-C.31  
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023  
Kabupaten Kebumen

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Rowokele

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
					(Rp.)					(Rp.)	
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kecamatan Rowokele	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	86,00%	85.000.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kecamatan Rowokele	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	86,00%	85.000.000	
1)	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Kecamatan Rowokele	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100 %	85.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Kecamatan Rowokele	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100 %	85.000.000	
a	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan	Kecamatan Rowokele	Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang, KIA,)	6 Jenis	85.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah	1 Laporan 6 Jenis	85.000.000	

Datang, KIA,)

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
2	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kecamatan Rowokele	Indeks Kondisivitas Kecamatan	100 %	18.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Indeks Kondisivitas Kecamatan	100 %	18.000.000	
1)	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	18.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	18.000.000	

a	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Rowokele	Jumlah Kegiatan rangkaian Peringatan Hari Jadi Kebumen dan HUT RI	2 Kegiatan	18.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Rowokele	Jumlah kegiatan rangkaian peringatan HUT RI dan hari Jadi Kebumen  Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan kebangsaan dan ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan NKRI	2 Kegiatan	18.000.000	
3	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Prosentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	81,81%	108.086.000	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Prosentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	81,81%	108.086.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif.2	
					(Rp.)					(Rp.)	
1)	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6 Keg	108.086.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan	7 Keg	108.086.000	
(1)	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset	11 Desa	18.000.000	Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	1 Dok 11 Desa	18.000.000	
(2)	Fasilitasi Pelayanan Pemilihan Kepala Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Desa yang terfasilitasi pemilihan Kepala Desa Jumlah Dokumen Terfasilitasi dalam Rangka pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	3 Desa	4.000.000	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Desa yang terfasilitasi pemilihan Kepala Desa  Jumlah Dokumen Terfasilitasi dalam Rangka pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	3 Desa 1 Dok	4.000.000	

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
					(Rp.)					(Rp.)	
(3)	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen sinkronisasi Perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa ( Profil dan IPMD)	2 dokumen	4.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen sinkronisasi Perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan desa ( Profil dan IPMD) Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	2 dokumen 1 Dokumen	4.000.000	
(4)	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Rowokele	Jumlah fasilitasi penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban umum	1 dokumen	7.000.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Rowokele	Jumlah fasilitasi penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban umum Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban Umum	1 dokumen 1 Kegiatan	7.000.000	
(5)	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kecamatan Rowokele	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Musrenbangdes/ kel dan musrenbangcam	2 Kegiatan	18.000.000	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka perencanaan pembangunan Partisipatif Jumlah desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes/ kel dan musrenbangcam	1 Dokumen 2 Kegiatan	18.000.000	
(6)	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK,UKS, BUMDES, Sosial Masyarakat)	4 Kegiatan	51.086.000	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat Desa	4 Kegiatan	51.086.000	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
(7)	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah fasilitasi kegiatan Penanggulangan Kemiskinan (TKP2KDes/kel dan Bansos Sembako)	2 Kegiatan	6.000.000	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah fasilitasi kegiatan Penanggulangan Kemiskinan (TKP2KDes/kel dan Bansos Sembako)  Jumlah Laporan Hasil Kordinasi pendampingan Desa di wilayahnya	2 Kegiatan  1 laporan	6.000.000	
4	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan Daerah	100%	1.520.884.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan Daerah	100%	1.520.884.000	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
					(Rp.)					(Rp.)	
1)	Perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	11 Dokumen	22.774.000	Perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	11 Dokumen	22.774.000	
(1)	Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen renstra dan renja yang disusun (Renja, RKA, DPA, DPPA, RKAP, Renstra 2026)	5 Dokumen	20.774.000	Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Jumlah Dokumen Renja, RKA DPA RKAP, DPPA yang disusun	5 Dokumen 5 Dokumen	20.774.000	
(2)	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD, Dalev, SPIP)	6 Dokumen	2.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun  Jumlah laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen 1 laporan	2.000.000	
2)	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 bulan	1.314.857.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 bulan	1.314.857.000	
(1)	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Rowokele	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan jumlah ASN yang mendapatkan Tamsil	14 Orang	1.295.431.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Rowokele	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan jumlah ASN yang mendapatkan Tamsil  Jumlah Orang yang menerima Gaji dan ASN	13 Orang 13 Orang/ Bulan	1.295.431.000	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
					(Rp.)					(Rp.)	
(2)	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen pengelola administrasi keuangan (TU,GU,UP,LS)	8 orang	19.426.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ verifikasi Keuangan SKPD Jumlah Dokumen Pengelolaan administrasi Keuangan	1 Dok 4 Orang	19.426.000	
3)	Administrasi Umum perangkat Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 bulan	45.830.000	Administrasi Umum	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	45.830.000	
(1)	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	4 jenis	3.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor Jumlah Paket komponen instalasi listrik/ penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	4 jenis 1 paket	3.000.000	

(2)	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	12 bulan	19.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman  Jumlah Paket bahan Logistik kantor yang disediakan	12 bulan 1 paket	19.000.000	
(3)	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	6.800.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan  Jumlah Paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	12 bulan 1 Paket	6.800.000	
(4)	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Merapi)	12 bulan	2.000.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Merapi)  Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan peraturan Perundangan-undangan yang disediakan	12 bulan 1 paket	2000.000	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
					(Rp.)					(Rp.)	
(5)	Penyediaan Bahan/Material	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor	12 bulan	10.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor  Jumlah Paket Bahan/Material yang disediakan	12 bulan 1 Paket	10.000.000	
(6)	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan	3.030.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah  Jumlah Laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 bulan 1 Laporan	3.030.000	
(7)	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis	12 bulan	2.000.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis  Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis Daerah	12 bulan 1 Dokumen	2.000.000	

4)	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	6 unit	33.423.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	8 unit	33.423.000	
(1)	Pengadaan Mebell	Kecamatan Rowokele	Jumlah paket mebel yang disediakan Jumlah Unit yang disediakan	2 unit	5.480.000	Pengadaan Mebell	Kecamatan Rowokele	Jumlah paket mebel yang disediakan Jumlah Unit pengadaan Mebel	1 unit 1 unit	5.480.000	
(2)	Pengadaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerinta Daerah	4 Unit	27.943.000	Pengadaan peralatan dan mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Unit Pengadaan peralatan dan Mesin Lainnya Jumlah Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan	6 Unit 4 unit	27.943.000	
5)	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	43.500.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	43.500.000	
(1)	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	12 bulan	500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat Jumlah Laporan penyediaan jasa Surat menyurat	12 bulan 1 laporan	500.000	

(2)	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan	21.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Rowokele	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik  Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya listrikair dan listrik yang disediakan	12 bulan 1 laporan	21.000.000	
(3)	Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa PelayananUmum kantor Jumlah laporanPenyediaan Jasa pelayanan	12 Bulan	22.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa PelayananUmu m kantor Jumlah laporanPenyed iaan Jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 Bulan 1 laporan	22.000.000	
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa PelayananUmum kantor Jumlah laporanPenyediaan Jasa pelayanan	17 Unit	60.500.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Rowokele	Jumlah unit pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	26 Unit	60.500.000	
(1)	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinan	12 unit	56.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Rowokele	Jumlah kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan	17 unit 12 Unit	56.000.000	

			Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional					pajak dan perizinan Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional			
(2)	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5 Unit	4.500.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Rowokele	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	12 unit 12 Unit	4.500.000	
(3)	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	0	0	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan	Kecamatan Rowokele	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Dir rehabilitasi  Jumlah Unit pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	0	0	

## E. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Rowokele diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan/desa (Musrenbangkel/des) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) Tahun 2022. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan kelurahan/desa memfasilitasi serta mengakomodir perencanaan kebutuhan masyarakat. Tabel T-C.32 berikut ini menyajikan usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di Kecamatan Rowokele:

Tabel T-C.32

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023 Kabupaten Kebumen  
(Usulan Prioritas Kecamatan Tahun 2023 sebagai Usulan Dana Afirmasi Pengembangan Agrobisnis Terpadu (DAPAT) Tahun 2023

Organisasi Perangkat Daerah : Kecamatan Rowokele

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	BESARAN/ VOLUME	CATATAN
1	2	3	4	5	6
1	Program Penyediaan Dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Pertanian	Desa Kalisari	Beras sehat: alsintan pra panen, pelatihan budidaya padi sehat, saprodi Gula kelapa: bibit kelapa GEK, pelatihan budidaya kelapa GEK	103.846.000	Dinas Pertanian Dan Pangan
2	Program Penyediaan Dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Desa Kalisari	Terbangunya Jalan irigasi desa (Jides)	180.000.000	Dinas Pertanian Dan Pangan
3	Program Pemberdayan Usaha Menengah, Usaha kecil dan Usaha Mikro (UMKM)	Desa Wonoharjo	Gula kelapa: dapur bersih, sosialisasi dan pembentukan lembaga koperasi	220.000.000	Dinas Tenaga Kerja dan Koperasi dan UMKM

### BAB III

#### TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN KECAMATAN

##### A. Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021 – 2026 adalah : “Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat”.

- **Sejahtera**  
yang dimaksud adalah terwujudnya suatu keadaan dimana masyarakat terpenuhi kebutuhan dasarnya, baik kebutuhan lahir maupun batin, secara merata. Beberapa indikator untuk mengukur pencapaian sejahtera adalah Indeks Pembangunan Manusia, menurunnya ketimpangan ekonomi, menurunnya angka kemiskinan, meningkatnya kualitas lingkungan hidup, meningkatnya kesempatan kerja, dan pertumbuhan ekonomi. Sehingga kesejahteraan masyarakat Kebumen merupakan suatu keadaan yang mencerminkan kehidupan sosial ekonomi masyarakat telah terpenuhi secara berimbang yang ditunjang oleh stabilitas keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat. Keadaan masyarakat dan setiap individu hidup dalam keadaan makmur, sehat dan damai berlandaskan kualitas sumber daya manusia dan lingkungannya. Dalam konteks kesejahteraan sosial, kondisi ini wajib diciptakan pemerintah untuk menekan angka kemiskinan, membuka lapangan kerja dan memperluas kuantitas dan kualitas pelayanan publik.
- **Mandiri**  
Mengandung makna bahwa masyarakat Kabupaten Kebumen memiliki kemampuan mendayagunakan potensi lokal dan sumber daya yang ada, memiliki ketahanan terhadap dinamika yang berlangsung serta kemampuan untuk mengidentifikasi kebutuhan dan masalah yang ada di sekitarnya sehingga mampu mencari solusi dan mengoptimalkan sumber daya dan potensi yang dimilikinya. Kemandirian ini akan didapatkan apabila perekonomian yang akan dijalankan merupakan perekonomian yang berpihak pada masyarakat kebanyakan (wong cilik), ekonomi yang tumbuh melalui pemertaan, dan ekonomi yang bertumpu pada sektor-sektor yang berbasiskan pada potensi daerah dalam mencapai kemandirian daerah yang tangguh. Beberapa indikator untuk mengukur pencapaian kemandirian adalah meningkatnya daya saing daerah, dan meningkatnya prasarana dan sarana perekonomian. Meningkatnya prasarana dan sarana perekonomian dapat dilihat dari kondisi infrastruktur dan peluang investasi. Daya saing sektor lokal dicapai dengan

meningkatkan jumlah desa mandiri, nilai tukar petani, persentase peningkatan produksi pertanian dan perikanan, peningkatan nilai produksi industri, nilai ekspor, dan kontribusi pendapatan asli daerah terhadap pendapatan.

- **Berakhlak**  
Menekankan pada perilaku kehidupan masyarakat dan pemerintah yang mencerminkan penerapan nilai-nilai religius dalam setiap tindakan, sikap dan perilaku sehari-hari. Makna berakhlak berarti bahwa pembangunan di Kabupaten Kebumen tidak hanya mengejar pemenuhan pembangunan fisik semata, namun juga bertujuan untuk membentuk kualitas rohani masyarakat yang memiliki kualitas moral, etika dan karakter hidup yang tinggi berbasis kehidupan spiritual berlandaskan akhlakul karimah sesuai dengan ajaran-ajaran agama. Sehingga beberapa indikator untuk mengukur pencapaian pembangunan yang berakhlak di Kebumen adalah masyarakat yang senantiasa menjunjung tinggi nilai-nilai religius yang tinggi, tanpa kehilangan kepribadian budaya Jawa yang *andhap asor*, memiliki solidaritas yang tinggi, mengedepankan kerukunan, menghormati keragaman dan peduli terhadap nilai-nilai toleransi, memiliki daya juang hidup yang tinggi dan berkarakter.
- **Bersama Rakyat**  
Sebagai Peran Aktif masyarakat Dalam Pembangunan, sehingga masyarakat tidak hanya sekedar Obyek namun Juga sebagai subyek pembangunan. Keterlibatan Peran Masyarakat dalam pembangunan dimulai tahapan perencanaan pelaksanaan dan pengawasan. Pembangunan Melibatkan seluruh kabupaten kebumen sehingga masyarakat mempunyai rasa memiliki (Handarbeni)

Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu-isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2021 – 2026 dapat diuraikan bahwa isu-isu strategis yang terkait langsung dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah : *“Belum optimalnya implementasi Clean and Good Governance”*. Semua program kegiatan di Kecamatan Rowokele dilaksanakan untuk meningkatkan sumber daya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat.

Untuk pencapaian Visi tersebut, maka perlu dijabarkan dalam misi-misi sebagai berikut :

1. Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang *responsif* serta penerapan *e-gov* dan *open-gov* terintegrasi;
2. Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan bidang pendidikan, kesehatan dan kebutuhan dasar lainnya;
3. Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata dan kearifan lokal yang berbasis agrobisnis dan ekonomi kerakyatan;
4. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan;
5. Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya dan bermartabat.

Misi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021 – 2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Rowokele adalah Misi 1 (satu), yaitu Peningkatan tata kelola pemerintah

yang baik melalui pelayanan birokrasi yang *responsif* serta penerapan *e-gov* dan *open-gov* terintegrasi.

## B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Rowokele Tahun 2021 - 2026, maka Tujuan dari Kecamatan Rowokele adalah “Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang berkualitas, transparan, akuntabel, dan partisipatif”. Sementara sasarannya terdiri dari 1 (satu) sasaran dengan indikator sasaran sejumlah 1 (satu). Tujuan dan Sasaran yang akan dicapai dalam Renja Kecamatan Rowokele tahun 2022 disajikan pada tabel 3.1.

Tabel 3.1  
Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023

NO	MISI	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	URUSAN	INDIKATOR URUSAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN 2022
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan <i>e-gov</i> dan <i>open-gov</i> yang terintegrasi	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Meningkatnya kualitas pelayanan publik Oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan public oleh Kecamatan	Kewilayahan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Oleh Kecamatan Rowokele	86,00

## C. Program dan Kegiatan

### a. Faktor-Faktor yang Menjadi Pertimbangan dalam Penetapan Program dan Kegiatan

#### 1) Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Perumusan program dan kegiatan Kecamatan Rowokele secara umum maupun keseluruhan diarahkan untuk mendukung tercapainya visi dan misi Kepala Daerah dan merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi Kepala Daerah sesuai dengan fungsi/urusan yang menjadi kewenangannya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

#### 2) Pencapaian SDGs

Konsep Tujuan Pembangunan Berkelanjutan merupakan rangkaian target yang bisa diaplikasikan secara universal serta dapat diukur dalam menyeimbangkan tiga dimensi pembangunan

berkelanjutan; (1) lingkungan, (2) sosial, dan (3) ekonomi. Rumusan program dan kegiatan Kecamatan Rowokele dalam Renja Tahun 2023 diharapkan dapat berkontribusi secara langsung maupun tidak langsung dalam pencapaian sasaran, target dan indikator SDGs sesuai dengan tugas, fungsi dan kapasitasnya.

Penetapan SDG's sudah dilaksanakan oleh semua desa di wilayah Kecamatan Rowokele melalui musyawarah desa (musdes) dan dibuatkan berita acara.

### 3) Pengentasan Kemiskinan

Kemiskinan adalah keadaan dimana terjadi ketidakmampuan untuk memenuhi kebutuhan dasar, kemiskinan dapat disebabkan oleh kelangkaan alat pemenuh kebutuhan dasar, ataupun sulitnya akses terhadap pendidikan dan pekerjaan.

Upaya penanggulangan kemiskinan mendapat perhatian serius dari Pemerintah Kabupaten Kebumen, terlebih dengan adanya pandemi covid -19 yang telah masuk ke Indonesia pada awal tahun 2020. Upaya pemulihan ekonomi dengan memberikan bantuan bagi warga terdampak baik dari anggaran APBDesa, bantuan PKH, JPS Kabupaten, BPNT dan lain sebagainya. Jumlah Penerima manfaat di Kecamatan Rowokele pada tahun 2021 sampai bulan Agustus total penerima bantuan berdasarkan data terpadu kesejahteraan sosial (DTKS) sejumlah 4.495 penerima dari total jumlah penduduk 42.679 jiwa atau sebesar 10,53 %.

### 4) Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah

Dalam rangka Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah Kecamatan Rowokele akan dikembangkan Produk Home Industri untuk para anggota Poklasar maupun anggota UMKM. Disamping itu juga mendorong desa dengan menggunakan Dana Desa untuk mengembangkan Desa Wisata dengan harapan pemanfaatan potensi yang ada mampu mengembangkan perekonomian daerah yang akhirnya mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat kecamatan Rowokele.

Beberapa Desa Wisata dan Produk UMKM yang di Kecamatan Rowokele yang sedang dikembangkan sebagai berikut :

1. Desa Wonoharjo pengembangan wisata Bukit Dewa,
2. Desa Kretek pengembangan wisata Bukit Maron
3. Desa Giyanti pengembangan wisata Bukit Gadog
4. Desa Redisari pengembangan wisata Bukit Penganten
5. UMKM berupa produksi gula semut di desa Giyanti, Desa Wagirpandan, dan Desa Wonoharjo
6. UMKM produksi Abon Lele Desa pringtutul

### b. Rekapitulasi Program dan Kegiatan

Jumlah Program yang diusulkan untuk dilaksanakan di Kecamatan Rowokele Tahun 2023 adalah 4 (empat) program dengan 9 (sembilan) kegiatan dan 26 (dua puluh enam) sub kegiatan

didalamnya. Program dan kegiatan yang direncanakan untuk dilaksanakan di Kecamatan Rowokele sifat penyebarannya adalah diseluruh wilayah Kecamatan Rowokele, yang meliputi semua Desa yang ada di Kecamatan Rowokele dan Kantor Kecamatan Rowokele sendiri. Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dibutuhkan untuk melaksanakan program dan kegiatan pada Tahun 2023 adalah sebesar Rp.1.731.970.000 (satu milyar tujuh ratus tiga puluh satu juta Sembilan ratus tujuh puluh ribu rupiah) yang bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU).

c. Penjelasan Rumusan Program dan Kegiatan

Rumusan program dan kegiatan pada Renja 2023 adalah tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, pada kegiatan, sub kegiatan maupun pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya. Hal ini dikarenakan ada pengurangan anggaran sebagai estimasi turunnya Pendapatan Asli Daerah (PAD).

Program dan kegiatan merupakan rencana aksi dari Perangkat Daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan. Penyusunan program dan kegiatan dalam Renja Kecamatan Rowokele mengacu pada program dan kegiatan yang telah dirumuskan pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023.

## BAB IV

### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN ROWOKELE

Dalam proses pembangunan yang berkelanjutan, saat ini rencana pembangunan daerah Kabupaten Kebumen telah memasuki tahapan keempat pembangunan lima tahunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 dan tahap kedua pembangunan tahunan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026. Untuk mewujudkan visi pembangunan pada tahapan ini, RKPD Kabupaten Kebumen tahun 2023 berpedoman kepada visi, misi, tahapan dan skala prioritas utama pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025, serta memperhatikan permasalahan dan isu strategis pembangunan daerah dalam rancangan teknokratik Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2021-2026.

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2023 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif dalam rangka mendukung tercapainya arah dan prioritas pembangunan daerah Kabupaten Kebumen. Prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2023 antara lain :

1. Penerapan tata kelola pemerintahan yang terintegrasi melalui *e-Government* dan peningkatan kapabilitas aparatur, melalui upaya :
  - 1) Penyelenggaraan sistem jaringan pemerintah daerah;
  - 2) Pengawasan e-government pemerintah daerah;
  - 3) Fasilitas pelayanan public dan tata laksana;
  - 4) Peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi
2. Penerapan pelayanan pendidikan dan sistem kesehatan yang *adaptif pandemic* dilakukan melalui upaya :
  - 1) Pengelolaan pendidikan;
  - 2) Pengembangan kurikulum;
  - 3) Pemenuhan upaya kesehatan perorangan dan masyarakat;
  - 4) Peningkatan kapasitas sumber daya manusia kesehatan
3. Pemulihan kapasitas ekonomi melalui pemberdayaan ekonomi lokal berbasis komoditas unggulan, dilakukan melalui upaya –upaya :
  - 1) Penyediaan dan pengembangan sarana dan prasarana pertanian;
  - 2) Penyuluhan pertanian;
  - 3) Pengelolaan perikanan tangkap;
  - 4) Pengelolaan perikanan budidaya;
  - 5) Pemberdayaan industry dan peran serta masyarakat.
4. Perbaikan infrastruktur untuk pengembangan perekonomian daerah, dilakukan melalui upaya:
  - 1) Penyelenggaraan jalan kabupaten;
  - 2) Pengembangan kawasan permukiman dan permukiman kumuh;
  - 3) Pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi;
  - 4) Pengembangan system penyediaan air minum.
5. Peningkatan kondusivitas wilayah dan mitigasi bencana dilakukan melalui upaya:
  - 1) Peningkatan ketentraman dan ketertiban umum;

- 2) Pelayanan informasi rawan bencana kabupaten;
- 3) Pelayanan pencegahan dan kesiapsiagaan bencana.

Program Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Pembangunan Daerah Tahun 2023 disajikan tabel berikut :

Kode Program	Program/ Kegiatan	Sub Kegiatan	Pagu	Ket
7.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa/Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	18.000.000	
		Fasilitasi Pelaksanaan pemilihan kepala Desa	4.000.000	
		Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan pembangunan Desa	4.000.000	
		Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	7.000.000	
		Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	18.000.000	
		Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan pemberdaya Masyarakat Desa	51.086.000	
		Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	6.000.000	
7.01.05	Program Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum/ Penyelenggaraan Urusan pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggalika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	18.000.000	
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik/ Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	85.000.000	
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Perencanaan	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	20.744.000	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.000.000	

	Penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah			
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan lainnya	1.295.431.000	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian / verifikasi Keuangan SKPD	19.426.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / penerangan Bangunan Kantor	3.000.000	
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	19.000.000	
		Penyediaan Barang Cetak dan penggandaan	6.800.000	
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.000.000	
		Penyediaan Bahan/Material	10.000.000	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.030.000	
		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Pengadaan Barang milik Daerah penunjang Urusan pemerintah daerah	Pengadaan Mebel	5.480.000	
		Pengadaan peralatan Dan Mesin	27.43.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Penyediaan Jasa penunjang urusan pemerintah Daerah	Penyediaan jasa surat Menyurat	500.000	
		Penyediaan Jasa komunikasi sumber daya Air dan listrik	21.000.000	
		Penyediaan Jasa Pelayanan umum	22.000.000	

	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota/ Pemeliharaan Barang Milik	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas Operasional atau lapangan	56.000.000	
	Daerah Penunjang Urusan pemerintah Daerah	Pemeliharaan peralatan Dan Mesin Lainnya	4.500.000	

## BAB V PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 akan dijadikan sebagai pedoman/acuan bagi Kecamatan Rowokele memberikan arah dan pedoman bagi semua pemangku kepentingan di Kecamatan Rowokele maupun pihak-pihak yang memiliki keterkaitan dengan Kecamatan Rowokele dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan yang sudah direncanakan.. Renja sebagai pedoman bagi pemerintah Kecamatan Rowokele di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan satu tahun kedepan, maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut :

a. Catatan Penting Yang Perlu Mendapat Perhatian

Dalam rangka Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah Kecamatan Rowokele melalui sektor pariwisata beberapa desa di Kecamatan Rowokele berupaya mengembangkan obyek wisata dengan memanfaatkan potensi yang ada setidaknya mampu dikenal dan dapat menjadi tujuan wisata lokal masyarakat kebumen sehingga mampu menggerakkan perekonomian masyarakat. Beberapa Obyek wisata yang sedang dirintis pengembangannya melalui dana desa yaitu : wisata Bukit Dewa, wisata Bukit Maron, wisata Bukit Gadog, Desa Redisari pengembangan wisata Bukit Penganten

Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 dipengaruhi oleh sumber pembiayaan/pendanaan yang memadai serta kompetensi dan semangat, tekad serta kedisiplinan dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia. Dalam pelaksanaan semua program dan kegiatan harus mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Keberhasilan pelaksanaan Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 tidak terlepas dari peran dan tanggungjawab seluruh karyawan-karyawati Kecamatan Rowokele serta peran aktif stakeholder yang berkepentingan.

b. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan sebagai berikut :

- 1) Kecamatan Rowokele berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Rowokele Tahun 2023 serta diselaraskan dengan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023;
- 2) Kecamatan Rowokele berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Rowokele Tahun 2023 dengan berpedoman kepada Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023 dan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023;
- 3) Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan

Renja Kecamatan Rowokele Tahun 2023, wajib dilaksanakan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan tahun 2023.

c. Rencana Tindak Lanjut

Pemerintah Kecamatan Rowokele Melalui sub kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya memfasilitasi entry Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) pada masing – masing desa, dengan harapan data dimaksud menjadi data terpadu dalam rangka upaya pengentasan kemiskinan di Kecamatan Rowokele dan tidak ada tumpang tindih bantuan / penerima ganda.

Pemerintah Kecamatan Rowokele juga mendorong pemerintah desa untuk mengembangkan desa wisata di beberapa desa diwilayah Kecamatan Rowokele yang sudah dirintis sehingga Kecamatan Rowokele dapat menjadi salah satu tujuan wisata di wilayah Kabupaten Kebumen. Dengan menjadi salah satu tujuan wisata diharapkan dapat memacu pengembangan perekonomian bagi masyarakat Rowokele sehingga meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Rowokele selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2023 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Rowokele. Renja Kecamatan Rowokele juga memberikan umpan balik (*feed back*) dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana dimasa mendatang oleh pimpinan sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik. Semoga keberadaan Renja Kecamatan Rowokele ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi tercapainya visi misi kabupaten Kebumen serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kebumen.

CAMAT ROWOKELE,  
  
**PUJI LESTARI, S.Sos, MPA**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19741226 199903 2 002

TANDA TANGAN OLEH TIM BAPPEDA	
NAMA	TANDA TANGAN
Cahyo Riyadi	
Eka Julianto	

## **LAMPIRAN – LAMPIRAN :**

1. Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2023 dan prakiraan maju Tahun 2023 Kecamatan Rowokele
2. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2021
3. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2021
4. Notulen Musrenbangcam Tahun 2021